

Inglés

Programa de Estudio | Actualización 2009

Tercer año medio

Ministerio de Educación



Ministerio de
Educación

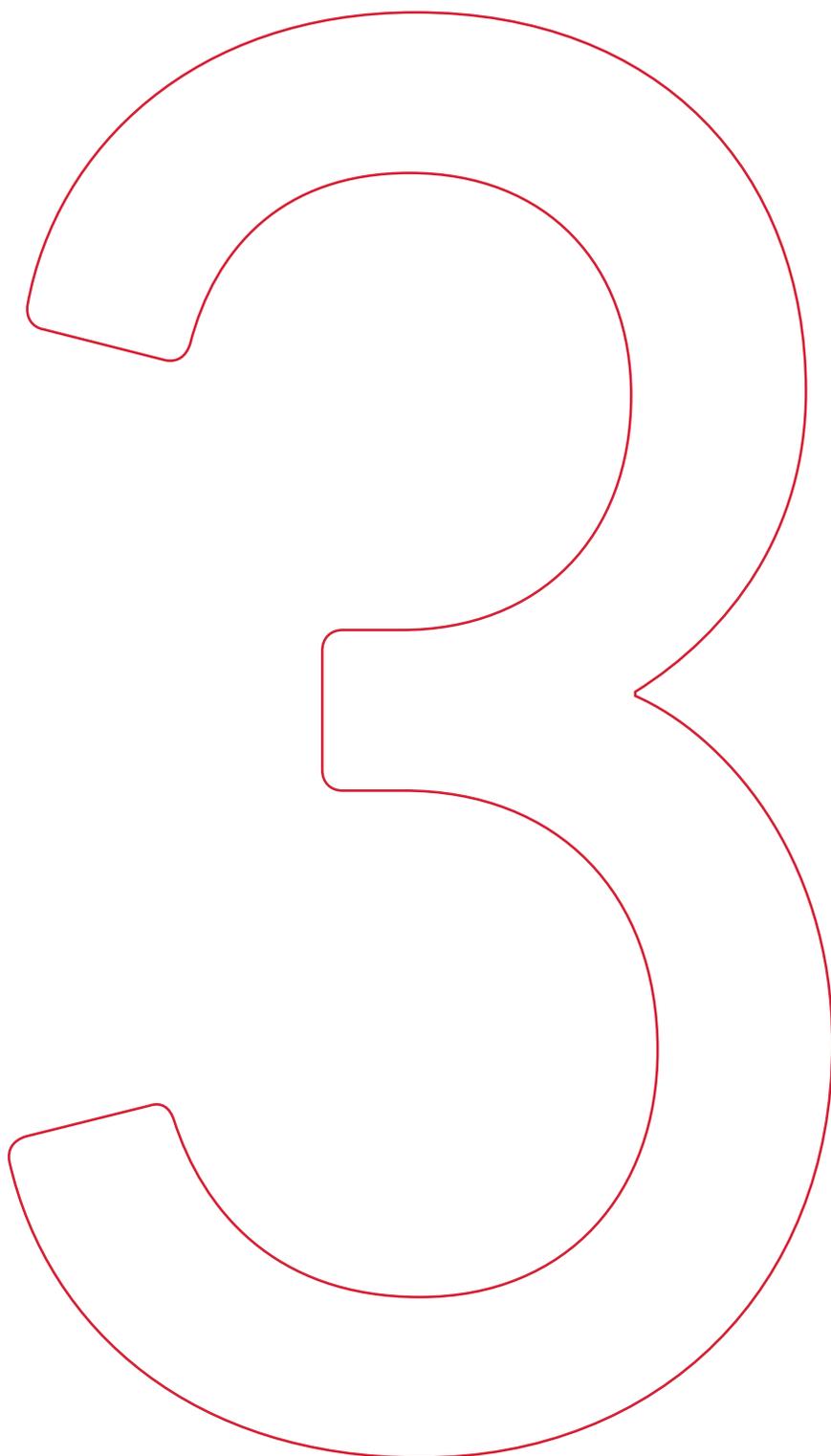
Gobierno de Chile

Inglés

Programa de Estudio | Actualización 2009

Tercero año medio

Ministerio de Educación



IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS

Programa de Estudio

Tercero medio

Primera edición: octubre de 2015

Decreto Exento de Educación n° 1147/2015

Unidad de Currículum y Evaluación

Ministerio de Educación de Chile

Avenida Bernardo O'Higgins 1371

Santiago de Chile

ISBN 978-956-292-524-2

Estimada Comunidad Educativa:

El Ministerio de Educación, en su propósito por favorecer los procesos de gestión curricular, ha elaborado una propuesta para programas educativos que se imparten en 3° y 4° año de enseñanza media. Esta propuesta está enfocada en los sectores de Inglés, Lenguaje y Comunicación, Biología, Física, Química, Matemática e Historia, Geografía y Ciencias Sociales.

Estos instrumentos curriculares buscan ser una propuesta pedagógica y didáctica que apoye el proceso de gestión curricular de los establecimientos educacionales y sus docentes en la articulación y generación de experiencias de aprendizajes pertinentes, relevantes y útiles para sus estudiantes.

Adicionalmente, estas nuevas herramientas brindan espacio para que los y las docentes los vinculen con las necesidades y potencialidades propias de su contexto, y trabajen a partir de los intereses y características de sus estudiantes y de los énfasis formativos declarados en su Proyecto Educativo Institucional.

Los programas son una invitación a las comunidades educativas de nuestros liceos a enfrentar un desafío de preparación y estudio, de compromiso con la vocación formadora y de altas expectativas de los aprendizajes que pueden lograr todos nuestros y nuestras estudiantes.

Entendiendo que la Formación General tiene como principio ofrecer espacios de aprendizaje integral a las y los estudiantes, es de suma importancia promover el diálogo entre estos instrumentos y la Formación Diferenciada. De esta manera, complejizando, diversificando y profundizando estas áreas de aprendizaje estaremos contribuyendo en el desarrollo de herramientas que nuestros y nuestras jóvenes requieren para desenvolverse de manera participativa, reflexiva, crítica y responsable, tanto en su vida personal como en su vida en sociedad.

Los presentes Programas de Estudio han sido elaborados por la Unidad de Currículum y Evaluación del Ministerio de Educación, de acuerdo a las definiciones establecidas en la actualización al Marco Curricular realizada el año 2009 (Decreto Supremo de Educación N° 254/2009) y han sido aprobados por el Consejo Nacional de Educación para entrar en vigencia a partir de 2016.

Los invito a analizar activamente y trabajar de forma colaborativa y contextualizada con estos programas en la formación integral de nuestros y nuestras estudiantes.



ADRIANA DELPIANO PUELMA
MINISTRA DE EDUCACIÓN

Índice

Presentación	6	
Nociones básicas	8	Aprendizajes como integración de conocimientos, habilidades y actitudes
	10	Objetivos Fundamentales Transversales
	11	Mapas de Progreso
Consideraciones generales para implementar el programa	14	Uso del lenguaje
Orientaciones para planificar	20	
Orientaciones para la evaluación	24	
Idioma Extranjero: Inglés	28	Propósito
	29	Habilidades
	32	Orientaciones didácticas
Visión global del año	35	
Semestre 1	42	Unidad 1. Mi primer trabajo
	65	Unidad 2. Costumbres y tradiciones del mundo
Semestre 2	86	Unidad 3. La salud y la vida moderna
	108	Unidad 4. El trabajo voluntario y el emprendimiento
Bibliografía	127	
Anexos	135	

Presentación

El Programa es una propuesta para lograr los Objetivos Fundamentales y Contenidos Mínimos Obligatorios.

El Programa de Estudio ofrece una propuesta para organizar y orientar el trabajo pedagógico del año escolar. Esta propuesta pretende promover el logro de los Objetivos Fundamentales (OF) y el desarrollo de los Contenidos Mínimos Obligatorios (CMO) que define el Marco Curricular¹.

La ley dispone que cada establecimiento puede elaborar e implementar sus propios Programas de Estudio, una vez que estos hayan sido aprobados por parte del Mineduc. El presente Programa constituye una propuesta para aquellos establecimientos que no cuentan con uno propio.

Los principales componentes que conforman esta propuesta son:

- › Una especificación de los aprendizajes que se deben lograr para alcanzar los OF y los CMO del Marco Curricular, lo que se expresa mediante los Aprendizajes Esperados².
- › Una organización temporal de estos aprendizajes en semestres y unidades.
- › Una propuesta de actividades de aprendizaje y de evaluación, a modo de sugerencia.

Además, se presenta un conjunto de elementos para orientar el trabajo pedagógico que se lleva a cabo a partir del Programa y para promover el logro de los objetivos que este propone.

Este Programa de Estudio incluye:

NOCIONES BÁSICAS

Esta sección presenta conceptos fundamentales que están en la base del Marco Curricular y, a la vez, ofrece una visión general acerca de la función de los Mapas de Progreso.

¹ Decreto Supremo N° 254 de 2009.

² En algunos casos, estos aprendizajes están formulados en los mismos términos que algunos de los OF del Marco Curricular. Esto ocurre cuando esos OF se pueden desarrollar íntegramente en una misma unidad de tiempo, sin que sea necesario su desglose en definiciones más específicas.

CONSIDERACIONES GENERALES PARA IMPLEMENTAR EL PROGRAMA

Consisten en orientaciones relevantes para trabajar con el Programa y organizar el trabajo en torno a él.

PROPÓSITOS, HABILIDADES Y ORIENTACIONES DIDÁCTICAS

Esta sección presenta sintéticamente los propósitos y sentidos sobre los que se articulan los aprendizajes del sector y las habilidades a desarrollar. También entrega algunas orientaciones pedagógicas importantes para implementar el Programa en el sector.

VISIÓN GLOBAL DEL AÑO

Presenta todos los Aprendizajes Esperados que se deben desarrollar durante el año, organizados de acuerdo a unidades.

UNIDADES

Junto con explicitar los Aprendizajes Esperados propios de la unidad, incluyen indicadores de evaluación y ejemplos de actividades que apoyan y orientan el trabajo destinado a promover estos aprendizajes³.

INSTRUMENTOS Y EJEMPLOS DE EVALUACIÓN

Ilustran formas de apreciar el logro de los Aprendizajes Esperados y presentan diversas estrategias que pueden usarse para este fin.

MATERIAL DE APOYO SUGERIDO

Se trata de recursos bibliográficos y electrónicos que pueden emplearse para promover los aprendizajes del sector; se distingue entre los que sirven a los y las docentes y los destinados a las y los estudiantes.

³ En algunos casos, las actividades contienen relaciones interdisciplinarias debido a que vinculan dos o más sectores y se simbolizan con ®.

Nociones básicas

APRENDIZAJES COMO INTEGRACIÓN DE CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES

Habilidades, conocimientos y actitudes...

Los aprendizajes que promueven el Marco Curricular y los Programas de Estudio apuntan a un desarrollo integral de los y las estudiantes. Para tales efectos, esos aprendizajes involucran tanto los conocimientos propios de la disciplina como las habilidades y las actitudes.

... movilizados para enfrentar diversas situaciones y desafíos...

Se busca que las y los estudiantes pongan en juego estos conocimientos, habilidades y actitudes para enfrentar diversos desafíos, tanto en el contexto del sector de aprendizaje como al desenvolverse en su entorno. Esto supone orientarlos hacia el logro de competencias, entendidas como la movilización de dichos elementos para realizar de manera efectiva una acción determinada.

... y que se desarrollan de manera integrada.

Se trata de una noción de aprendizaje de acuerdo con la cual los conocimientos, las habilidades y las actitudes se desarrollan de manera integrada y, a la vez, se enriquecen y potencian de forma recíproca.

Deben promoverse de manera sistemática.

Los conocimientos, las habilidades y las actitudes no se adquieren espontáneamente al estudiar las disciplinas. Requieren promoverse de manera metódica y estar explícitos en los propósitos que articulan el trabajo de los y las docentes.

CONOCIMIENTOS

Son importantes, porque...

Enriquecen la comprensión y la relación con el entorno.

... los conceptos de las disciplinas o sectores de aprendizaje enriquecen la comprensión de los y las estudiantes sobre los fenómenos que les toca enfrentar. Les permiten relacionarse con el entorno, utilizando nociones complejas y profundas que complementan, de manera crucial, el saber que han generado por medio del sentido común y la experiencia cotidiana. Además, estos conceptos son fundamentales para que construyan nuevos aprendizajes.

Son una base para el desarrollo de habilidades.

Se deben desarrollar de manera integrada, porque...

... son una condición para el progreso de las habilidades. Ellas no se desarrollan en un vacío, sino sobre la base de ciertos conceptos o conocimientos.

HABILIDADES

Son importantes, porque...

... el aprendizaje involucra no solo el saber, sino también el saber hacer. Por otra parte, la continua expansión y la creciente complejidad del conocimiento demandan cada vez más capacidades de pensamiento que permitan, entre otros aspectos, usar la información de manera apropiada y rigurosa, examinar críticamente las diversas fuentes de información disponibles, adquirir y generar nuevos conocimientos y aplicarlos de manera pertinente.

Son fundamentales en el actual contexto social.

Esta situación hace relevante la promoción de diferentes habilidades; entre ellas, desarrollar una investigación, comparar y evaluar la confiabilidad de las fuentes de información y realizar interpretaciones a la luz de la evidencia.

Se deben desarrollar de manera integrada, porque...

... sin esas habilidades, los conocimientos y los conceptos que puedan elaborar las y los estudiantes resultan elementos inertes; es decir, elementos que no pueden poner en juego para comprender y enfrentar las diversas situaciones a las que se ven expuestos y expuestas.

Permiten poner en juego los conocimientos.

ACTITUDES

Son importantes, porque...

... los aprendizajes siempre están asociados con las actitudes y disposiciones de los y las estudiantes. Entre los propósitos establecidos para la educación se contempla el desarrollo en los ámbitos personal, social, ético y ciudadano. Ellos incluyen aspectos de carácter afectivo y, a la vez, ciertas disposiciones.

A modo de ejemplo, los aprendizajes involucran actitudes como el respeto y la valoración hacia personas e ideas distintas, la solidaridad, el interés por el conocimiento, la valoración del trabajo, la responsabilidad, el emprendimiento, la perseverancia, el rigor, el cuidado y la valoración del ambiente.

Están involucradas en los propósitos formativos de la educación.

Se deben enseñar de manera integrada, porque...

... requieren de los conocimientos y las habilidades para su desarrollo. Esos conocimientos y habilidades entregan herramientas para elaborar juicios

Son enriquecidas por los conocimientos y las habilidades.

informados, analizar críticamente diversas circunstancias y contrastar criterios y decisiones, entre otros aspectos involucrados en este proceso.

A la vez, las actitudes orientan el sentido y el uso que cada estudiante otorgue a los conocimientos y las habilidades desarrollados. Son, por lo tanto, un antecedente necesario para usar constructivamente estos elementos.

OBJETIVOS FUNDAMENTALES TRANSVERSALES (OFT)

Son aprendizajes que tienen un carácter comprensivo y general, y apuntan al desarrollo personal, ético, social e intelectual de las y los estudiantes. Forman parte constitutiva del currículo nacional y, por lo tanto, los establecimientos deben asumir la tarea de promover su logro.

Los OFT no se logran por medio de un sector de aprendizaje en particular: conseguirlos depende del conjunto del currículo. Deben promoverse mediante las diversas disciplinas y en las distintas dimensiones del quehacer educativo dentro y fuera del aula (por ejemplo, por medio del proyecto educativo institucional, de los planes de mejoramiento educativo, de la práctica docente, del clima organizacional, de las normas de convivencia escolar o de las ceremonias y actividades escolares).

No se trata de objetivos que incluyan únicamente actitudes y valores. Supone integrar esos aspectos con el desarrollo de conocimientos y habilidades.

Dentro de los aspectos más relevantes se encuentran los relacionados con una educación inclusiva. Por un lado, los OFT promueven la formación ciudadana de cada estudiante. Por otro, incluyen una perspectiva de género orientada a eliminar las desigualdades entre hombres y mujeres, ampliando la mirada hacia la diversidad en el aula, formando niños, niñas y adolescentes responsables de su propio bienestar y del bien común.

A partir de la actualización al Marco Curricular realizada el año 2009, estos objetivos se organizaron bajo un esquema común para la educación básica y la educación media. De acuerdo con este esquema, los Objetivos Fundamentales Transversales se agrupan en cinco ámbitos: crecimiento y autoafirmación personal; desarrollo del pensamiento; formación ética; la persona y su entorno; y tecnologías de la información y la comunicación.

MAPAS DE PROGRESO

Son descripciones generales que señalan cómo progresan habitualmente los aprendizajes en las áreas clave de un sector determinado. Se trata de formulaciones sintéticas que se centran en los aspectos esenciales de cada sector. De esta manera, ofrecen una visión panorámica sobre la progresión del aprendizaje en los doce años de escolaridad⁴.

Describen sintéticamente cómo progresa el aprendizaje...

Los Mapas de Progreso no establecen aprendizajes adicionales a los definidos en el Marco Curricular y los Programas de Estudio. Su particularidad consiste en que entregan una visión de conjunto sobre la progresión esperada en todo el sector de aprendizaje.

... de manera congruente con el Marco Curricular y los Programas de Estudio.

En este marco, los Mapas de Progreso son una herramienta que está al servicio del trabajo formativo que realiza el y la docente, entregándoles orientaciones en relación con la trayectoria de los Aprendizajes Esperados de sus estudiantes. Este dispositivo debe ser asumido como complementario al Marco Curricular y, por consiguiente, su utilización es totalmente opcional y voluntaria por parte de las escuelas, las que deberán decidir su uso como referencia de la progresión de aprendizajes, de acuerdo a los análisis de pertinencia que cada comunidad realice.

En definitiva, los Mapas de Progreso constituyen un recurso de apoyo para la labor cotidiana del profesor y la profesora, y resguardan la coherencia de los Aprendizajes Esperados con la estructura curricular vigente que, para el caso de este curso en particular, corresponde a Objetivos Fundamentales y Contenidos Mínimos Obligatorios de la Educación Básica y Media, Actualización 2009.

¿QUÉ UTILIDAD TIENEN LOS MAPAS DE PROGRESO PARA EL TRABAJO DE LOS Y LAS DOCENTES?

Pueden ser un apoyo importante para definir objetivos adecuados, para desarrollar los procesos de enseñanza y para evaluar los respectivos aprendizajes (ver las Orientaciones para planificar y las Orientaciones para evaluar que se presentan en el Programa).

Sirven de apoyo para planificar y evaluar...

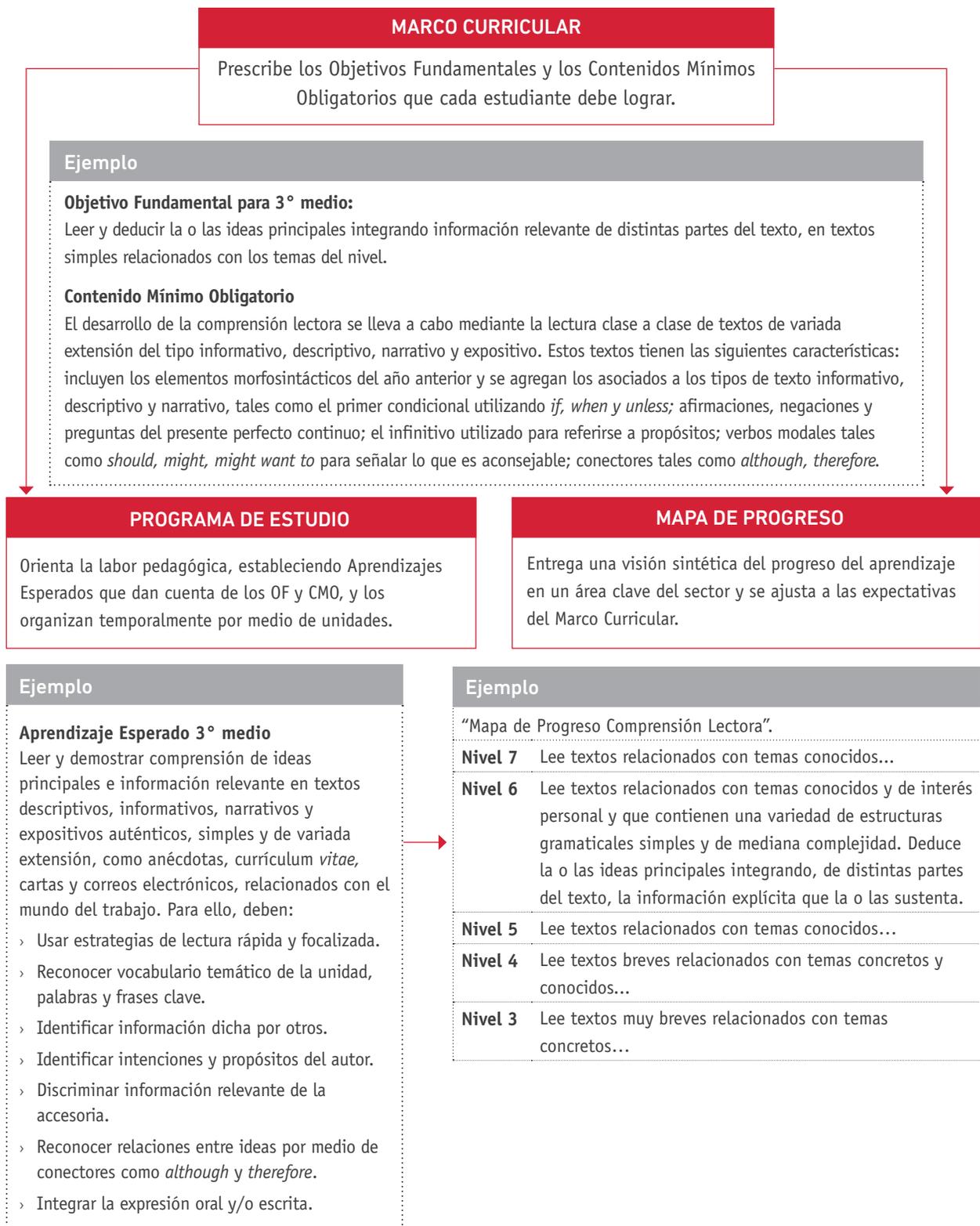
⁴ Los Mapas de Progreso describen en siete niveles el crecimiento habitual del aprendizaje de los y las estudiantes en un ámbito o eje del sector a lo largo de los 12 años de escolaridad obligatoria. Cada uno de estos niveles presenta una expectativa de aprendizaje correspondiente a dos años de escolaridad. Por ejemplo, el Nivel 1 corresponde al logro que se espera para la mayoría de los niños y las niñas al término de 2° básico; el Nivel 2 corresponde al término de 4° básico, y así sucesivamente. El Nivel 7 describe el aprendizaje de un o una estudiante que al egresar de la educación media es "sobresaliente"; es decir, va más allá de la expectativa para 4° medio que describe el Nivel 6 en cada Mapa.

... y para atender la diversidad al interior del curso.

Además, son un referente útil para atender a la diversidad de estudiantes dentro del aula:

- › Permiten no solamente constatar que existen distintos niveles de aprendizaje dentro de un mismo curso, sino que, además, si se usan para analizar los desempeños de las y los estudiantes, ayudan a caracterizar e identificar con mayor precisión en qué consisten esas diferencias.
- › La progresión que describen permite reconocer cómo orientar los aprendizajes de los distintos grupos del mismo curso; es decir, de aquellos que no han conseguido el nivel esperado y de aquellos que ya lo alcanzaron o lo superaron.
- › Expresan el progreso del aprendizaje en un área clave del sector, de manera sintética y alineada con el Marco Curricular.

RELACIÓN ENTRE MAPA DE PROGRESO, PROGRAMA DE ESTUDIO Y MARCO CURRICULAR



Consideraciones generales para implementar el Programa

Las orientaciones que se presentan a continuación destacan elementos relevantes al momento de implementar el Programa. Estas orientaciones se vinculan estrechamente con algunos de los OFT contemplados en el currículum.

USO DEL LENGUAJE

La lectura, la escritura y la comunicación oral deben promoverse en los distintos sectores de aprendizaje.

Los y las docentes deben promover el ejercicio de la comunicación oral, la lectura y la escritura como parte constitutiva del trabajo pedagógico correspondiente a cada sector de aprendizaje.

Su importancia se basa en que las habilidades de comunicación son herramientas fundamentales que las y los estudiantes deben emplear para alcanzar los aprendizajes propios de cada sector. Se trata de habilidades que no se desarrollan únicamente en el contexto del sector Lenguaje y Comunicación, sino que se consolidan mediante el ejercicio en diversos espacios y en torno a distintos temas y, por lo tanto, involucran a los otros sectores de aprendizaje del currículum.

Cabe mencionar la presencia en los establecimientos de bibliotecas escolares CRA⁵, una herramienta que los y las docentes podrían aprovechar al máximo, pues dispone de una variada oferta de recursos de aprendizaje para todas las edades y, además, es de fácil acceso.

Al momento de recurrir a la lectura, la escritura y la comunicación oral, las y los docentes deben procurar en los y las estudiantes:

LECTURA

Estas habilidades se pueden promover de diversas formas.

- › La lectura de distintos tipos de textos relevantes para el sector (textos informativos propios del sector, textos periodísticos y narrativos, tablas y gráficos).
- › La lectura de textos de creciente complejidad en los que se utilicen conceptos especializados del sector.

⁵ Centro de Recursos para el Aprendizaje.

- › La lectura de textos que promuevan el análisis crítico del entorno.
- › La identificación de las ideas principales y la localización de información relevante.
- › La realización de resúmenes y síntesis de las ideas y argumentos presentados en los textos.
- › El desarrollo de competencias de información, como la búsqueda de información en fuentes escritas, discriminándola y seleccionándola de acuerdo a su pertinencia.
- › La comprensión y el dominio de nuevos conceptos y palabras.
- › La construcción de sus propias ideas y opiniones a partir del contenido o argumentos presentados en el texto.
- › El uso de su biblioteca escolar CRA para fomentar el disfrute de la lectura y el trabajo de investigación.

ESCRITURA

- › La escritura de textos de diversa extensión y complejidad (por ejemplo, reportes, ensayos, descripciones y respuestas breves).
- › La organización y presentación de información por medio de esquemas o tablas.
- › La presentación de las ideas de una manera coherente y clara.
- › El uso apropiado del vocabulario en los textos escritos.
- › El uso correcto de la gramática y de la ortografía.
- › El conocimiento y uso del lenguaje inclusivo.

COMUNICACIÓN ORAL

- › La capacidad de exponer ante otras personas.
- › La expresión de ideas y conocimientos de manera organizada.
- › El desarrollo de la argumentación al formular ideas y opiniones.
- › El uso del lenguaje con niveles crecientes de precisión, incorporando los conceptos propios del sector.

- › El planteamiento de preguntas para expresar dudas e inquietudes y para superar dificultades de comprensión.
- › La disposición para escuchar información de manera oral, manteniendo la atención durante el tiempo requerido.
- › La interacción con otras personas para intercambiar ideas, analizar información y elaborar conexiones en relación con un tema en particular, compartir puntos de vista y lograr acuerdos.

USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC)

Debe impulsarse el uso de las TIC en todos los sectores de aprendizaje.

El desarrollo de las capacidades para utilizar las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) está contemplado de manera explícita como uno de los Objetivos Fundamentales Transversales del Marco Curricular. Esto demanda que el dominio y uso de estas tecnologías se promueva de manera integrada al trabajo que se lleva a cabo al interior de los sectores de aprendizaje. Para esto, se debe procurar que la labor de las y los estudiantes incluya el uso de las TIC para:

- › Buscar, acceder y recolectar información en páginas web u otras fuentes, y seleccionar esta información, examinando críticamente su relevancia y calidad.
- › Procesar y organizar datos utilizando plantillas de cálculo, y manipular la información sistematizada en ellas para identificar tendencias, regularidades y patrones relativos a los fenómenos estudiados en el sector.
- › Desarrollar y presentar información mediante el uso de procesadores de texto, plantillas de presentación y herramientas y aplicaciones de imagen, audio y video.
- › Intercambiar información por medio de las herramientas que ofrece internet, como correo electrónico, chat, espacios interactivos en sitios web y/o comunidades virtuales.
- › Identificar y resguardarse de los riesgos potenciales del uso de las TIC, mediante el cuidado personal y el respeto por el otro.
- › Respetar y asumir consideraciones éticas en el uso de las TIC, como señalar las fuentes de donde se obtiene la información y seguir las normas de uso y de seguridad de los espacios virtuales.

Se puede recurrir a diversas formas de uso de estas tecnologías.

ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

En el trabajo pedagógico, los y las docentes deben tomar en cuenta la diversidad entre estudiantes en términos culturales, sociales, de sexo, de género, religiosos, étnicos y respecto de estilos y ritmos de aprendizaje y niveles de conocimiento.

La diversidad entre estudiantes establece desafíos que deben considerarse.

Esa diversidad conlleva desafíos que las y los docentes tienen que contemplar. Entre ellos, cabe señalar:

- › Promover el respeto a cada estudiante, en un contexto de valoración y apertura, considerando las diferencias de género y evitando toda forma de discriminación arbitraria.
- › Procurar que los aprendizajes se desarrollen de una manera significativa en relación con el contexto y la realidad de las y los estudiantes.
- › Intentar que cada estudiante logre los objetivos de aprendizaje señalados en el currículum, integrando la diversidad que se manifiesta entre ellos.

ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y PROMOCIÓN DE APRENDIZAJES

Se debe tener en cuenta que atender a la diversidad de estilos y ritmos de aprendizaje no implica “expectativas más bajas” para algunos estudiantes. Por el contrario, la necesidad de educar en forma diferenciada aparece al constatar que hay que reconocer los requerimientos didácticos personales de las y los estudiantes, para que todas y todos alcancen altos logros. Con esto, se aspira a que cada estudiante alcance los aprendizajes dispuestos para su nivel o grado.

En atención a lo anterior, es conveniente que, al momento de diseñar el trabajo en una unidad, el o la docente considere que precisará más tiempo o métodos pertinentes para que todas y todos sus estudiantes logren los aprendizajes propuestos. Para esto, debe desarrollar una planificación intencionada que genere las condiciones que le permitan:

Es necesario atender a la diversidad para que todos y todas logren los aprendizajes.

- › Conocer los diferentes niveles de aprendizaje y conocimientos previos de sus estudiantes.
- › Incluir ejemplos y analogías que apelen de manera respetuosa a la diversidad y que incluyan a hombres y mujeres.
- › Conocer el contexto y entorno en el cual se desenvuelven sus estudiantes para desarrollar experiencias de aprendizaje significativas.
- › Conocer las motivaciones e intereses de sus estudiantes.
- › Conocer las fortalezas y habilidades de sus estudiantes para potenciar sus aprendizajes.

Esto demanda conocer qué saben y, sobre esa base, definir con flexibilidad las diversas medidas pertinentes.

- › Evaluar y diagnosticar en forma permanente para reconocer las necesidades de aprendizaje.
- › Definir la excelencia, considerando el progreso individual como punto de partida.
- › Incluir combinaciones didácticas (agrupamientos, trabajo grupal, rincones, entre otras) y materiales diversos (visuales, objetos manipulables, entre otros).
- › Evaluar de distintas maneras a sus estudiantes y dar tareas con múltiples opciones.
- › Promover la confianza de sus estudiantes en sí mismos y el valor de aprender.
- › Promover un trabajo sistemático por parte de sus estudiantes y ejercitación abundante.

ENSEÑAR A CONSTRUIR LA IGUALDAD DE GÉNERO DESDE LA PRÁCTICA

Tal como hombres y mujeres tienden a cumplir roles diferentes en la sociedad, debido entre otras cosas a la socialización, también niños y niñas tienden a cumplir roles diferentes en la sala de clases. El espacio escolar debe proporcionar experiencias de colaboración entre niñas y niños, hombres y mujeres, que les permitan lograr objetivos compartidos desde una posición de igualdad. Se recomienda a las y los docentes que:

- › **Propicien la reflexión y discusión sobre temas de género**, realizando actividades que incentiven el reconocimiento de los roles, lenguajes y estereotipos con los que se identifican sus estudiantes, y así reflexionen y compartan opiniones sobre ello.
- › **Eviten reforzar estereotipos**, enseñando que no existen actividades laborales propias solo de las mujeres o de los hombres, como por ejemplo las profesiones científicas o las de cuidado de otros.
- › **Pongan atención a la forma en que se refieren a los y las estudiantes**, visibilizando tanto a hombres como a mujeres, niñas y niños, profesoras y profesores, y evitando sesgos en el trato.
- › **Erradiquen toda forma de discriminación en sus estudiantes**, no pasando por alto las bromas, apodos, acciones de discriminación o actos humillantes basados en las supuestas diferencias entre hombres y mujeres. Por ejemplo, denostar a un estudiante al que le gusta bailar, atribuyéndole características femeninas con el fin de humillarlo.
- › **Eviten la rivalidad entre los géneros**, aplicando metodologías que favorezcan el desarrollo de competencias de forma igualitaria, donde la relación entre los géneros sea de cooperación y autonomía. Por ejemplo, mediante la conformación de equipos mixtos que permitan que las y los

estudiantes se reconozcan en función de sus capacidades, talentos e intereses individuales.

- › **Promuevan la actividad física y el deporte de manera equitativa entre hombres y mujeres**, ya que son necesarios para llevar una vida saludable, independientemente del sexo.
- › **Promuevan espacios o instancias de expresión de emociones y sentimientos**, por ejemplo, conversando con sus estudiantes acerca de la necesidad de expresar sentimientos, y sin coartar la expresión de sus afectos y emociones.
- › **Eviten presentar como naturales diferencias entre hombres y mujeres que son culturalmente adquiridas**, por ejemplo, considerar que las mujeres son más aptas para estudiar carreras del ámbito de la salud, debido a la supuesta condición natural que poseen para cuidar u ocuparse de otros, como si fuera la extensión de su maternidad.

Orientaciones para planificar

La planificación favorece el logro de los aprendizajes.

La planificación es un elemento central en el esfuerzo por promover, dirigir y garantizar los aprendizajes de las y los estudiantes. Permite maximizar el uso del tiempo y definir los procesos y recursos necesarios para lograr los aprendizajes que se deben alcanzar.

El programa sirve de apoyo a la planificación mediante un conjunto de elementos elaborados para este fin.

Los programas de estudio del Ministerio de Educación constituyen una herramienta de apoyo al proceso de planificación. Para estos efectos han sido elaborados como un material flexible que las y los docentes pueden adaptar a su realidad en los distintos contextos educativos del país.

El principal referente que entrega el programa de estudio para planificar son los Aprendizajes Esperados. De manera adicional, el programa apoya la planificación por medio de la propuesta de unidades, de la estimación del tiempo cronológico requerido en cada una y de la sugerencia de actividades para desarrollar los aprendizajes.

CONSIDERACIONES GENERALES PARA REALIZAR LA PLANIFICACIÓN

La planificación es un proceso que se recomienda llevar a cabo considerando los siguientes aspectos:

Se debe planificar tomando en cuenta la diversidad, el tiempo real, las prácticas anteriores y los recursos disponibles.

- › La diversidad de ritmos y estilos de aprendizaje de las y los estudiantes del curso, lo que implica planificar considerando desafíos para los distintos grupos de estudiantes.
- › El tiempo real con que se cuenta, de manera de optimizar el tiempo disponible.
- › Las prácticas pedagógicas que han dado resultados satisfactorios.
- › Los recursos para el aprendizaje con que se cuenta: textos escolares, materiales didácticos, recursos elaborados por la escuela o aquellos que es necesario diseñar, laboratorio y materiales disponibles en la biblioteca escolar CRA, entre otros.
- › En el caso de una actividad que contemple el uso de la biblioteca escolar CRA, sobre todo en actividades de investigación, se recomienda coordinarse anticipadamente con el encargado o coordinador pedagógico de la biblioteca escolar.

SUGERENCIAS PARA EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN

Para que la planificación efectivamente ayude al logro de los aprendizajes, debe estar centrada en torno a ellos y desarrollarse a partir de una visión clara de lo que las y los estudiantes deben y pueden aprender. Para alcanzar este objetivo, se recomienda elaborar la planificación en los siguientes términos:

- › Comenzar por una especificación de los Aprendizajes Esperados que no se limite a listarlos. Una vez identificados, es necesario desarrollar una idea lo más clara posible de las expresiones concretas que puedan tener. Esto implica reconocer qué desempeños de las y los estudiantes demuestran el logro de los aprendizajes. Se deben poder responder preguntas como: ¿Qué deberían ser capaces de demostrar las y los estudiantes que han logrado un determinado Aprendizaje Esperado? o ¿qué habría que observar para saber que un aprendizaje ha sido logrado?
- › A partir de las respuestas a esas preguntas, decidir las evaluaciones que se llevarán a cabo y las estrategias de enseñanza. Específicamente, se requiere identificar qué tarea de evaluación es más pertinente para observar el desempeño esperado y qué modalidades de enseñanza facilitarán alcanzar este desempeño. De acuerdo con este proceso, se debe definir las evaluaciones formativas y sumativas, las actividades de enseñanza y las instancias de retroalimentación.

Lograr una visión lo más clara y concreta posible sobre los desempeños que dan cuenta de los aprendizajes...

...y, sobre esa base, decidir las evaluaciones, las estrategias de enseñanza y la distribución temporal.

Los docentes pueden complementar los programas con los Mapas de Progreso, que entregan elementos útiles para reconocer el tipo de desempeño asociado a los aprendizajes.

Se sugiere seleccionar alguno(s) de los periodos de planificación presentados, de acuerdo al contexto de cada institución escolar.

LA PLANIFICACIÓN ANUAL

En este proceso, las y los docentes deben distribuir los Aprendizajes Esperados a lo largo del año escolar considerando su organización por unidades, estimar el tiempo que se requerirán para cada unidad y priorizar las acciones que conducirán a logros académicos significativos.

La planificación anual se debe llevar a cabo con una visión realista de los tiempos disponibles durante el año.

Para esto las y los docentes tienen que:

- › Alcanzar una visión sintética del conjunto de aprendizajes a lograr durante el año, dimensionando el tipo de cambio que se debe observar en las y los estudiantes. Esto debe desarrollarse según los Aprendizajes Esperados especificados en los programas. Los Mapas de Progreso pueden resultar un apoyo importante.
- › Identificar, en términos generales, el tipo de evaluación que se requerirá para verificar el logro de los aprendizajes. Esto permitirá desarrollar una idea de las demandas y los requerimientos a considerar para cada unidad.
- › Sobre la base de esta visión, asignar los tiempos a destinar a cada unidad. Para que esta distribución resulte lo más realista posible, se recomienda:
 - Listar días del año y horas de clase por semana para estimar el tiempo disponible.
 - Elaborar una calendarización tentativa de los Aprendizajes Esperados para el año completo, considerando los feriados, los días de prueba y de repaso, la realización de evaluaciones formativas y la entrega de retroalimentación.
 - Hacer una planificación gruesa de las actividades de acuerdo con la calendarización.
 - Ajustar permanentemente la calendarización o las actividades planificadas.

LA PLANIFICACIÓN DE LA UNIDAD

Implica tomar decisiones más precisas sobre qué enseñar y cómo enseñar, considerando la necesidad de ajustarlas a los tiempos asignados a la unidad. La planificación de la unidad debiera seguir los siguientes pasos:

Es preciso realizar este proceso sin perder de vista la meta de aprendizaje de la unidad.

- › Especificar la meta de la unidad. Al igual que la planificación anual, esta visión debe sustentarse en los Aprendizajes Esperados de la unidad y se recomienda complementarla con los Mapas de Progreso.
- › Idear una herramienta de diagnóstico de inicio de la unidad.
- › Crear una evaluación sumativa para la unidad.
- › Calendarizar los Aprendizajes Esperados por semana.
- › Establecer las actividades de enseñanza que se desarrollarán.
- › Generar un sistema de seguimiento de los Aprendizajes Esperados, especificando los tiempos y las herramientas para realizar evaluaciones formativas y entregar retroalimentación.
- › Ajustar el plan continuamente ante los requerimientos de las y los estudiantes.

LA PLANIFICACIÓN DE CLASE

Es imprescindible que cada clase sea diseñada considerando que todas sus partes estén alineadas con los Aprendizajes Esperados que se busca promover y con la evaluación que se utilizará. Recuerde que el clima escolar influye directamente en la calidad de los aprendizajes, por lo que es importante crear todas las condiciones propicias para el aprendizaje, con especial énfasis en las relaciones de convivencia entre las y los estudiantes, y entre estos con las y los docentes.

Es fundamental procurar que los estudiantes sepan qué y por qué van a aprender, qué aprendieron y de qué manera.

Adicionalmente, se recomienda que cada clase sea diseñada distinguiendo su inicio, desarrollo y cierre, y especificando claramente qué elementos se considerarán en cada una de estas partes. Se requiere tomar en cuenta aspectos como los siguientes:

Inicio

En esta fase se debe procurar que las y los estudiantes conozcan el propósito de la clase; es decir, qué se espera que aprendan. A la vez, se debe buscar captar su interés y que visualicen cómo se relaciona lo que aprenderán con lo que ya saben y con las clases anteriores.

Desarrollo

En esta etapa las y los docentes llevan a cabo la actividad contemplada para la clase.

Cierre

Este momento puede ser breve (5 a 10 minutos), pero es central. En él se debe procurar que las y los estudiantes se formen una visión acerca de qué aprendieron y cuál es la utilidad y relación de las estrategias y experiencias desarrolladas con su entorno y realidad cotidiana para promover un aprendizaje significativo.

Orientaciones para evaluar

Apoya el proceso de aprendizaje al permitir su monitoreo, retroalimentar a los estudiantes y sustentar la planificación.

La evaluación forma parte constitutiva del proceso de enseñanza. No se debe usar solo como un medio para controlar qué saben las y los estudiantes, sino que, además, cumple un rol central en la promoción y el desarrollo del aprendizaje. Para que cumpla efectivamente con esta función, debe tener como objetivos:

- › Ser un recurso para medir el progreso en el logro de los aprendizajes.
- › Proporcionar información que permita conocer las fortalezas y debilidades de las y los estudiantes y, sobre esta base, retroalimentar la enseñanza y potenciar los logros esperados dentro del sector.
- › Ser una herramienta útil para la planificación.
- › Ser una herramienta que permita la autorregulación de las y los estudiantes.

¿CÓMO PROMOVER EL APRENDIZAJE POR MEDIO DE LA EVALUACIÓN?

Las evaluaciones adquieren su mayor potencial para promover el aprendizaje si se llevan a cabo considerando lo siguiente:

Explicitar qué se evaluará.

- › Informar a las y los estudiantes sobre los aprendizajes que se evaluarán. Esto facilita que puedan orientar su actividad hacia el logro de los aprendizajes que deben lograr.

Identificar logros y debilidades.

- › Elaborar juicios sobre el grado en que se logran los aprendizajes que se busca alcanzar, fundados en el análisis de los desempeños de las y los estudiantes. Las evaluaciones entregan información para conocer sus fortalezas y debilidades. El análisis de esta información permite tomar decisiones para mejorar los resultados alcanzados.

Ofrecer retroalimentación.

- › Promover la autoevaluación entre las y los estudiantes.
- › Retroalimentar a las y los estudiantes sobre sus fortalezas y debilidades. Compartir esta información con ellas y ellos permite orientarlos acerca de los pasos que deben seguir para avanzar. También les da la posibilidad de desarrollar procesos metacognitivos y reflexivos destinados a favorecer sus propios aprendizajes, lo que, a su vez, facilita que se involucren y comprometan con estos.

¿CÓMO SE PUEDEN ARTICULAR LOS MAPAS DE PROGRESO DEL APRENDIZAJE CON LA EVALUACIÓN?

Los Mapas de Progreso ponen a disposición de las escuelas de todo el país un mismo referente para observar el desarrollo del aprendizaje de las y los estudiantes y los ubican en un continuo de progreso. Los Mapas de Progreso apoyan el seguimiento de los aprendizajes, pues permiten:

- › Reconocer aquellos aspectos y dimensiones esenciales de evaluar.
- › Aclarar la expectativa de aprendizaje nacional al conocer la descripción de cada nivel, sus ejemplos de desempeño y el trabajo concreto de estudiantes que ilustran esta expectativa.
- › Observar el desarrollo, la progresión o el crecimiento de las competencias de una o un estudiante al constatar cómo sus desempeños se van desplazando en el mapa.
- › Contar con modelos de tareas y preguntas que permiten a cada estudiante evidenciar sus aprendizajes.

Los mapas apoyan diversos aspectos del proceso de evaluación.

¿CÓMO DISEÑAR LA EVALUACIÓN?

La evaluación debe diseñarse a partir de los Aprendizajes Esperados, con el objeto de observar en qué grado se alcanzan. Para lograrlo, se recomienda diseñar la evaluación junto con la planificación y considerar las siguientes preguntas:

- › ¿Cuáles son los Aprendizajes Esperados del programa que abarcará la evaluación?
Si debe priorizar, considere aquellos aprendizajes que serán duraderos y prerrequisitos para desarrollar otros aprendizajes. Para esto, los Mapas de Progreso pueden ser de especial utilidad.
- › ¿Qué evidencia necesitarían exhibir sus estudiantes para demostrar que dominan los Aprendizajes Esperados?
Se recomienda utilizar como apoyo los Indicadores de Evaluación que presenta el programa.

Es necesario partir estableciendo los Aprendizajes Esperados a evaluar...

...y luego decidir qué se requiere para su evaluación en términos de evidencias, métodos, preguntas y criterios.

› ¿Qué método empleará para evaluar?

Es recomendable utilizar instrumentos y estrategias de diverso tipo (pruebas escritas, guías de trabajo, informes, ensayos, entrevistas, debates, mapas conceptuales, informes de laboratorio e investigaciones, entre otros).

En lo posible, se deben presentar situaciones que pueden resolverse de distintas maneras y con diferentes grados de complejidad, para que los diversos estudiantes puedan solucionarlas y así mostrar sus distintos niveles y estilos de aprendizaje.

› ¿Qué preguntas incluirá en la evaluación?

Se deben formular preguntas rigurosas y alineadas con los Aprendizajes Esperados, que permitan demostrar la real comprensión del contenido evaluado.

› ¿Cuáles son los criterios de éxito? ¿Cuáles son las características de una respuesta de alta calidad?

Esto se puede responder con distintas estrategias. Por ejemplo:

- Comparar las respuestas de sus estudiantes con las mejores respuestas de otros estudiantes de edad similar. Se pueden usar los ejemplos presentados en los Mapas de Progreso.
- Identificar respuestas de evaluaciones previamente realizadas que expresen el nivel de desempeño esperado y utilizarlas como modelo para otras evaluaciones aplicadas en torno al mismo aprendizaje.
- Desarrollar rúbricas que indiquen los resultados explícitos para un desempeño específico y que muestren los diferentes niveles de calidad para dicho desempeño.

Idioma Extranjero: Inglés

Idioma Extranjero: Inglés

PROPÓSITOS

El propósito fundamental de este sector es desarrollar las habilidades necesarias para lograr una comunicación en el idioma inglés. Por medio de ellas, se busca dotar a los y las estudiantes de las herramientas que les permitan acceder a información y participar en situaciones comunicativas de variada índole, en forma oral y escrita.

El conocimiento del idioma inglés adquiere una relevancia creciente, dado que nuestro país está inserto en el proceso de globalización, lo que hace indispensable su uso en diversos ámbitos, como, por ejemplo, el científico, el comercial, el tecnológico y el académico. En consecuencia, las habilidades para comunicarse en este idioma facilitan la posibilidad de involucrarse en las dinámicas propias de la globalización, enfrentar los desafíos que trae consigo y beneficiarse con las oportunidades que se abren.

El aprendizaje en este sector promueve, asimismo, la evolución personal, pues las habilidades comunicativas que se busca desarrollar permiten que los y las estudiantes crezcan en el campo intelectual y en su formación, ya que abren la posibilidad de conocer distintos estilos de vida, tradiciones y maneras de pensar.

Las habilidades comunicativas de este sector de aprendizaje suponen que los y las estudiantes dominen progresivamente el vocabulario en el idioma inglés y que conozcan y manejen las estructuras gramaticales básicas de esta lengua. Los o las docentes deben enseñar esos aspectos y, al aprenderlos, los y las estudiantes tienen que

comprender y producir textos orales y escritos en inglés. Esto implica que se debe evitar enseñar la gramática y el vocabulario de una manera escindida de la función de comunicación a la cual están asociadas.

De acuerdo a las investigaciones sobre el aprendizaje de una lengua extranjera, aprender el vocabulario es central para comprender mensajes y expresarse. En consecuencia, este irá enriqueciéndose gradualmente en los Programas de este sector. Aunque el contenido se relaciona, en un comienzo, con el entorno próximo, se irá ampliando progresivamente de acuerdo al currículum específico del nivel, abarcando realidades y escenarios más amplios. Así, el énfasis estará en que los y las estudiantes obtengan las destrezas necesarias para que confíen cada vez más en sus habilidades para comunicarse en esta lengua.

RELACIÓN CON EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS

Este sector promueve que los y las estudiantes desarrollen la competencia comunicativa y sean capaces de usar el idioma en situaciones de comunicación de la vida diaria, constituyendo una herramienta que permite acceder a información y nuevos aprendizajes. Para lograr este objetivo es necesario establecer una definición clara de los niveles a los que los y las estudiantes deben llegar. Es en este contexto que se ha optado por la alineación internacional entregada por el Marco Común Europeo (*Common European*

Framework, CEFR), pues es una referencia aceptada internacionalmente que establece criterios y estándares en cuanto a las habilidades de inglés. En este Programa se presentan actividades para el desarrollo de aprendizajes en los que los y las estudiantes se encaminen en la comprensión y en el desenvolvimiento de situaciones con temas familiares. Además, se busca potenciar la producción y la expresión con textos conocidos y sencillos.

Aunque estas habilidades distinguen ámbitos de aprendizaje, no deben desarrollarse de manera separada. Su progresión debe darse de manera conjunta, pues se retroalimentan mutuamente. En consecuencia, el trabajo pedagógico debe integrarlas y relacionarlas cuando sea pertinente.

HABILIDADES

El Programa se organiza en función de las cuatro habilidades de la comunicación asociadas al dominio del idioma inglés:

- › Comprensión auditiva (*listening*): consiste en la capacidad de identificar y comprender la información expresada por medio de textos orales en inglés (como expresiones, diálogos y monólogos).
- › Expresión oral (*speaking*): esta habilidad consiste en comunicarse en inglés con una adecuada pronunciación y de manera inteligible al participar en intercambios orales, conversaciones y monólogos.
- › Comprensión lectora (*reading*): supone construir significados a partir de información escrita en el idioma inglés y expresada en textos de diversos tipos (como mensajes, cartas, e-mails, textos informativos, publicidad y textos breves y simples de carácter narrativo, entre otros).
- › Expresión escrita (*writing*): se refiere al uso de la escritura en inglés en situaciones comunicativas. Se aspira a que los y las estudiantes usen esta habilidad en circunstancias comunicativas simples, personalmente relevantes y con propósitos definidos.

¿DE QUÉ MANERA PROGRESAN LAS HABILIDADES?⁶

Comprensión auditiva (*listening*) y comprensión lectora (*reading*). Estas dos habilidades progresan en función de dos dimensiones: las características de los textos leídos o escuchados y la capacidad de construir significado a partir de ellos. El siguiente cuadro muestra cómo se vinculan estas dimensiones con las habilidades a lo largo del proceso educativo.

DIMENSIONES DE PROGRESIÓN		
	Características de los textos	Construcción de significado
Comprensión auditiva (<i>listening</i>)	<p>La complejidad de los textos escuchados varía de acuerdo a:</p> <ul style="list-style-type: none">› Temas: los textos escuchados abordan temas cada vez más variados y menos concretos.› Extensión o duración creciente de los textos.› Complejidad del lenguaje: los textos escuchados incluyen un vocabulario crecientemente variado y estructuras gramaticales cada vez más complejas.› Pronunciación: incluye la velocidad y la claridad al emitir los textos.› Apoyo extralingüístico: disminución progresiva de apoyos como gestos y expresiones.	<p>En comprensión auditiva, la construcción de significado progresa desde identificar palabras o frases de uso frecuente y el tema general del texto, hasta establecer relaciones, jerarquizar información y comprender el mensaje principal del texto escuchado.</p>
Comprensión lectora (<i>reading</i>)	<p>La complejidad de los textos leídos cambia de acuerdo a:</p> <ul style="list-style-type: none">› Temas: los textos leídos abordan temas cada vez más variados y menos concretos.› Complejidad del lenguaje: los textos leídos incluyen un repertorio de vocabulario creciente y de estructuras gramaticales de cada vez mayor complejidad.› Apoyo extralingüístico: disminución progresiva de apoyo visual.	<p>En comprensión lectora, la construcción de significado comienza con identificar datos explícitos destacados y avanza hacia la capacidad de comprender las ideas principales y la información específica que no es evidente.</p>

⁶ Para introducir cómo progresan estas habilidades, se utilizan algunas definiciones presentadas en los Mapas de Progreso del sector.

Expresión oral (*speaking*) y expresión escrita (*writing*). Al igual que las habilidades anteriormente presentadas, la expresión oral y escrita progresan en función de dos dimensiones. En este caso, se trata del manejo del lenguaje que logran los y las estudiantes y del tipo de texto (en el caso de la expresión escrita) y de interacción (en el caso de la expresión oral). El siguiente cuadro muestra cómo se relacionan estas dimensiones con las habilidades a lo largo del proceso educativo.

DIMENSIONES DE PROGRESIÓN		
	Tipo de texto/interacción	Manejo del lenguaje
Expresión oral (<i>speaking</i>)	<p>La complejidad de las interacciones en las que participan varía de acuerdo a:</p> <ul style="list-style-type: none"> › La fluidez con que se expresan los y las estudiantes. › Las funciones comunicativas que emplean. › La cantidad de apoyo recibido. › La cantidad de interacciones o el tiempo de una expresión oral. 	<p>En la expresión oral, el manejo del lenguaje progresa de acuerdo al manejo creciente de:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Vocabulario: emplean cada vez más palabras, frases hechas y expresiones idiomáticas. › Estructuras morfosintácticas: usan las estructuras que necesitan según los propósitos comunicativos. › Pronunciación: emisión correcta de los sonidos del idioma inglés que interfieren con la comunicación.
Expresión escrita (<i>writing</i>)	<p>La complejidad de los textos que escriben cambia de acuerdo a:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Temas: escriben textos sobre temas cada vez más variados y menos concretos. › Propósito: escriben textos para una creciente variedad de funciones. › El número de palabras que deben escribir. 	<p>En la expresión escrita, el manejo del lenguaje progresa de acuerdo a:</p> <ul style="list-style-type: none"> › La complejidad de la información que se comunica: desde presentar información general hasta incorporar detalles e información complementaria. › El uso de aspectos formales del lenguaje: manejo creciente y uso pertinente de vocabulario y de los elementos morfosintácticos necesarios.

ORIENTACIONES DIDÁCTICAS

Existen orientaciones didácticas generales para enseñar inglés y otras que se relacionan específicamente con algunas de las habilidades involucradas en el desarrollo de este idioma.

ORIENTACIONES GENERALES

Idealmente, todo el desarrollo de la clase debe ser en inglés. La interacción constante por medio de este idioma ayuda a que los y las estudiantes se acostumbren a los sonidos nuevos desde el inicio. Además, es fundamental que se expongan sistemáticamente a textos escritos en inglés como una condición para que puedan leer y escribir en ese idioma.

Es importante considerar al aprendizaje como un espiral, en el que los aprendizajes previos son la base para construir los conocimientos nuevos. El o la docente debe reforzar continuamente los aprendizajes logrados y promover el avance hacia nuevos aprendizajes.

Se sugiere usar imágenes de personas, lugares o acciones y paisajes de Chile y del mundo de habla inglesa que despierten curiosidad y asombro. Si se promueve el interés de los y las estudiantes por la propia cultura y las otras presentes en el mundo, es más fácil que desarrollen las habilidades comunicativas en inglés.

Es fundamental estimular la comunicación entre los y las estudiantes para asegurar instancias reales en que usen el lenguaje y trasladen expresiones a su propia realidad o entorno. Por ejemplo, se puede copiar diálogos modelo en el pizarrón para que los empleen oralmente o por escrito. De esta manera, el uso del idioma extranjero se les hace más alcanzable.

Se recomienda que los textos escritos y orales con los que trabajen los y las estudiantes sean de diversos tipos. Deben comprender y producir (creando o reproduciendo, según corresponda) textos narrativos, noticias, textos publicitarios, cartas o correos electrónicos y relatos de experiencias, entre otros.

ORIENTACIONES ESPECÍFICAS

Para desarrollar las habilidades receptivas (comprensión auditiva y lectora), se sugiere considerar tres tipos de actividades en la planificación:

- › Actividades de prelectura/audición: se anticipa el texto con la ayuda de imágenes y la revisión de vocabulario relevante para que los y las estudiantes realicen conexiones con sus propias experiencias relacionadas con el tema. Esto pretende, por una parte, despertar la motivación por leer o escuchar los textos que deberán trabajar y, por otra, permite contextualizar los textos que escucharán y leerán, fortaleciendo así la construcción de significado a partir de ellos. Por último, estas actividades posibilitan introducir las palabras clave para comprender estos textos.
- › Actividades de lectura/audición: en esta instancia se trabaja en la comprensión del texto en sí. Por medio de estas actividades, los y las estudiantes tienen la oportunidad de confirmar o modificar las predicciones que hayan realizado respecto de los textos. Además, participan en actividades que les permiten identificar el tipo de texto leído o escuchado y la información específica y relevante que aparece en ellos.
- › Actividades de poslectura/audición: se utilizan los textos como modelos de léxico y estructuras para el trabajo de producción posterior; también se reflexiona sobre lo aprendido en el texto, se comparten opiniones e impresiones acerca de los textos.

Se deben considerar, además, algunas orientaciones diferenciadas para la comprensión auditiva y para la comprensión lectora:

- › Comprensión auditiva: es imprescindible exponer a los y las estudiantes al idioma oral. Para ello es importante que la o el docente se exprese en inglés, apoyado por comunicación gestual y lúdica, y grabaciones de distinta procedencia. Se sugiere recurrir a diálogos, noticias, entrevistas, los que primero escucharán y luego imitarán y repetirán. Esta actividad permite enseñar el vocabulario utilizado en expresiones y oraciones completas y no en forma aislada.
- › Comprensión lectora: es importante que los y las estudiantes lean diversos tipos de textos cuya complejidad aumente paulatinamente con el nivel. Por ello, se deben desarrollar estrategias que potencien tanto la comprensión como la producción de la lengua. Asimismo, se debe continuar trabajando la lectura silenciosa, sobre todo para que concentren su atención en la comprensión general y específica del texto.

Habilidades productivas (expresión oral y escrita). Se deben promover estas habilidades, en primer lugar, por medio de la exposición de modelos de textos escritos y orales, los que deben ser reproducidos y servir de referentes para las expresiones que formulen los y las estudiantes. De este modo es posible desarrollar confianza y un repertorio de elementos comunicativos para expresarse. Posteriormente, los y las estudiantes deben lograr elaborar textos con un creciente nivel de flexibilidad y originalidad.

Se recomienda considerar algunas orientaciones de manera diferenciada para la expresión oral y la expresión escrita:

- › Expresión oral: está ligada a la práctica de la comprensión auditiva para que la

reacción natural de los y las estudiantes sea repetir y, gradualmente, emitir y comprender el significado de ideas sin necesidad de traducirlas. Este es un proceso imprescindible, pues apunta a que los y las estudiantes escuchen opiniones y expresen y defiendan sus puntos de vista.

- › Expresión escrita: inicialmente, se recomienda que los y las estudiantes escriban de acuerdo a los modelos presentados por el o la docente. Una vez que adquieran confianza en este proceso, podrán crear sus propios párrafos con variedad de vocabulario, considerando las formalidades necesarias según el destinatario y el propósito del mensaje. Solo después de lograr esta habilidad, es posible crear textos propios, usar conectores, mantener la estructura adecuada y corregir errores.

Orientaciones para los niveles de 1° a 4° medio.

En estos niveles se sugiere exponer tarjetas de palabras en un diario mural en la sala, para que los y las estudiantes recuerden más fácilmente aquellas que les permitan expresarse en forma oral y escrita con mayor precisión. En la expresión escrita y oral, se debe usar con menor frecuencia el repetir y completar textos, y dar mayor énfasis a la producción de textos escritos y orales, breves y de mediana extensión. En la comprensión lectora es importante ofrecer mayores oportunidades para leer textos narrativos y aprovecharlos como motivación para usar el idioma escrito de una forma más creativa. Se sugiere atreverse a incorporar vocabulario y estructuras de manera novedosa.

En comprensión auditiva es posible emplear más material auténtico (como noticias, programas y documentales) que permita que los y las estudiantes se familiaricen con la fluidez natural del idioma.

ORIENTACIONES ESPECÍFICAS DE EVALUACIÓN

En los niveles iniciales, es aconsejable que:

- › Al evaluar comprensión auditiva, los y las estudiantes puedan escuchar el texto tres veces si es necesario.
- › Al evaluar comprensión lectora, el o la docente adjunte un glosario al texto si cree que contiene un vocabulario que los y las estudiantes desconozcan y sea clave para comprender el mensaje. Si el o la docente lo estima necesario, pueden usar el diccionario para comprender el texto.

En todos los niveles, se deben considerar los siguientes aspectos:

- › Antes de hacer una evaluación auditiva, el o la docente debe resguardar los espacios de silencio, para evitar distracciones o interrupciones mientras escuchan la presentación oral, el diálogo, el disco u otros.
- › Al evaluar la expresión escrita, es posible no corregir la totalidad de los errores de ortografía y gramáticos; el o la docente puede aceptar errores si no interfieren en la comprensión del mensaje o de la palabra.
- › Al evaluar la expresión oral, el o la docente no debe corregir la pronunciación de la o el estudiante hasta que termine la presentación o el diálogo, ya que esto lo distrae del objetivo de comunicar un mensaje.
- › Al evaluar una presentación oral con material de apoyo como presentaciones digitales o afiches, es importante que el o la docente explique que se trata de materiales de apoyo y que en ningún caso deben ser leídos durante el tiempo de exposición.

USO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR CRA

Se espera que los y las estudiantes visiten la Biblioteca Escolar CRA y exploren distintos recursos de aprendizaje para satisfacer sus necesidades mediante el acceso a lecturas de interés y numerosas fuentes, así como para desarrollar competencias de información e investigación. Para ello, es necesario que los y las docentes trabajen coordinadamente con los encargados de la biblioteca para que las actividades respondan efectivamente a los Objetivos Fundamentales que se buscan lograr.

Por otra parte, la Biblioteca Escolar CRA es un importante lugar de encuentro para la cooperación y participación de la comunidad educativa. Esta puede cumplir la función de acopio de la información generada por docentes y estudiantes en el proceso de aprendizaje, de manera de ponerla a disposición de todos. Tanto los documentos de trabajo, como los materiales concretos producidos, pueden conformar una colección especializada dentro del establecimiento.

Visión global del año

APRENDIZAJES ESPERADOS POR SEMESTRE Y UNIDAD | CUADRO SINÓPTICO

SEMESTRE 1		SEMESTRE 2	
UNIDAD 1	UNIDAD 2	UNIDAD 3	UNIDAD 4
Mi primer trabajo	Costumbres y tradiciones alrededor del mundo	La salud y la vida moderna	El trabajo voluntario y el emprendimiento
<p>AE 01 Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, entrevistas grabadas y discursos relacionados con el mundo del trabajo y que contemplan las funciones de informar lo dicho por otros, expresar intenciones, propósitos y puntos de vista. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave, expresiones y frases hechas. › Identificar la o las ideas clave que apoyan la idea principal. › Identificar información dicha por otros. › Reconocer la(s) intención(es) y propósito(s) del hablante. 	<p>AE 05 Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, noticieros, canciones y poemas relacionados con costumbres alrededor del mundo y que contemplan las funciones de expresar y solicitar opiniones, consejos, certeza e incertidumbre. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave, expresiones y frases hechas. › Identificar la o las ideas clave que apoyan la idea principal. › Reconocer opiniones y consejos. › Identificar expresión de certeza e incertidumbre. › Reconocer cómo solicitar una opinión. 	<p>AE 09 Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, entrevistas grabadas y partes de discursos famosos relacionados con la salud y la vida moderna y que contemplan las funciones de describir acciones pasadas que continúan en el presente, describir la forma en que se realizan las acciones y expresar actitudes personales. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Reconocer vocabulario temático de la unidad y palabras clave, expresiones y frases hechas. › Identificar acciones pasadas que continúan en el presente. › Identificar descripciones acerca de la forma en que se realizan las acciones. 	<p>AE 13 Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como entrevistas grabadas, avisos publicitarios, programas de conversaciones radiales y/o televisivos relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento y que contemplan las funciones de expresar un posible evento presente o futuro y exponer un punto de vista. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Reconocer vocabulario temático de la unidad, frases y palabras clave, expresiones y frases hechas. › Identificar expresiones de condición referidas a posibles eventos presentes o futuros. › Reconocer expresiones para exponer puntos de vista.

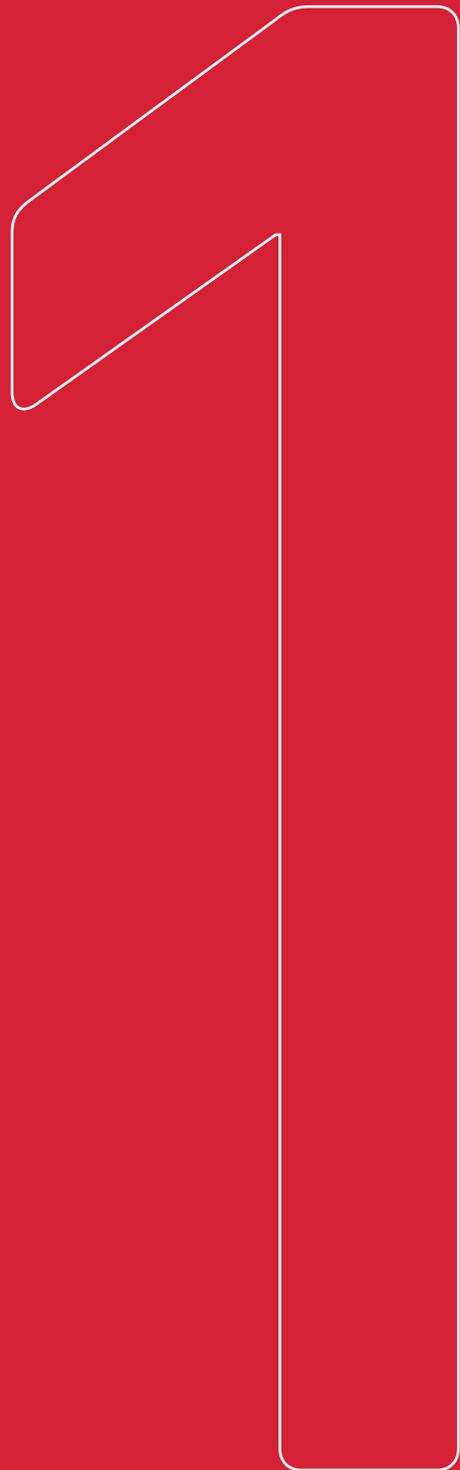
SEMESTRE 1		SEMESTRE 2	
UNIDAD 1	UNIDAD 2	UNIDAD 3	UNIDAD 4
<p>Mi primer trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> › Reconocer expresiones de puntos de vista usadas por el hablante. › Reconocer relaciones entre ideas por medio de conectores como <i>although, therefore</i>. › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como <i>zero, sad</i> o <i>zip, sip</i>. › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	<p>Costumbres y tradiciones alrededor del mundo</p> <ul style="list-style-type: none"> › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como <i>although</i> y <i>therefore</i>. › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	<p>La salud y la vida moderna</p> <ul style="list-style-type: none"> › Reconocer expresiones relacionadas con actitudes personales frente a situaciones. › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como <i>provided that, as long as</i>. › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	<p>El trabajo voluntario y el emprendimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como <i>provided that, nevertheless</i>. › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales, gestos y entonación. › Integrar la expresión oral y/o escrita.
<p>AE 02 Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como anécdotas, currículum <i>vitae</i>, cartas y correos electrónicos, relacionados con el mundo del trabajo. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada. › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave. 	<p>AE 06 Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como reseñas de actividades culturales, itinerarios, entrevistas y correos electrónicos, relacionados con costumbres alrededor del mundo. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada. › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave. 	<p>AE 10 Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como entrevistas, catálogos, folletos e informes, relacionados con la salud y la vida moderna. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada. › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave. 	<p>AE 14 Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como bitácoras, informes y entrevistas, relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada. › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave.

SEMESTRE 1		SEMESTRE 2	
UNIDAD 1	UNIDAD 2	UNIDAD 3	UNIDAD 4
<p>Mi primer trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> › Identificar información dicha por otros. › Identificar intenciones y propósitos del autor. › Discriminar información relevante de la accesoria. › Reconocer relaciones entre ideas por medio de conectores como <i>although</i> y <i>therefore</i>. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	<p>Costumbres y tradiciones alrededor del mundo</p> <ul style="list-style-type: none"> › Identificar opiniones y consejos. › Identificar expresión de certeza e incertidumbre. › Reconocer cómo solicitar una opinión. › Discriminar información relevante de la accesoria. › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como <i>although</i> y <i>therefore</i>. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	<p>La salud y la vida moderna</p> <ul style="list-style-type: none"> › Identificar acciones pasadas que continúan en el presente. › Identificar descripciones acerca de la forma en que se realizan las acciones. › Reconocer expresiones relacionadas con actitudes personales. › Realizar inferencias sobre la base del contexto y de información explícita. › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como <i>provided that, as long as</i>. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	<p>El trabajo voluntario y el emprendimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> › Identificar expresiones de condición referidas a posibles eventos presentes o futuros. › Realizar inferencias sobre la base del contexto y de información explícita. › Reconocer expresiones para exponer puntos de vista. › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como <i>provided that, nevertheless</i>. › Integrar la expresión oral y/o escrita.
<p>AE 03 Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de informar lo dicho por otros y expresar una intención o propósito. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí. › Aplicar vocabulario temático de la unidad. 	<p>AE 07 Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de expresar énfasis, certeza e incertidumbre y dar opiniones. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí. › Aplicar vocabulario temático de la unidad. 	<p>AE 11 Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores, las funciones de describir acciones pasadas que continúan en el presente y la forma en que se realizan las acciones. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí. › Aplicar vocabulario temático de la unidad. 	<p>AE 15 Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de expresar condición sobre un posible evento presente o futuro. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí. › Aplicar vocabulario temático de la unidad.

SEMESTRE 1		SEMESTRE 2	
UNIDAD 1	UNIDAD 2	UNIDAD 3	UNIDAD 4
<p>Mi primer trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> › Usar estructura del estilo indirecto para informar lo dicho por otros, como <i>he said he would go to the shop</i>. › Expresar intención y propósito de acciones, como <i>he bought a picture frame to give it to his boss</i>. › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como <i>although</i>. › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Utilizar estrategias que dan señales de atención y comprensión. 	<p>Costumbres y tradiciones alrededor del mundo</p> <ul style="list-style-type: none"> › Utilizar pronombres reflexivos para dar énfasis, como <i>the students are able to monitor themselves</i>. › Usar frases y verbos modales para dar consejo y opinión, como <i>might, should, might want to</i>. › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como <i>therefore</i>. › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Utilizar estrategias de reformulación de oraciones. 	<p>La salud y la vida moderna</p> <ul style="list-style-type: none"> › Describir acciones del pasado que continúan en el presente, como <i>she has been feeling tired for two months</i>. › Caracterizar acciones como <i>they eat well</i>. › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como <i>as long as</i>. › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Utilizar estrategias para dar señales de acuerdo o desacuerdo. 	<p>El trabajo voluntario y el emprendimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> › Utilizar primer condicional para expresar condición sobre un posible evento presente o futuro, como <i>if you help me with the dishes, I will help you with the homework</i>. › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como <i>provided that, nevertheless</i>. › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Utilizar estrategias de autocorrección.
<p>AE 04 Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como anécdotas y currículum <i>vitae</i>, relacionados con el mundo del trabajo. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Aplicar el vocabulario temático de la unidad. › Utilizar estructura para informar lo que otros dicen, como <i>he said he would go to the shop</i>. › Expresar el propósito de acciones, como <i>he bought a picture frame to give it to his boss</i>. 	<p>AE 08 Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como correos electrónicos y reseñas, relacionados con costumbres y tradiciones alrededor del mundo. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Aplicar el vocabulario temático de la unidad. › Utilizar pronombres reflexivos para dar énfasis, como <i>the students are able to monitor themselves</i>. › Usar frases y verbos modales para dar consejo y opinión, como <i>might, should, might want to</i>. 	<p>AE 12 Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como cartas y reseñas relacionadas con la salud y la vida moderna. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Aplicar el vocabulario temático de la unidad. › Describir acciones del pasado que continúan en el presente, como <i>she has been feeling tired for two months</i>. › Caracterizar acciones como <i>they eat well</i>. 	<p>AE 16 Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como entrevistas e itinerarios, relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Aplicar el vocabulario temático de la unidad. › Utilizar primer condicional para expresar condición sobre un posible evento presente o futuro, como <i>if you help me with the dishes I will help you with the homework</i>.

SEMESTRE 1		SEMESTRE 2	
UNIDAD 1	UNIDAD 2	UNIDAD 3	UNIDAD 4
Mi primer trabajo	Costumbres y tradiciones alrededor del mundo	La salud y la vida moderna	El trabajo voluntario y el emprendimiento
<ul style="list-style-type: none"> › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como <i>although</i>. › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula. › Utilizar estrategias variadas en la corrección, cohesión y coherencia de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos. 	<ul style="list-style-type: none"> › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como <i>therefore</i>. › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula. › Utilizar estrategias de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos. 	<ul style="list-style-type: none"> › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como <i>provided that, as long as</i>. › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula. › Utilizar estrategias variadas de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos. 	<ul style="list-style-type: none"> › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como <i>provided that, nevertheless</i>. › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula. › Utilizar estrategias variadas de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos.
28 horas pedagógicas	28 horas pedagógicas	28 horas pedagógicas	28 horas pedagógicas

Semestre



UNIDAD 1

MI PRIMER TRABAJO

PROPÓSITOS

COMPRENSIÓN AUDITIVA

El propósito de esta unidad es que los y las estudiantes comprendan ideas principales e información explícita en monólogos y diálogos simples relacionados con el primer trabajo. Además, se espera que identifiquen estructuras para reportar lo dicho por otros, vocabulario temático y relaciones entre ideas para apoyar la comprensión. Se pretende, también, que discriminen sonidos del nivel y utilicen estrategias variadas. Por último, se espera que demuestren comprensión por medio de la expresión oral y escrita.

COMPRENSIÓN LECTORA

Esta unidad tiene como fin que los y las estudiantes lean comprensivamente ideas principales e información explícita en textos informativos, descriptivos, narrativos y expositivos simples relacionados con el tema de la unidad. Asimismo, se pretende que reconozcan el vocabulario temático, expresiones referidas a un primer trabajo, y relaciones entre ideas para apoyar la comprensión de los textos. Además, busca que apliquen estrategias variadas e integren la expresión oral y escrita para comunicar sus ideas acerca de lo leído.

EXPRESIÓN ORAL

Esta unidad tiene como propósito que los y las estudiantes se comuniquen oralmente en intercambios con sus docentes o sus pares durante la clase, como también por medio de diálogos o monólogos, usando una pronunciación inteligible y estrategias variadas. Del mismo modo, se espera que los y las estudiantes expresen opiniones e ideas sobre su primer trabajo, incorporando las estructuras y vocabulario de la unidad, y relacionen sus oraciones en forma coherente, utilizando conectores.

EXPRESIÓN ESCRITA

El propósito de la unidad es que los y las estudiantes se comuniquen en forma escrita mediante oraciones y textos breves y simples, descriptivos y narrativos, relacionados con el ingreso al mundo laboral, en los que apliquen las estructuras y el vocabulario de la unidad y que utilicen elementos ortográficos del nivel. Se pretende, además, que den coherencia y cohesión a sus textos por medio del uso de conectores aprendidos y otras estrategias.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Pasado simple de verbos regulares e irregulares.

CONTENIDOS

Contenidos morfosintácticos

- › Reportar lo dicho por otros, por ejemplo, *he said he would go to the shop*.
- › Intención o propósito, por ejemplo, *he bought a picture frame to give it to his boss*.
- › Conectores como *although*.
- › Sonidos propios del inglés, como /z/, /s/ en palabras como *zip /sip*.
- › Elementos ortográficos como mayúscula, punto, coma, signos de interrogación y exclamación.

Contenidos léxicos

Palabras y expresiones relacionadas con el primer trabajo, como *according to...*, *nice to meet you*, *talk about*, *get sacked/fired*, *tricks of the trade*, *break your back*, *part/full-time job*, *apply for a job*, *hire*, *vacancy*, *position*, *resign*, *resignation*, *application*, *curriculum vitae*, *resume*, *experience*.

ACTITUDES

- › Muestra confianza en sí mismo y sentido positivo ante la vida.
- › Muestra interés en desarrollar habilidades y conocimientos con el fin de aplicarlos en su futuro.

APRENDIZAJES ESPERADOS E INDICADORES DE EVALUACIÓN DE LA UNIDAD

APRENDIZAJES ESPERADOS

INDICADORES DE EVALUACIÓN SUGERIDOS

Se espera que las y los estudiantes sean capaces de:

Las y los estudiantes que han logrado este aprendizaje:

AE 01

Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, entrevistas grabadas y discursos relacionados con el mundo del trabajo y que contemplan las funciones de informar lo dicho por otros, expresar intenciones, propósitos y puntos de vista. Para ello, deben:

- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave, expresiones y frases hechas.
- › Identificar la o las ideas clave que apoyan la idea principal.
- › Identificar información dicha por otros.
- › Reconocer la(s) intención(es) y propósito(s) del hablante.
- › Reconocer expresiones de puntos de vista usadas por el hablante.
- › Reconocer relaciones entre ideas por medio de conectores como *although, therefore*.
- › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como *zero, sad* o *zip, sip*.
- › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

- › Responden preguntas sobre el tema, utilizando conocimientos previos para anticipar el mensaje.
- › Reconocen palabras, expresiones y frases hechas relacionadas con el mundo del trabajo y las usan al expresarse sobre el tema de la unidad.
- › Identifican ideas principales e información explícita.
- › Registran información específica, como nombres, datos y cifras.
- › Responden en forma oral y/o escrita preguntas relacionadas con información explícita y específica del texto escuchado.
- › Discriminan información explícita, constatando su relevancia.
- › Identifican información reportada por otros, como, por ejemplo, en *He said he was tired* y la reportan.
- › Identifican intenciones y propósito del hablante en expresiones como *I'm studying in order to improve*.
- › Reconocen puntos de vista al identificar expresiones como *In my opinion he must resign*.
- › Reconocen relaciones entre ideas unidas por conectores como *although, therefore*. Por ejemplo: *Although he was tired, he continued working*.
- › Identifican la pronunciación característica de sonidos que interfieren con la comprensión del texto.
- › Identifican sonidos /ð/ y /θ/ propios del inglés en palabras como *though, through*.
- › Comprenden el mensaje y responden coherentemente con gestos o claves no verbales.

Se espera que las y los estudiantes sean capaces de:

Las y los estudiantes que han logrado este aprendizaje:

AE 02

Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como anécdotas, *currículum vitae*, cartas y correos electrónicos, relacionados con el mundo del trabajo. Para ello, deben:

- › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada.
- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave.
- › Identificar información dicha por otros.
- › Identificar intenciones y propósitos del autor.
- › Discriminar información relevante de la accesoria.
- › Reconocer relaciones entre ideas por medio de conectores como *although* y *therefore*.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

- › Reconocen palabras, expresiones y frases de vocabulario relacionadas con el mundo del trabajo en los textos leídos.
- › Identifican las ideas generales y localizan la información específica de los textos leídos.
- › Infieren el significado de palabras y expresiones sobre la base del contexto y sus conocimientos previos, como léxico conocido, conocimiento del tema, experiencias personales, etc.
- › Reconocen género y propósito de los textos leídos, haciendo referencia a sus conocimientos previos y al tipo de texto.
- › Reconocen información reportada por otros, por ejemplo: *He said that the job was demanding.*
- › Identifican expresiones de intenciones y propósitos, por ejemplo: *I'll go in order to see what is going on.*
- › Reconocen relaciones entre ideas mediante los conectores *although* y *therefore*.
- › Resuelven preguntas con información explícita del texto leído.
- › Discriminan información relevante de la accesoria al resumir los textos leídos.

Se espera que las y los estudiantes sean capaces de:

Las y los estudiantes que han logrado este aprendizaje:

AE 03

Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de informar lo dicho por otros y expresar una intención o propósito. Para ello, deben:

- › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí.
- › Aplicar vocabulario temático de la unidad.
- › Usar estructura del estilo indirecto para informar lo dicho por otros, como *he said he would go to the shop*.
- › Expresar intención y propósito de acciones, como *he bought a picture frame to give it to his boss*.
- › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como *although*.
- › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como *zero* y *sad*.
- › Utilizar estrategias que dan señales de atención y comprensión.

- › Expresan ideas sobre su primer trabajo por medio de monólogos y diálogos breves y simples.
- › Expresan ideas usando frases hechas y expresiones idiomática, por ejemplo, *according to...*, *nice to meet you*, *talk about...*, *get sacked/fired*, *tricks of the trade*, *break your back*.
- › Informan lo dicho por otros, por ejemplo: *he said he would go to the shop*, *she told me to attend the meeting*.
- › Expresan intención o propósito, por ejemplo: *he bought a picture frame to give it to his boss*.
- › Interactúan, mediante diálogos o monólogos, utilizando vocabulario temático como *part/full-time job*, *apply for a job*, *hire*, *vacancy*, *position*.
- › Unen ideas por medio de conectores como *although*. Por ejemplo: *Although she had more experience, she was not hired*.
- › Pronuncian el sonido /z/ de forma inteligible y en las palabras que lo contengan.
- › Pronuncian el sonido /s/ de forma inteligible y en las palabras que lo contenga.
- › Dan señales de atención y comprensión con el uso de expresiones como *yes*, *that's right*, *really?*

Se espera que las y los estudiantes sean capaces de:

Las y los estudiantes que han logrado este aprendizaje:

AE 04

Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como anécdotas y currículum *vitae*, relacionados con el mundo del trabajo. Para ello, deben:

- › Aplicar el vocabulario temático de la unidad.
- › Utilizar estructura para informar lo que otros dicen, como *he said he would go to the shop*.
- › Expresar el propósito de acciones, como *he bought a picture frame to give it to his boss*.
- › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como *although*.
- › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Utilizar estrategias variadas en la corrección, cohesión y coherencia de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos.

- › Escriben textos breves descriptivos y narrativos variados de aproximadamente 150 palabras sobre el tema de la unidad, usando el vocabulario temático como *part/full-time job, apply for a job, hire*.
- › Escriben textos breves y simples en los que informan lo dicho por otros y expresan intención y propósito, como *he said I should finish the report, she left work early to be on time for the party*.
- › Usan conectores para relacionar las oraciones en forma coherente. Por ejemplo: *Although he is retired, he still wakes up early*.
- › Corrigen elementos ortográficos en los párrafos y textos, como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Realizan corrección entre pares y/o autocorrección de textos escritos.
- › Corrigen cohesión (uso de conectores) entre oraciones y coherencia (organización y sentido de ideas) en textos escritos con ayuda de pares y docente.

- › Muestra confianza en sí mismo y sentido positivo ante la vida.
 - Muestra interés por conocer requisitos de un trabajo.
 - Establece metas a largo plazo y explica cómo alcanzarlas.
 - Da ejemplos de jóvenes emprendedores y emprendedoras.
 - › Muestra interés en desarrollar habilidades y conocimientos con el fin de aplicarlos en su futuro campo académico y/o laboral.
 - Da ejemplos de conocimientos que le serán útiles en su vida académica y laboral futura.
 - Señala habilidades que son importantes en el campo laboral.
 - Explica las ventajas de aprender inglés.
-

ORIENTACIONES DIDÁCTICAS PARA LA UNIDAD

Se recomienda comenzar las clases, asociando los temas a personajes, lugares o situaciones conocidas por los y las estudiantes para que estos se sientan atraídos por los tópicos a tratar. Asimismo, se recomienda averiguar e incluir los trabajos y ocupaciones que los y las estudiantes están considerando para su futuro, junto con incluir vocabulario específico de estas áreas.

Se sugiere preparar con anticipación preguntas que motiven a los alumnos y las alumnas a establecer relaciones entre el tema de la unidad y sus experiencias personales y conocimientos previos, y a reflexionar sobre su vida y el mundo que los rodea.

Los textos orales para la comprensión auditiva pueden ser creados y leídos por los o las docentes. Se pueden obtener textos orales auténticos graduados en sitios de *podcasts*. También se recomienda utilizar canciones y diálogos simples de películas.

SUGERENCIAS DE ACTIVIDADES

1

U1

- Las sugerencias de actividades presentadas a continuación pueden ser seleccionadas, adaptadas y/o complementadas por la o el docente para su desarrollo, de acuerdo a su contexto escolar.

AE 01

Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, entrevistas grabadas y discursos relacionados con el mundo del trabajo y que contemplan las funciones de informar lo dicho por otros, expresar intenciones, propósitos y puntos de vista. Para ello, deben:

- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave, expresiones y frases hechas.
- › Identificar la o las ideas clave que apoyan la idea principal.
- › Identificar información dicha por otros.
- › Reconocer la(s) intención(es) y propósito(s) del hablante.
- › Reconocer expresiones de puntos de vista usadas por el hablante.
- › Reconocer relaciones entre ideas por medio de conectores como *although, therefore*.
- › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como *zero, sad* o *zip, sip*.
- › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

AE 03

Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de informar lo dicho por otros y expresar una intención o propósito. Para ello, deben:

- › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí.
- › Aplicar vocabulario temático de la unidad.
- › Usar estructura del estilo indirecto para informar lo dicho por otros, como *he said he would go to the shop*.
- › Expresar intención y propósito de acciones, como *he bought a picture frame to give it to his boss*.
- › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como *although*.
- › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como *zero* y *sad*.
- › Utilizar estrategias que dan señales de atención y comprensión.

1. Previo a ver un video sobre temas laborales, los y las estudiantes realizan predicciones usando conocimientos previos. Utilizan expresiones como *according to...*, *get sacked/fired*, *break your back*, *tricks of the trade* para dar opiniones de lo que se imaginan que van a escuchar. Por ejemplo:
 - a. *I think the text is about a young man who got fired. I know people use this expression from the TV when a boss is not happy with the work a person has done.*
 - b. *I think the text is about people who work long hours, such as doctors, teachers, etc. I mean, they break their backs working.*

Luego de ver el video, toman notas en su cuaderno, discriminando entre información clave y accesoria. El o la docente formula ciertas preguntas para este propósito, como *What kind of problems does the speaker have at work? Which professionals work long hours? Do you have similar problems in your country or in your city?*

Ven el video una segunda vez para confirmar la información. Luego, completan un organizador gráfico, usando para ello sus apuntes.

Observaciones a la o el docente

Para esta actividad, se sugiere incluir un video como el que se encuentra en el siguiente link: <http://learnenglishteens.britishcouncil.org/uk>.

2. El o la docente comienza con una etapa de motivación, incluyendo preguntas como la siguiente: *Is your brother or sister working for the first time?* Los y las estudiantes responden, por ejemplo: *My oldest brother has been hired in a mining company in Salamanca, recently. No, sorry. I'm the only child in my family. Well, my sister is starting to look for a job but, it has been difficult.*

Luego, el o la docente señala el vocabulario de la unidad, como *hiring*, *post*, *resume*.

Los y las estudiantes escuchan una conversación sobre formas de buscar un primer trabajo. Reconocen el vocabulario presentado y lo escuchan por segunda vez. Posteriormente, en parejas, resumen la información usando expresiones como, por ejemplo: *The man said that it would be a good idea to start talking to family and friends and to look in the local newspaper in the classified ads and attend job fairs.*

Algunas parejas informan las ideas resumidas al resto del curso.

Observaciones a la o el docente

Para esta actividad, se recomienda utilizar la conversación contenida en el siguiente link: <http://www.dailyesl.com/job-hunting.htm>.

3. El o la docente presenta el siguiente tema: una entrevista entre un gerente y una nueva empleada del lugar. Se señala que el propósito es poder identificar y discriminar cierta información para responder algunas preguntas.

Los y las estudiantes escuchan la entrevista un par de veces y responden preguntas en forma oral sobre información específica, como nombres, lugares, fechas y/o números. El o la docente formula algunas preguntas como: *Where did the woman work?*. Los alumnos y las alumnas pueden responder *She worked at McDonald's* o la respuesta corta: *at McDonald's*.

Luego formula otras preguntas como: *How long has she been working there? (She has been working there for 3 years)*, *How many hours does she work every week? (She works 40 hours a week)*, *How old is she? (She is 45 years old)*.

Finalmente, copia la información principal obtenida del texto en la pizarra.

Observaciones a la o el docente

Se sugiere utilizar los audios contenidos en los siguientes links: <http://www.esl-lounge.com/student/listening/2L3-job-interview-transcript.php> y <http://www.esl-lounge.com/student/listening/2L3-job-interview.mp3>.

AE 01

Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, entrevistas grabadas y discursos relacionados con el mundo del trabajo y que contemplan las funciones de informar lo dicho por otros, expresar intenciones, propósitos y puntos de vista. Para ello, deben:

- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave, expresiones y frases hechas.
- › Identificar la o las ideas clave que apoyan la idea principal.
- › Identificar información dicha por otros.
- › Reconocer la(s) intención(es) y propósito(s) del hablante.
- › Reconocer expresiones de puntos de vista usadas por el hablante.
- › Reconocer relaciones entre ideas por medio de conectores como *although, therefore*.
- › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como *zero, sad* o *zip, sip*.
- › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

AE 04

Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como anécdotas y currículum *vitae*, relacionados con el mundo del trabajo. Para ello, deben:

- › Aplicar el vocabulario temático de la unidad.
- › Utilizar estructura para informar lo que otros dicen, como *he said he would go to the shop*.
- › Expresar el propósito de acciones, como *he bought a picture frame to give it to his boss*.
- › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como *although*.
- › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Utilizar estrategias variadas en la corrección, cohesión y coherencia de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos.

1. Los y las estudiantes escuchan una conversación donde se solicita ayuda para conseguir un trabajo. El o la docente señala que el propósito es discriminar e identificar cierta información explícita para responder preguntas.

Luego de escuchar el audio dos o tres veces, como máximo, copian la información seleccionada en sus cuadernos.

El o la docente entrega una tarjeta con preguntas que los alumnos y las alumnas deben responder en sus cuadernos. Por ejemplo: *Where is the girl looking for a job? Where does she want to work? Does she need a part time or a full time work? How can she find a job there? What else can she do?*

Finalmente, en conjunto, corrigen la estructura y el contenido de las ideas.

Observaciones a la o el docente

Se recomienda utilizar el audio presente en el siguiente link:

<http://www.eslfast.com/robot/topics/employment/employment01.htm>.

2. El o la docente presenta el tema: "Sugerencias para presentarse a una entrevista de trabajo", y revisa algunas palabras clave con los y las estudiantes, como *to dress, interview, skills, applicants, position*.

Los y las estudiantes escuchan, al menos dos veces, un audio relativo a esta situación. Luego, con la mediación de la o el docente identifican intenciones, propósitos e ideas claves, que son registrados en la pizarra.

A continuación vuelven a escuchar el audio para confirmar las ideas.

Posteriormente, los y las estudiantes escriben un texto descriptivo breve, haciendo referencia a estos aspectos (intenciones, propósitos e ideas claves) en forma explícita. Por ejemplo: *Dress appropriately to make a good impression, for example, wear nice pants and shirt, do some research to know if you have the needed skills, and find out about the company to help you ask intelligent questions about the business.*

Los y las estudiantes editan sus textos con ayuda de sus pares, revisando la coherencia, la cohesión y los aspectos ortográficos. El o la docente apoya la revisión.

Finalmente, se recomienda presentar en la pizarra o en una presentación digital algunos de estos textos editados.

Observaciones a la o el docente

Se sugiere usar el audio presente en el siguiente link:

<http://www.dailyesl.com/job-interviews.htm>.

AE 02

Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como anécdotas, *currículum vitae*, cartas y correos electrónicos, relacionados con el mundo del trabajo. Para ello, deben:

- › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada.
- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave.
- › Identificar información dicha por otros.
- › Identificar intenciones y propósitos del autor.
- › Discriminar información relevante de la accesoria.
- › Reconocer relaciones entre ideas por medio de conectores como *although* y *therefore*.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

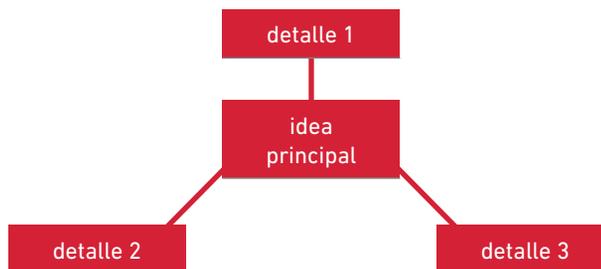
AE 03

Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de informar lo dicho por otros y expresar una intención o propósito. Para ello, deben:

- › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí.
- › Aplicar vocabulario temático de la unidad.
- › Usar estructura del estilo indirecto para informar lo dicho por otros, como *he said he would go to the shop*.
- › Expresar intención y propósito de acciones, como *he bought a picture frame to give it to his boss*.
- › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como *although*.
- › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como *zero* y *sad*.
- › Utilizar estrategias que dan señales de atención y comprensión.

1. Los y las estudiantes leen el título de un texto relacionado con el mundo laboral y predicen cuál será el tema a desarrollar. El o la docente anota las ideas en la pizarra para luego señalar que leerán una anécdota sobre el trabajo de una profesional en el área del *retail*. Para ello, explica el concepto de *retail* en el mundo actual y entrega algunas palabras clave, como *hire*, *position*, *sale*, entre otras, para facilitar la comprensión del texto.

Los y las estudiantes leen la anécdota y, con sus conocimientos previos, infieren palabras y expresiones e identifican la idea principal y detalles. Completan este organizador gráfico con la información.



Luego, utilizando sus conocimientos previos, las palabras clave, las expresiones presentes en la anécdota y la información del organizador, los y las estudiantes preparan un monólogo o presentación personal. Por ejemplo: *The text is about a young woman who wrote about her job as a sales manager in a big shop. She remembered working long hours and getting home really tired. She also remembered meeting lots of people and travelling throughout the country to see that all the products were available. She said she got along with her boss and that when she was hired for this position, she was very happy and nervous because she didn't have any previous experience.*

Esta breve presentación puede ser apoyada con algún recurso gráfico realizado por los y las estudiantes. Algunos presentan sus monólogos al curso.

2. El o la docente señala que se va a trabajar con un *currículum vitae* y destaca la importancia de este en la postulación a un trabajo. Les pregunta qué información debería tener este tipo de texto. Los y las estudiantes, mediante una “lluvia de ideas”, señalan: datos personales, estudios, experiencia laboral, fotografías, entre otros.

El o la docente escribe palabras clave en la pizarra, por ejemplo: *family name, first name, age, permanent address, studies, professional experience.*

Luego, en parejas, reciben y leen un *currículum vitae*, utilizando estrategias de lectura rápida y lectura focalizada trabajadas previamente con otros tipos de textos. A continuación, responden algunas preguntas.

El o la docente les invita a leer las preguntas y preparar las respuestas con una compañera o un compañero. Por ejemplo: *How old is the person? (He is 32 years old), Where did he work? (He worked at Verizon and Telefonica), What studies does this person have? (He studied communication and English), What languages does he speak? (He speaks Spanish and English), Where did he live? Why? (He lived in Bristol because he was on an exchange program and then worked there for a year, and then he lived in Madrid because he was hired by a Spanish telephone company).*

Cada pareja responde alguna de las preguntas sobre el texto y el o la docente complementa o apoya la expresión oral de los y las estudiantes.

AE 02

Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como anécdotas, *currículum vitae*, cartas y correos electrónicos, relacionados con el mundo del trabajo. Para ello, deben:

- › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada.
- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave.
- › Identificar información dicha por otros.
- › Identificar intenciones y propósitos del autor.
- › Discriminar información relevante de la accesoria.
- › Reconocer relaciones entre ideas por medio de conectores como *although* y *therefore*.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

AE 04

Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como anécdotas y *currículum vitae*, relacionados con el mundo del trabajo. Para ello, deben:

- › Aplicar el vocabulario temático de la unidad.
- › Utilizar estructura para informar lo que otros dicen, como *he said he would go to the shop*.
- › Expresar el propósito de acciones, como *he bought a picture frame to give it to his boss*.
- › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como *although*.
- › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Utilizar estrategias variadas en la corrección, cohesión y coherencia de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos.

1. Los y las estudiantes, en grupos de tres o cuatro integrantes, leen una carta donde un amigo/a se excusa del poco tiempo que ha tenido últimamente con su nuevo trabajo. El o la docente les invita a reconocer cómo en la carta se expresan ciertas ideas, en particular, de contraste o de propósito, por ejemplo: *Since I started working I don't have much time; I promise I will call you next month, although I know I have promised the same thing before.*

Los y las estudiantes analizan cuál es la diferencia y, con la mediación de la o el docente, intentan crear otras ideas similares. Finalmente, cada grupo redacta un texto similar.

Por ejemplo:

Dear James,

I have not written to you lately because I have been very busy. Since I started working I don't have much time. I get home very late and on weekends I feel very tired to go out, so I stay at home watching TV or visiting my parents. I promise I will call you next month, although I know I have promised the same thing before. This time I will call you and get together for a drink.

Por último, cada grupo comparte sus ejemplos con el resto del curso.

2. Los y las estudiantes leen una anécdota relacionada con la experiencia profesional en diversos ambientes laborales.

El o la docente formula algunas preguntas para motivar la lectura: *What kind of jobs are available for young people today? Have you ever worked part-time? Have you ever had a boss of your age?*

Luego, en parejas, leen el texto por segunda vez e identifican la información reportada por otros. Por ejemplo: *My first boss was a nice person, very patient and kind. He said he would teach me all the tricks of the trade. My second boss was very demanding, he wanted everything done without delay. He always said he didn't like lazy people. My third boss was very relaxed. I did not like him because I did not learn anything...*

Reconocen la estructura de informar lo dicho por otros, como: *he said the job was demanding*. Posteriormente, cada estudiante escribe una anécdota, usando el texto como modelo y considerando las estructuras trabajadas y presentes en el ejemplo entregado.

AE 03

Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de informar lo dicho por otros y expresar una intención o propósito. Para ello, deben:

- › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí.
- › Aplicar vocabulario temático de la unidad.
- › Usar estructura del estilo indirecto para informar lo dicho por otros, como *he said he would go to the shop*.
- › Expresar intención y propósito de acciones, como *he bought a picture frame to give it to his boss*.
- › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como *although*.
- › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como *zero* y *sad*.
- › Utilizar estrategias que dan señales de atención y comprensión.

1. El o la docente señala que se escuchará un audio con la conversación entre un gerente y una nueva empleada de la compañía.

Los y las estudiantes escuchan la conversación, toman notas y expresan algunas ideas sobre el audio escuchado. Por ejemplo: *Pia is a young professional. She has worked in a family catering company. She was responsible for all the advertising; however she didn't do anything related with food. She speaks Italian and Spanish quite well.*

El o la docente revisa palabras clave y/o frases hechas, tales como *on time, wages, punctuality, to break your back, the tricks of the trade*, y recuerda su uso en el contexto laboral. Los y las estudiantes dan ejemplos voluntariamente.

Luego, en parejas, crean un diálogo breve y simple en el cual hablan sobre sus experiencias laborales, especialmente la primera. En el diálogo incluyen frases y expresiones hechas como las trabajadas previamente con el o la docente. También pueden incluir expresiones como *he told me to* o *he said he will* para informar lo dicho por otros.

Ejemplo:

- a. *How was your first day?*
- b. *It was fine. I met the other people who work there*
- a. *And how is your boss?*
- b. *Oh, he's fine, he told me to finish my reports on time and to be punctual to meetings.*
- a. *Well, that makes sense, don't you think?*
- b. *Yes, it seems punctuality is very important here*
- a. *What about wages, are you happy?*

- b. *Yes, I can't complain.*
- a. *So now you have to break you back if you don't want to get fired, my friend*
- b. *Yes, I think I will talk with my uncle about the job, he worked in the firm for years*
- a. *Yes, maybe he can tell you all about the tricks of the trade*
- b. *Yes, that could be useful, he said he will be happy to help me.*

Terminado el diálogo, cada pareja intercambia su trabajo con otra. Luego, los cuatro estudiantes revisan los textos y corrigen, con el apoyo de la o el docente, los errores ortográficos, replantean algunas ideas y apoyan las dificultades de pronunciación que puedan tener.

Al finalizar, presentan sus diálogos al resto del curso.

Observaciones a la o el docente

Se recomienda utilizar audios como los que se presentan en los siguientes links: <http://www.esl-lounge.com/student/listening/2L3-job-interview-transcript.php> y <http://www.esl-lounge.com/student/listening/2L3-job-interview.mp3>.

2. El o la docente presenta una serie de tarjetas que describen situaciones que ocurren en el ambiente laboral y que expresan alguna intención o propósito, por ejemplo: *he is applying for that position although he doesn't have experience*. Los y las estudiantes toman algunas tarjetas al azar y las revisan. Luego, forman tríos para trabajar nuevas intenciones o propósitos para estas situaciones, de manera de apoyar a algún compañero o a alguna compañera que se inicia en lo laboral. El o la docente apoya y responde las consultas que puedan surgir.

Finalmente, los grupos presentan sus nuevas ideas al curso.

3. Los y las estudiantes presentan un monólogo sobre aspectos relevantes que deben considerar al postular a un primer trabajo.

El o la docente apoya el trabajo con una presentación con vocabulario y estructuras necesarias para la preparación del tema trabajadas previamente en clases.

Los y las estudiantes hacen una presentación donde incluyen ideas como:

- › Importancia del *currículum vitae* (detalle de la información personal y profesional más relevante).
- › Importancia de la entrevista (códigos de vestimenta, puntualidad, modales, entre otros).
- › Vocabulario y estructuras que informan y entregan detalles relevantes.

Ejemplo:

When you apply for a job the two most important things are your CV and the interview. Writing a good CV means writing about the things you have done and that you are good at, for example participating in sports or organizing events at school, and the things you have done out of school, like studying English or participating in campaigns to raise money or help others. And it has to include the things you like to do, for example playing a musical instrument or practicing a sport. You have to remember it cannot be very long and boring, it must show the good things about you. The first part has to include your personal information as name and address and contact information as telephone number and e mail address. It is a good idea to see other CVs to get an idea of what kind of information they have.

The interview is also very important because...

Los y las estudiantes revisan su guion en parejas y lo presentan en clases.

El o la docente, finalmente, expone un resumen con las ideas más relevantes presentadas sobre el currículum *vitae* para el uso de los y las estudiantes en el futuro.

AE 04

Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como anécdotas y currículum *vitae*, relacionados con el mundo del trabajo. Para ello, deben:

- › Aplicar el vocabulario temático de la unidad.
- › Utilizar estructura para informar lo que otros dicen, como *he said he would go to the shop*.
- › Expresar el propósito de acciones, como *he bought a picture frame to give it to his boss*.
- › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como *although*.
- › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Utilizar estrategias variadas en la corrección, cohesión y coherencia de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos.

1. El o la docente invita a los y las estudiantes a releer un currículum trabajado en la unidad, señalando cuáles son las partes de este documento. Por ejemplo: *contact information, background, personal objectives, education background, honors and awards, work experience*, entre otros.

Los y las estudiantes identifican las partes del currículum *vitae*, reconocen el vocabulario temático y hacen las consultas necesarias con el propósito de escribir su propio currículum. Para ello, usan cierto léxico, como *part/full time job, interests, good at, experience, address* y se apoyan en el modelo entregado.

Finalmente, comparten su currículum con una compañera o un compañero y lo revisan.

Observaciones a la o el docente

Los y las estudiantes pueden enviar sus currículum *vitae* a su docente en formato Word o PDF con un breve correo electrónico de presentación.

2. El o la docente formula algunas preguntas para comenzar, por ejemplo: *What kind of jobs are available for young people today? Do young people work on their own? Where do young people like to work?* Además, recuerda las anécdotas previamente trabajadas y señala que se va a escribir una nueva sobre algún trabajo o emprendimiento personal, usando vocabulario temático y estructuras como *He said I should finish the letter first.*

Por ejemplo: *Last year I decided to start a small business. I had saved a little money and I liked to design and make my own clothes. Some of my friends thought they were great. They asked me to make clothes for them so I did. I went in the internet for more ideas and designs. I offered my products through facebook. In a short time I sold everything I had. Now my business has grown a lot and I have to decide what to do next, sell or grow more.*

Los y las estudiantes trabajan en grupos de tres o cuatro personas y escriben la anécdota.

El o la docente presenta en un editor de presentaciones o papelógrafo alguna de las anécdotas para conocer los diferentes puntos de vista.

3. Los alumnos y las alumnas escriben un texto para averiguar sobre un trabajo que se ofrece en un aviso. El o la docente señala que se debe solicitar información sobre: horario, experiencia previa, y otros conocimientos requeridos, entre otros. Pueden usar el conector *although* y estructuras como *I can buy the supplies to keep the machine operating* en el desarrollo de este.

Por ejemplo: *I'm writing to you because I am interested in the post but I would like to know more about the job. I would like to know if it is a part time job or a full time job, and I would like to know if any previous experience is needed. Although I am still studying at school I would like to work in your printing company in the evenings. I can learn to operate the printing press and I can keep the record of all the printed material and help with the routine maintenance of the machines.*

Luego, escriben su texto, lo adjuntan a un correo y lo envían a un compañero o una compañera. El o la docente revisa algunos de los textos y da su retroalimentación. Paralelamente, las y los estudiantes revisan el texto que recibieron por correo, corrigiendo ortografía como signos de interrogación, exclamación, punto, coma y mayúscula. Además, revisan si las ideas presentadas y el texto, en general, tienen cohesión y coherencia. El profesor o profesora revisa algunas correcciones y explica los problemas encontrados.

EJEMPLOS DE EVALUACIÓN

APRENDIZAJE ESPERADO	INDICADORES DE EVALUACIÓN
<p>AE 01</p> <p> Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, entrevistas grabadas y discursos relacionados con el mundo del trabajo y que contemplan las funciones de informar lo dicho por otros, expresar intenciones, propósitos y puntos de vista. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave, expresiones y frases hechas. › Identificar la o las ideas clave que apoyan la idea principal. › Identificar información dicha por otros. › Reconocer la(s) intención(es) y propósito(s) del hablante. › Reconocer expresiones de puntos de vista usadas por el hablante. › Reconocer relaciones entre ideas por medio de conectores como <i>although, therefore</i>. › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como <i>zero, sad</i> o <i>zip, sip</i>. › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	<ul style="list-style-type: none"> › Responden preguntas sobre el tema, utilizando conocimientos previos para anticipar el mensaje. › Reconocen palabras, expresiones y frases hechas relacionadas con el mundo del trabajo y las usan al expresarse sobre el tema de la unidad. › Identifican ideas principales e información explícita. › Registran información específica, como nombres, datos y cifras. › Responden en forma oral y/o escrita preguntas relacionadas con información explícita y específica del texto escuchado. › Discriminan información explícita, constatando su relevancia. › Identifican información reportada por otros, como, por ejemplo, en <i>He said he was tired</i> y la reportan. › Identifican intenciones y propósito del hablante en expresiones como <i>I'm studying in order to improve</i>. › Reconocen puntos de vista al identificar expresiones como <i>In my opinion he must resign</i>. › Reconocen relaciones entre ideas unidas por conectores como <i>although, therefore</i>. Por ejemplo: <i>Although he was tired, he continued working</i>. › Identifican, algunas veces, la pronunciación característica de sonidos que interfieren con la comprensión del texto. › Identifican, algunas veces, sonidos /ð/ y /θ/ propios del inglés en palabras como <i>though, through</i>. › Comprenden el mensaje y responden coherentemente con gestos o claves no verbales.

ACTIVIDAD PROPUESTA

Los y las estudiantes escuchan una entrevista de trabajo donde una candidata cuenta sus razones para postular a un nuevo puesto de trabajo. Además, relata su experiencia laboral anterior y sus conocimientos del nuevo rubro. Luego, responden preguntas asociadas a la idea principal de la entrevista. Las preguntas pueden ser de respuesta abierta (se recomienda dos o tres como máximo, debido al tiempo necesario para escribir) o preguntas de alternativas (el o la estudiante debe marcar la que mejor represente la idea principal). Algunos ejemplos de preguntas son: *Where did she work and what did she do in her last job? Which are her future plans?*

A continuación, escuchan la entrevista por segunda vez y completan una ficha con detalles de la conversación. Pueden oír la una última vez de ser necesario.

Ejemplo de ficha:

Carey worked as a _____
She was responsible _____
In her opinion, it was difficult _____
Now Carey is moving _____ and she would like to _____

Observaciones a la o el docente

Se recomienda usar el audio presente en el siguiente link:
<http://www.5minuteenglish.com/mar26.htm>.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Cada respuesta puede ser calificada con 1 punto como máximo, de acuerdo a lo completa que esté. Los errores gramaticales en las respuestas no se deben considerar en la calificación, en la medida que el mensaje sea claramente comunicado. Sin embargo, el o la docente debe indicarlos para que los y las estudiantes los corrijan posteriormente.

UNIDAD 2

COSTUMBRES Y TRADICIONES DEL MUNDO

1

U2

PROPÓSITOS

COMPRENSIÓN AUDITIVA

El propósito de esta unidad es que los y las estudiantes comprendan ideas principales e información explícita en monólogos y diálogos simples relacionados con costumbres y tradiciones alrededor del mundo. Además, se espera que identifiquen en ellos acciones que ocurrieron antes que otras, vocabulario temático y relaciones entre ideas para apoyar la comprensión. Se pretende, también, que discriminen sonidos del nivel y utilicen estrategias variadas. Por último, se espera que demuestren comprensión por medio de la expresión oral y escrita.

COMPRENSIÓN LECTORA

Esta unidad tiene como fin que los y las estudiantes lean comprensivamente ideas principales e información explícita en textos narrativos, expositivos e informativos simples relacionados con el tema de la unidad. Asimismo, se pretende que reconozcan el vocabulario temático, expresiones referidas a costumbres y tradiciones alrededor del mundo, y relaciones entre ideas para apoyar la comprensión de los textos. También se busca que apliquen estrategias variadas e integren la expresión oral y escrita para comunicar sus ideas acerca de lo leído.

EXPRESIÓN ORAL

Esta unidad tiene como propósito que los y las estudiantes se comuniquen oralmente en intercambios con sus docentes o sus pares durante la clase, como también por medio de diálogos o monólogos, usando una pronunciación inteligible y estrategias variadas. Del mismo modo, se espera que expresen opiniones e ideas sobre costumbres y tradiciones alrededor del mundo, incorporando las estructuras y vocabulario de la unidad, y que relacionen sus oraciones en forma coherente, usando conectores.

EXPRESIÓN ESCRITA

El propósito de la unidad es que los y las estudiantes se comuniquen en forma escrita por medio de oraciones y textos breves y simples, narrativos y descriptivos, relacionados con costumbres y tradiciones alrededor del mundo. Además, se espera que apliquen las estructuras y el vocabulario de la unidad y que utilicen elementos ortográficos del nivel. Se pretende, también, que los y las estudiantes den coherencia y cohesión a sus textos por medio del uso de conectores aprendidos y otras estrategias.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

- › Presente perfecto para referirse a acciones que continúan en el presente.
- › Pasado simple y uso de conectores como *and*, *but*, *because*.
- › Voz activa para demostrar la ejecución de una acción.

CONTENIDOS

Contenidos morfosintácticos

- › Dar consejo y opinión, por ejemplo, *he might want to leave early*.
- › Expresar énfasis, como *she can look after herself*.
- › Conectores como *therefore*.
- › Sonidos propios del inglés, como /z/, /s/ en palabras como *zip/sip*.
- › Elementos ortográficos como mayúscula, punto, coma, signos de interrogación y exclamación.

Contenidos léxicos

Palabras y expresiones relacionadas con costumbres y tradiciones del mundo, como *black tie event*, *old fashion*, *go with the flow*, *culture shock*, *bow*, *chopsticks*, *foreigners*, *heritage*, *custom*, *traditional*, *manners*.

ACTITUDES

- › Usa las habilidades comunicativas para exponer ideas, opiniones, sentimientos y experiencias de manera coherente y fundamentada.
- › Muestra confianza en sí mismo y sentido positivo ante la vida.

APRENDIZAJES ESPERADOS E INDICADORES DE EVALUACIÓN DE LA UNIDAD

APRENDIZAJES ESPERADOS

INDICADORES DE EVALUACIÓN SUGERIDOS

Se espera que los y las estudiantes sean capaces de:

Los y las estudiantes que han logrado este aprendizaje:

AE 05

Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, noticiarios, canciones y poemas relacionados con costumbres alrededor del mundo y que contemplan las funciones de expresar y solicitar opiniones, consejos, certeza e incertidumbre. Para ello, deben:

- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave, expresiones y frases hechas.
- › Identificar la o las ideas clave que apoyan la idea principal.
- › Reconocer opiniones y consejos.
- › Identificar expresión de certeza e incertidumbre.
- › Reconocer cómo solicitar una opinión.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *although* y *therefore*.
- › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como *zero* y *sad*.
- › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

- › Responden preguntas sobre el tema y utilizan conocimientos previos para anticipar el mensaje.
- › Reconocen palabras, expresiones y frases hechas relacionadas con costumbres y tradiciones alrededor del mundo y las usan al expresarse sobre el tema de la unidad.
- › Identifican ideas principales e información explícita.
- › Registran información específica, como nombres, datos y cifras.
- › Responden, en forma oral y/o escrita, preguntas relacionadas con información explícita y específica del texto escuchado.
- › Discriminan información explícita, constatando su relevancia.
- › Reconocen expresiones relacionadas con opiniones y consejos, como *You should wear appropriate clothes; people ought to be punctual*.
- › Identifican expresiones relacionadas con certeza e incertidumbre, por ejemplo: *It must be hers; It may be hers, I'm not sure*.
- › Identifican cómo solicitar una opinión y su respuesta con expresiones como *What do you think about...? In my opinion/view, to my mind*.
- › Reconocen relaciones entre ideas unidas por conectores como *therefore*, por ejemplo: *People bowed, therefore, they were showing respect to the new King*.
- › Identifican la pronunciación característica de sonidos que interfieren con la comprensión del texto.
- › Identifican los sonidos /z/, /s/ en palabras como *zip/sip*.
- › Comprenden el mensaje y responden coherentemente, con gestos o claves no verbales.

1

U2

Se espera que los y las estudiantes sean capaces de:

Los y las estudiantes que han logrado este aprendizaje:

AE 06

Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como reseñas de actividades culturales, itinerarios, entrevistas y correos electrónicos, relacionados con costumbres alrededor del mundo. Para ello, deben:

- › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada.
- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave.
- › Identificar opiniones y consejos.
- › Identificar expresión de certeza e incertidumbre.
- › Reconocer cómo solicitar una opinión.
- › Discriminar información relevante de la accesoria.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *although* y *therefore*.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

- › Reconocen palabras, expresiones y frases de vocabulario relacionadas con costumbres y tradiciones alrededor del mundo en los textos leídos.
- › Identifican las ideas generales y localizan la información específica de los textos.
- › Infieren el significado de palabras y expresiones sobre la base del contexto y sus aprendizajes previos, como léxico, conocimientos del tema, experiencias personales, etc.
- › Identifican y distinguen hechos de opiniones en los textos leídos.
- › Identifican expresiones de opinión y consejo en los textos leídos, por ejemplo: *You should invite them; they might need help.*
- › Reconocen expresiones de certeza e incertidumbre, por ejemplo: *It must be Jack, he always arrives at this time; It might be Andrea, but I'm not sure.*
- › Resuelven preguntas con información explícita del texto leído.
- › Reconocen género y propósito de los textos leídos, haciendo referencia a sus conocimientos previos y al tipo de texto.
- › Reconocen relaciones entre ideas mediante los conectores *therefore*, por ejemplo: *They marry young, therefore they become young parents.*

Se espera que los y las estudiantes sean capaces de:

Los y las estudiantes que han logrado este aprendizaje:

AE 07

Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de expresar énfasis, certeza e incertidumbre y dar opiniones. Para ello, deben:

- › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí.
- › Aplicar vocabulario temático de la unidad.
- › Utilizar pronombres reflexivos para dar énfasis, como *the students are able to monitor themselves*.
- › Usar frases y verbos modales para dar consejo y opinión, como *might, should, might want to*.
- › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como *therefore*.
- › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como *zero* y *sad*.
- › Utilizar estrategias de reformulación de oraciones.

- › Expresan ideas sobre costumbres y tradiciones del mundo por medio de monólogos y diálogos breves y simples.
- › Expresan ideas usando frases hechas y expresiones idiomáticas, como *black tie event, old fashion, go with the flow, culture shock*.
- › Expresan énfasis como *she can look after herself, can you help yourselves?*
- › Dan consejos como *he might want to leave early, you should go to see him*.
- › Interactúan, por medio de diálogos o monólogos, utilizando vocabulario temático, como *chopsticks, greet foreigners, heritage, custom*.
- › Expresan sus ideas en forma coherente por medio de conectores como *therefore*. Por ejemplo: *People bowed, therefore, they were showing respect to the new King*.
- › Pronuncian en forma inteligible sonidos /z/, /s/ en palabras tales como *zero* y *sad*.
- › Expresan nuevas ideas reformulando oraciones escuchadas o leídas, por ejemplo: *She said she used some kind of wooden sticks to eat (chopsticks)*.

Se espera que los y las estudiantes sean capaces de:

Los y las estudiantes que han logrado este aprendizaje:

AE 08

Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como correos electrónicos y reseñas, relacionados con costumbres y tradiciones alrededor del mundo. Para ello, deben:

- › Aplicar el vocabulario temático de la unidad.
- › Utilizar pronombres reflexivos para dar énfasis, como *the students are able to monitor themselves*.
- › Usar frases y verbos modales para dar consejo y opinión, como *might, should, might want to*.
- › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como *therefore*.
- › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Utilizar estrategias de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos.

- › Escriben párrafos y textos breves descriptivos y narrativos variados de aproximadamente 150 palabras sobre el tema de la unidad, usando el vocabulario temático como *chopsticks, greet, foreigners, heritage*.
- › Escriben párrafos y textos breves y simples en los que expresan énfasis y dan consejo y opinión, por ejemplo: *she might want to travel alone, the groom himself paid for the party*.
- › Usan conectores para relacionar las oraciones en forma coherente, por ejemplo: *they marry young, therefore, they become young parents*.
- › Realizan corrección entre pares sobre cohesión y coherencia de textos escritos sobre la base de un modelo.
- › Corrigen elementos ortográficos en los párrafos y textos, como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.

- › Usa las habilidades comunicativas para exponer ideas, opiniones, sentimientos y experiencias de manera coherente y fundamentada.
 - Elabora descripciones de costumbres y tradiciones, diferentes a las suyas.
 - Explica la importancia de aprender inglés para comprender otras costumbres y tradiciones.
 - Explica malinterpretaciones o estereotipos originados en costumbres y tradiciones propias de otras culturas.
- › Muestra confianza en sí mismo y sentido positivo ante la vida.
 - Da ejemplos de costumbres y tradiciones de su propia cultura.
 - Indica costumbres y tradiciones de otras culturas que son importantes de conocer.
 - Expresa desacuerdo frente a estereotipos relacionados con costumbres y tradiciones de otras culturas.

ORIENTACIONES DIDÁCTICAS PARA LA UNIDAD

Se recomienda comenzar cada clase asociando los temas a personajes, lugares o situaciones conocidas por los y las estudiantes.

Se sugiere preparar con anticipación preguntas que motiven a los alumnos y las alumnas a establecer relaciones entre el tema de la unidad y sus experiencias personales y conocimientos previos, y a reflexionar sobre su vida y el mundo que los rodea.

Los textos orales para la comprensión auditiva pueden ser creados y leídos por las y los docentes. Se pueden obtener textos orales auténticos graduados en sitios de *podcasts*. También se recomienda utilizar canciones y diálogos simples de películas.

SUGERENCIAS DE ACTIVIDADES

- Las sugerencias de actividades presentadas a continuación pueden ser seleccionadas, adaptadas y/o complementadas por la o el docente para su desarrollo, de acuerdo a su contexto escolar.

AE 05

Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, noticiarios, canciones y poemas relacionados con costumbres alrededor del mundo y que contemplan las funciones de expresar y solicitar opiniones, consejos, certeza e incertidumbre. Para ello, deben:

- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave, expresiones y frases hechas.
- › Identificar la o las ideas clave que apoyan la idea principal.
- › Reconocer opiniones y consejos.
- › Identificar expresión de certeza e incertidumbre.
- › Reconocer cómo solicitar una opinión.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *although* y *therefore*.
- › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como *zero* y *sad*.
- › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

1. Los y las estudiantes reciben una ficha con palabras y expresiones clave del tema de la unidad relacionada con costumbres para ocasiones especiales en otros países, por ejemplo: *it is considered polite, it is rude, you ought to apologize for, you should avoid*. Posteriormente, escuchan un texto relativo a costumbres o tradiciones de otros lugares del mundo. Es recomendable que, previo a esto, trabajen con el o la docente el significado de las expresiones o las palabras nuevas. Se puede apoyar el significado con ejemplos pertinentes a la realidad chilena, relacionando el tema con las costumbres de nuestro país, por ejemplo: *it is not rude to be late for a party*.
2. Los y las estudiantes escuchan una conversación referida a las costumbres para ocasiones especiales en otros países. El o la docente señala la importancia de conocerlas y saber qué hacer en caso de que alguien tenga la oportunidad de visitar un país extranjero.

Luego de escuchar la conversación, toman notas en su cuaderno, discriminando entre información clave y accesorio. Vuelven a escuchar por una segunda vez para confirmar la información. El o la docente revisa de manera oral la actividad y entrega un organizador gráfico para que lo completen.

3. Los y las estudiantes identifican las opiniones y consejos escuchados en un noticiero, asociándolos a expresiones con los auxiliares modales; por ejemplo: *you should avoid kissing on the cheek when you greet new people in Japan; you ought to arrive on time to a professional meeting*. Luego, se completa una tabla en la pizarra con la información escuchada y referida a diferentes naciones. Los y las estudiantes comparan y contrastan las opiniones o los consejos, que se entregan en el audio, al visitar otros países con otras culturas.

® **Historia, Geografía y Ciencias Sociales.**

Ejemplo:

Country	Customs
Korea	You ought to bow when you greet new people.
Indonesia	
Brazil	
USA	
Germany	

AE 05

Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, noticiarios, canciones y poemas relacionados con costumbres alrededor del mundo y que contemplan las funciones de expresar y solicitar opiniones, consejos, certeza e incertidumbre. Para ello, deben:

- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave, expresiones y frases hechas.
- › Identificar la o las ideas clave que apoyan la idea principal.
- › Reconocer opiniones y consejos.
- › Identificar expresión de certeza e incertidumbre.
- › Reconocer cómo solicitar una opinión.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *although* y *therefore*.
- › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como *zero* y *sad*.
- › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

AE 07

Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de expresar énfasis, certeza e incertidumbre y dar opiniones. Para ello, deben:

- › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí.
- › Aplicar vocabulario temático de la unidad.
- › Utilizar pronombres reflexivos para dar énfasis, como *the students are able to monitor themselves*.
- › Usar frases y verbos modales para dar consejo y opinión, como *might, should, might want to*.
- › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como *therefore*.
- › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como *zero* y *sad*.
- › Utilizar estrategias de reformulación de oraciones.

1. Los y las estudiantes escuchan un *chant* o trabalenguas con los sonidos /z/, /s/ y lo repiten guiados por el o la docente, quien marcará la voz en los sonidos correspondientes. Luego, reciben la versión escrita y lo repiten leyéndolo. El o la docente repite algunos de los ejemplos, enfatizando los sonidos trabajados. Al finalizar, algunos estudiantes leen el *chant* o trabalenguas a sus compañeros y compañeras, en forma individual o en pequeños grupos. Como actividad complementaria, los y las estudiantes se organizan en parejas y buscan otras palabras que contengan estos sonidos en el diccionario. Las señalan en una lista diferenciada por cada sonido para luego compartirlas con el curso, mientras que el o la docente las organiza en la pizarra a través de una tabla.
2. Los y las estudiantes escuchan un audio en el cual se entrega información sobre tradiciones para celebrar el inicio de un año nuevo, apoyados por un léxico con palabras clave. Luego, el o la docente copia en la pizarra las siguientes ideas y vuelven a escuchar el texto.

Ejemplo:

England	We like to gather along the Thames to enjoy the fireworks from the London Eye as the Big Ben strikes 12.
China	We follow the Lunar calendar, and the new year falls between mid-January and the mid-February. The celebrations may continue for 10 to 15 days.
Spain	As the midnight strikes, we quickly eat twelve grapes, one at each strike of the clock.
Sri Lanka	New Year occurs in mid-April. We have some rituals that include cleaning the house, herbal bathing and delicious and special dishes.

Los y las estudiantes se reúnen con otro compañero o compañera, discuten las ideas presentadas en el cuadro, plantean opiniones y luego exponen sus puntos de vista. El o la docente formula las siguientes preguntas para la discusión: *How do you celebrate New Year? What would you like to do for this occasion? Would you like to be part of any of these celebrations?*

Cada pareja presenta, al menos, un punto de vista. Ejemplo: *As we celebrate New Year the last day of December with fireworks and parties, I believe you might want to travel to a place like Sri Lanka to observe and practice these new and different rituals.*

AE 06

Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como reseñas de actividades culturales, itinerarios, entrevistas y correos electrónicos, relacionados con costumbres alrededor del mundo. Para ello, deben:

- › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada.
- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave.
- › Identificar opiniones y consejos.
- › Identificar expresión de certeza e incertidumbre.
- › Reconocer cómo solicitar una opinión.
- › Discriminar información relevante de la accesoría.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *although* y *therefore*.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

1. Los y las estudiantes leen el título de un texto informativo simple, relacionado con celebraciones tradicionales, y predicen cuál será el tema a desarrollar. El o la docente anota las ideas en la pizarra y apoya el diálogo con algunas preguntas como: *What are we going to read about? How do you think people in this place celebrates it? Why is it a special occasion? Do you have the same holidays and special occasions in your country?*

Luego, leen el texto completo y confirman sus predicciones.

Observaciones a la o el docente

Se recomienda usar el texto presente en el siguiente link:

<http://chineseculture.about.com/od/chinesefestivals/a/ChineseNewYear.htm>.

2. Los y las estudiantes leen un texto que trata el tema de una fiesta tradicional en algunas localidades de Chile y destacan o subrayan las palabras clave de la unidad, por ejemplo: *bow, shake hands, greet, celebration*, entre otras. El o la docente revisa el léxico dentro del contexto de la lectura.

Luego, seleccionan al menos tres de las palabras clave destacadas, las copian en su cuaderno y crean una nueva idea relacionada con su contexto. Por ejemplo, pueden escribir: *we like to gather along waterfront promenade to celebrate the anniversary of the foundation of Valdivia on February 9th.*

El o la docente revisa algunos cuadernos al azar.

Observaciones a la o el docente

Se recomienda usar el texto presente en el siguiente link:

<http://www.welcomechile.com/valdivia/valdivian-week.html>

3. El o la docente señala que leerán unos textos informativos breves de celebraciones en diversas partes del mundo. Los y las estudiantes reciben una tarjeta con cinco títulos y cinco relatos, y trabajan en grupos de tres integrantes. Deben leer los relatos y asociar cada título con el relato correspondiente.

Posteriormente, los grupos se intercambian las respuestas y las revisan en conjunto con el o la docente.

4. Los y las estudiantes leen una entrevista donde se menciona la celebración del año nuevo en China y Taiwán. El o la docente relaciona este texto con una actividad de comprensión auditiva realizada previamente y pregunta qué temas se tratarán. Los y las estudiantes mencionan algunas ideas, como *there are Fireworks everywhere, people gather in their homes, they celebrate during February*.

Luego, vuelven a leer el texto y el o la docente escribe una ficha que completan en sus cuadernos, en la que deben identificar información relevante.

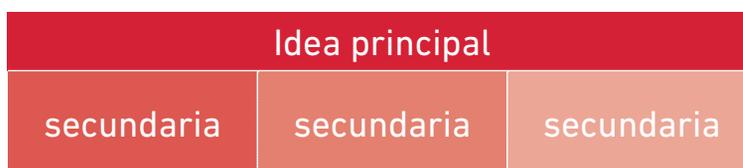
Ejemplo:

Name of the interviewee	
Nationality	
Special occasion mentioned	
Reasons for the celebration	
Special gifts or presents given	

El o la docente revisa la ficha con el apoyo de algunos estudiantes.

Luego, los y las estudiantes subrayan o destacan la idea principal del texto y al menos tres ideas secundarias o detalles relacionados con la idea principal.

Finalmente, completan un diagrama con la información y lo revisan de manera conjunta.



Observaciones a la o el docente

En el siguiente link, se encuentra una entrevista, tanto en formato de audio como escrita: www.abc.net.au/btn/story/s1851308.htm.

AE 07

Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de expresar énfasis, certeza e incertidumbre y dar opiniones. Para ello, deben:

- › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí.
- › Aplicar vocabulario temático de la unidad.
- › Utilizar pronombres reflexivos para dar énfasis, como *the students are able to monitor themselves*.
- › Usar frases y verbos modales para dar consejo y opinión, como *might, should, might want to*.
- › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como *therefore*.
- › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como *zero* y *sad*.
- › Utilizar estrategias de reformulación de oraciones.

1. El o la docente inicia la actividad reproduciendo trozos de música que se relacionan con grupos culturales tales como “The Scottish clans”, “The Maoris” o “The Inuits”. Los y las estudiantes asocian la música con los grupos o con el país del que provienen y el o la docente les formula algunas preguntas para recabar conocimientos previos, por ejemplo: *What do you know about this culture? Have you seen any films related to The Scottish clans, The Maoris or The Inuits?*

Los y las estudiantes entregan información o datos que el profesor o la profesora copia en la pizarra y, luego, trabajan en parejas. Para realizar la actividad, reciben un set de tarjetas con celebraciones tradicionales de comunidades como “The Scottish clans”, “The Maoris” o “The Inuits”, entre otras. Las leen y dan su opinión acerca de ellas, por ejemplo:

Maories are very famous because of “war dances” or “hakas”. Hakas can look and sound aggressive but it is a way to find out if the other group is peaceful or not.

El o la docente puede escribir algunas preguntas como: *Do you have anything similar in Chile? What do you do -in your city- to celebrate a regional or national prize?*

Los y las estudiantes opinan y/o emiten consejos por medio de expresiones como *From my point of view..., It seems to me that..., I would say..., You should..., You ought to...*

Luego, voluntariamente, comparten opiniones y/o emiten consejos de estos grupos culturales y el o la docente apoya con otros datos presentes en los textos.

El o la docente presenta ocho a diez tarjetas con el nombre de un país y una costumbre propia de dicho lugar; cada estudiante debe elegir una tarjeta y, de acuerdo a ella, expresar certeza, incertidumbre o emitir algún consejo. Por ejemplo: *In Korea, you might take off your shoes before entering someone's house.*

2. El o la docente resume las costumbres o celebraciones que se han conocido y motiva a trabajar con alguna celebración propia de la región o del país.

Los y las estudiantes, en grupo de tres integrantes, realizan una sencilla investigación en la que, de forma oral, presentan alguna celebración nacional. El trabajo debe contener, como mínimo, los siguientes elementos:

- › Lugar y fecha de la celebración.
- › Razón de la celebración.
- › Actividades previas a realizar.
- › Vestimentas, atuendos u otros elementos propios para la celebración.
- › Fuente de información.

Además, se deben utilizar palabras clave y expresiones trabajadas en la unidad.

Ejemplo:

Every year, on the Sunday after Easter, in Colina –a small town in the northern part of Santiago– takes place the Cuasimodo celebration. This celebration begins with a mass, continues with a procession of the parish priest drawn in a decorated carriage, mounted “huasos” and thousands of people shouting “Viva Cristo Rey”. They make their way through town, stopping at homes along the way and finish the day with music and dances. This is a celebration that began in the colonial period of Chilean history and it is particularly important for old and sick people who can't get to church on Easter Sunday. Therefore, in my opinion everybody should be part of this Cuasimodo festival –at least– once in their lives.

El o la docente usa una pauta de evaluación con cada presentación para dar una retroalimentación de lo expuesto.

Observaciones a la o el docente

Se recomienda usar los siguientes links para la actividad: <http://www.nileguide.com/destination/blog/santiago/2011/04/26/the-chilean-post-easter-celebration-you-werent-expecting-cuasimodo/>.
<http://www.thisischile.cl/2010/01/guide-to-religious-festivals-in-chile/?lang=en>.

AE 06

Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como reseñas de actividades culturales, itinerarios, entrevistas y correos electrónicos, relacionados con costumbres alrededor del mundo. Para ello, deben:

- › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada.
- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave.
- › Identificar opiniones y consejos.
- › Identificar expresión de certeza e incertidumbre.
- › Reconocer cómo solicitar una opinión.
- › Discriminar información relevante de la accesoria.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *although* y *therefore*.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

AE 08

Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como correos electrónicos y reseñas, relacionados con costumbres y tradiciones alrededor del mundo. Para ello, deben:

- › Aplicar el vocabulario temático de la unidad.
- › Utilizar pronombres reflexivos para dar énfasis, como *the students are able to monitor themselves*.
- › Usar frases y verbos modales para dar consejo y opinión, como *might*, *should*, *might want to*.
- › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como *therefore*.
- › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Utilizar estrategias de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos.

1. El o la docente entrega a los y las estudiantes una reseña de la celebración de Halloween en Estados Unidos y ciertas costumbres que se consideran para dicha ocasión.

A continuación, formula algunas preguntas para recabar los conocimientos previos de los y las estudiantes, por ejemplo: *What does Halloween mean? Do you celebrate Halloween? What kind of celebration is it?*

Luego, los alumnos y las alumnas leen la reseña y el o la docente aclara el léxico o expresiones nuevas que tenga.

Ejemplo:

Halloween was originated from an ancient Celtic harvest Festival, the eve before the Celtic New Year. Today, many countries such as The United States, Australia and Canada, among others, have different celebrations for this day. Halloween, which occurs annually on October 31, is also known as All Hallows' Eve and is the day before All Saints' Day. Costume parties are held and many children go trick-or-treating around this time of the year.

Observaciones a la o el docente

Se sugiere usar textos como el presente en el siguiente link:

<http://urbanlegends.about.com/od/halloween/a/History-Of-Halloween.htm>.

Posteriormente, el o la docente escribe en la pizarra tres celebraciones, como *Easter day*, *All Saints' day* y *Christmas* para que los y las estudiantes seleccionen una. En parejas redactan un trozo similar al leído, de aproximadamente 150 palabras en relación con la celebración elegida, que debe informar:

- › Lugar y fecha de la celebración.
- › Tipo.
- › Características.
- › Opinión personal o comentario.

Además, el texto puede ser apoyado con imágenes para presentarlo a sus compañeros y compañeras. Los y las estudiantes revisan aspectos de redacción y ortografía en conjunto con el o la docente y se exponen algunos de estos trabajos en el diario mural del curso.

2. Los y las estudiantes escriben un correo electrónico a un amigo o amiga, contándole sobre las costumbres que tienen lugar durante las Fiestas Patrias. El o la docente menciona ciertas páginas web donde pueden encontrar información.

Observaciones a la o el docente

Se recomienda recurrir a textos como los presentes en los siguientes links: <http://www.chileculture.org/chile-festivals> o <http://latinamericanhistory.about.com/od/thehistoryofchile/p/09chileindependence.htm>.

Averiguan sobre los preparativos de este día, cómo se celebra, quiénes lo celebran y en qué lugar, qué actividades o tradiciones son costumbres que han prevalecido y cuáles han cambiado. Para ello consultan en sitios web pertinentes o en documentos y libros disponibles en la biblioteca.

A continuación, escriben un breve texto y usan conectores para hilar sus ideas, vocabulario temático de la unidad, términos como *should* y *ought to* para expresar certezas y dan sus opiniones utilizando *might want to*.

Finalmente, en parejas, intercambian sus borradores del correo electrónico y realizan una corrección, cautelando el uso de elementos ortográficos como signos de exclamación e interrogación, el uso de la mayúscula y el uso de la coma y el punto. Después de revisado el correo y con el apoyo de la o el docente, lo envían a un amigo o amiga.

EJEMPLO DE EVALUACIÓN

APRENDIZAJES ESPERADOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN
<p>AE 06 Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como reseñas de actividades culturales, itinerarios, entrevistas y correos electrónicos, relacionados con costumbres alrededor del mundo. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada. › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave. › Identificar opiniones y consejos. › Identificar expresión de certeza e incertidumbre. › Reconocer cómo solicitar una opinión. › Discriminar información relevante de la accesoria. › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como <i>although</i> y <i>therefore</i>. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	<ul style="list-style-type: none"> › Reconocen palabras, expresiones y frases de vocabulario relacionadas con costumbres y tradiciones alrededor del mundo en los textos leídos. › Identifican las ideas generales y localizan la información específica de los textos. › Infieren el significado de palabras y expresiones sobre la base del contexto y sus aprendizajes previos, como léxico, conocimientos del tema, experiencias personales, etc. › Identifican y distinguen hechos de opiniones en los textos leídos. › Identifican expresiones de opinión y consejo en los textos leídos, por ejemplo: <i>You should invite them; they might need help.</i> › Reconocen expresiones de certeza e incertidumbre, por ejemplo: <i>It must be Jack, he always arrives at this time; It might be Andrea, but I'm not sure.</i> › Resuelven preguntas con información explícita del texto leído. › Reconocen género y propósito de los textos leídos, haciendo referencia a sus conocimientos previos y al tipo de texto. › Reconocen relaciones entre ideas mediante los conectores <i>therefore</i>, por ejemplo: <i>They marry young, therefore they become young parents.</i>

ACTIVIDAD PROPUESTA

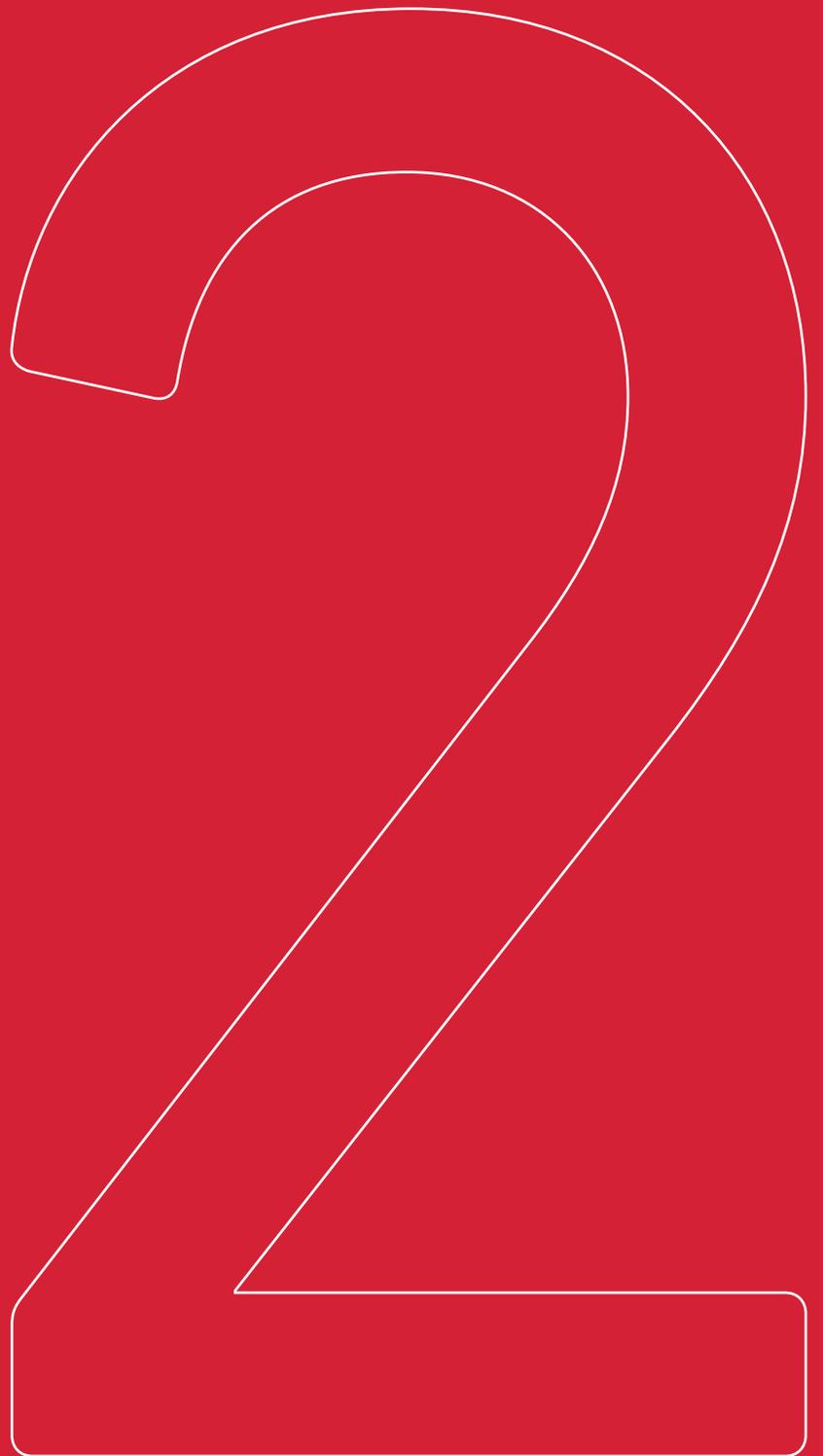
Los y las estudiantes leen una entrevista donde una mujer comenta cómo se celebra un matrimonio en India. En la entrevista, ella describe los momentos más importantes de la celebración, que son: la fiesta de la música, la noche de la “henna”, rituales preboda, el encuentro de los novios, la boda religiosa y la fiesta final. Luego, completan una tabla con la información específica relacionada con cada momento de esta celebración.

Indian Wedding Ceremony	
Formal engagement	
Traditional cleansing of the house	
Music session	
Welcoming the Newly-Weds	
The religious ceremony	
The party	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Cada respuesta puede ser calificada con 2 puntos, de acuerdo a lo completo de la respuesta entregada. Los errores gramaticales en las respuestas no se deben considerar en la calificación, en la medida que el mensaje es claramente comunicado. Sin embargo, el o la docente debe indicarlos para que los y las estudiantes los corrijan posteriormente.

Semestre



UNIDAD 3

LA SALUD Y LA VIDA MODERNA

PROPÓSITOS

COMPRENSIÓN AUDITIVA

El propósito de esta unidad es que los y las estudiantes comprendan ideas principales e información explícita en monólogos y diálogos simples relacionados con la salud y la vida moderna. Además, se busca que identifiquen en ellos acciones que ocurrieron antes que otras, vocabulario temático y relaciones entre ideas para apoyar la comprensión. Se pretende, también, que discriminen sonidos del nivel y utilicen estrategias variadas. Por último, se espera que demuestren comprensión por medio de la expresión oral y escrita.

COMPRENSIÓN LECTORA

Esta unidad tiene como fin que los y las estudiantes lean comprensivamente ideas principales e información explícita en textos narrativos, expositivos e informativos simples relacionados con el tema de la unidad. Asimismo, se pretende que reconozcan el vocabulario temático, expresiones referidas a la salud y la vida moderna, e identifiquen relaciones entre ideas para apoyar la comprensión de los textos. También se busca que apliquen estrategias variadas e integren la expresión oral y escrita para comunicar sus ideas acerca de lo leído.

EXPRESIÓN ORAL

Esta unidad tiene como propósito que los y las estudiantes se comuniquen oralmente en intercambios con sus docentes o sus pares durante la clase, como también por medio de diálogos o monólogos, usando una pronunciación inteligible y estrategias variadas. Del mismo modo, se espera que expresen opiniones e ideas sobre la salud y la vida moderna, incorporando las estructuras y vocabulario de la unidad, y que relacionen sus oraciones en forma coherente, utilizando conectores.

EXPRESIÓN ESCRITA

El propósito de la unidad es que los y las estudiantes se comuniquen en forma escrita por medio de oraciones y textos breves y simples, narrativos y descriptivos, relacionados con la salud y la vida moderna en los que apliquen las estructuras y el vocabulario de la unidad, y que utilicen elementos ortográficos del nivel. Se pretende, además, que den coherencia y cohesión a sus textos por medio del uso de conectores aprendidos y otras estrategias.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

- › Presente simple y perfecto de verbos.
- › Pasado simple de verbos regulares e irregulares.

CONTENIDOS

Contenidos morfosintácticos

- › Acciones del pasado que continúan en el presente, por ejemplo: *she has been feeling tired lately*.
- › Grado de acciones, por ejemplo: *they eat well, he walks very fast*.
- › Conectores como *provided that, as long as*.
- › Sonidos propios del inglés, como /z/, /s/ en palabras como *zip/sip*.
- › Elementos ortográficos como mayúscula, punto, coma, signos de interrogación y exclamación.

Contenidos léxicos

Palabras y expresiones relacionadas con la salud y la vida moderna, como *bad shape, go on a diet, gain/lose weight, keep fit, non-smoker, feel well/great, exercise, control, healthy/unhealthy, anxiety, smoking, insomnia, stress, obesity, nutritional*.

ACTITUDES

- › Usa las habilidades comunicativas para exponer ideas, opiniones, sentimientos y experiencias de manera coherente y fundamentada.
- › Muestra confianza en sí mismo y sentido positivo ante la vida.

APRENDIZAJES ESPERADOS E INDICADORES DE EVALUACIÓN DE LA UNIDAD

APRENDIZAJES ESPERADOS

INDICADORES DE EVALUACIÓN SUGERIDOS

Se espera que los y las estudiantes sean capaces de:

Cuando los y las estudiantes han logrado este aprendizaje:

AE 09

Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, entrevistas grabadas y partes de discursos famosos relacionados con la salud y la vida moderna y que contemplan las funciones de describir acciones pasadas que continúan en el presente, describir la forma en que se realizan las acciones y expresar actitudes personales. Para ello, deben:

- › Reconocer vocabulario temático de la unidad y palabras clave, expresiones y frases hechas.
- › Identificar acciones pasadas que continúan en el presente.
- › Identificar descripciones acerca de la forma en que se realizan las acciones.
- › Reconocer expresiones relacionadas con actitudes personales frente a situaciones.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *provided that, as long as*.
- › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como *zero* y *sad*.
- › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

- › Responden preguntas sobre el tema, utilizando conocimientos previos para anticipar el mensaje.
- › Reconocen palabras, expresiones y frases hechas relacionadas con la salud y la vida moderna, y las usan al expresarse sobre el tema de la unidad.
- › Identifican ideas principales e información explícita.
- › Registran información específica, como nombres, datos y cifras.
- › Responden, en forma oral y/o escrita, preguntas relacionadas con información explícita y específica del texto escuchado.
- › Discriminan información explícita, constatando su relevancia.
- › Reconocen información que comenzó en el pasado y continúa hasta el presente, por ejemplo: *They have been trying to rest*.
- › Identifican información que describe la forma en la que se desarrollan las acciones, por ejemplo: *We have been waiting patiently*.
- › Identifican actitudes de los hablantes frente a situaciones, por ejemplo: *Unfortunately, she hasn't been resting well*.
- › Reconocen relaciones entre ideas unidas por conectores como *provided that, as long as*; por ejemplo: *He will continue working as long as he feels better with this new treatment*.
- › Identifican la pronunciación característica de sonidos que interfieren con la comprensión del texto.
- › Identifican los sonidos /z/, /s/ en palabras como *zip/sip*.
- › Comprenden el mensaje y responden coherentemente con gestos o claves no verbales.

Se espera que los y las estudiantes sean capaces de:

Cuando los y las estudiantes han logrado este aprendizaje:

AE 10

Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como entrevistas, catálogos, folletos e informes, relacionados con la salud y la vida moderna. Para ello, deben:

- › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada.
- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave.
- › Identificar acciones pasadas que continúan en el presente.
- › Identificar descripciones acerca de la forma en que se realizan las acciones.
- › Reconocer expresiones relacionadas con actitudes personales.
- › Realizar inferencias sobre la base del contexto y de información explícita.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *provided that, as long as*.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

- › Reconocen palabras, expresiones y frases de vocabulario relacionadas con la salud y la vida moderna en los textos leídos.
- › Identifican idea principal y detalles en textos variados.
- › Infieren el significado de palabras y expresiones sobre la base del contexto y sus aprendizajes previos, como léxico, conocimientos del tema, experiencias personales, etc.
- › Resuelven preguntas con información explícita del texto leído.
- › Identifican información pasada que continúa en el presente, por ejemplo: *I have been waiting for an hour*.
- › Reconocen descripciones de la forma en que se realizan las acciones, por ejemplo: *He was patiently waiting for the news; he works very well*.
- › Reconocen género y propósito de los textos leídos haciendo referencia a lo leído y sus conocimientos previos.
- › Reconocen relaciones entre ideas mediante los conectores *provided that, as long as*; por ejemplo: *as long as you exercise you will stay healthy*.
- › Establecen conexiones entre lo leído y sus propias experiencias y/o su conocimiento de mundo y de otros textos en forma oral o escrita.
- › Realizan inferencias acerca de información en el texto con ayuda del contexto y de información explícita.

Se espera que los y las estudiantes sean capaces de:

Cuando los y las estudiantes han logrado este aprendizaje:

AE 11

Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores, las funciones de describir acciones pasadas que continúan en el presente y la forma en que se realizan las acciones. Para ello, deben:

- › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí.
- › Aplicar vocabulario temático de la unidad.
- › Describir acciones del pasado que continúan en el presente, como *she has been feeling tired for two months*.
- › Caracterizar acciones como *they eat well*.
- › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como *as long as*.
- › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como *zero* y *sad*.
- › Utilizar estrategias para dar señales de acuerdo o desacuerdo.

- › Expresan ideas sobre la salud y la vida moderna por medio de monólogos y diálogos breves y simples.
- › Expresan ideas usando frases hechas y expresiones idiomáticas, como *in bad shape, go on a diet, gain/lose weight, keep fit, non-smoker*.
- › Describen acciones pasadas que continúan en el presente, utilizando estructuras como *we have been waiting...*, *he has been feeling sick...*
- › Señalan grado de acciones, como *she sleeps well, he eats very quickly*.
- › Interactúan, por medio de diálogos o monólogos, utilizando un vocabulario temático, como *feel well/great, exercise, control, healthy/unhealthy, anxiety, smoking, insomnia, stress, obesity, nutritional*.
- › Unen ideas por medio de conectores como *provided that, as long as*; por ejemplo: *You feel well as long as you don't smoke*.
- › Pronuncian en forma inteligible los sonidos /z/, /s/ en palabras como *zero, sad*.
- › Dan señales de acuerdo y desacuerdo por medio de expresiones como *Yes, you're right, I agree/disagree, I don't think so*.

Se espera que los y las estudiantes sean capaces de:

Cuando los y las estudiantes han logrado este aprendizaje:

AE 12

Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como cartas y reseñas relacionadas con la salud y la vida moderna. Para ello, deben:

- › Aplicar el vocabulario temático de la unidad.
- › Describir acciones del pasado que continúan en el presente, como *she has been feeling tired for two months*.
- › Caracterizar acciones como *they eat well*.
- › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como *provided that, as long as*.
- › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Utilizar estrategias variadas de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos.

- › Escriben párrafos y textos breves descriptivos y narrativos variados de aproximadamente 150 palabras sobre el tema de la unidad, usando el vocabulario temático, como *feel well/great, exercise, control, healthy/unhealthy, anxiety, smoking, insomnia, stress*.
- › Escriben párrafos y textos breves y simples en los que describen acciones del pasado que continúan en el presente y señalan grado de acciones, como *he feels well, they have been training for weeks*.
- › Usan conectores para relacionar las oraciones en forma coherente, por ejemplo: *You will feel well as long as you exercise regularly*.
- › Corrigen elementos ortográficos en los párrafos y textos, como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Realizan corrección, entre pares, sobre cohesión y coherencia de textos escritos basándose en una lista de cotejo.

- › Usa las habilidades comunicativas para exponer ideas, opiniones, sentimientos y experiencias de manera coherente y fundamentada.
 - Da ejemplos de enfermedades propias de la vida moderna.
 - Explica los riesgos de los estilos de la vida moderna.
 - Establece relaciones entre los problemas de salud y los hábitos de la vida moderna.
 - › Muestra confianza en sí mismo y sentido positivo ante la vida.
 - Manifiesta opinión crítica frente a ciertos malos hábitos de la vida moderna.
 - Explica las ventajas de estilos de vida saludable.
 - Señala aspectos de la vida que han cambiado en las últimas décadas.
-

ORIENTACIONES DIDÁCTICAS PARA LA UNIDAD

Se recomienda comenzar las clases asociando los temas a personajes, lugares o situaciones conocidas por los y las estudiantes.

Se sugiere preparar con anticipación preguntas que motiven a los y las estudiantes a establecer relaciones entre el tema de la unidad y sus experiencias personales y conocimientos previos, y a reflexionar sobre su vida y el mundo que los rodea.

Los textos orales para la comprensión auditiva pueden ser creados y leídos por la o el docente. Se pueden obtener textos orales auténticos graduados en sitios de *podcasts*. También se recomienda utilizar canciones y diálogos simples de películas.

SUGERENCIAS DE ACTIVIDADES

- Las sugerencias de actividades presentadas a continuación pueden ser seleccionadas, adaptadas y/o complementadas por la o el docente para su desarrollo, de acuerdo a su contexto escolar.

AE 09

Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, entrevistas grabadas y partes de discursos famosos relacionados con la salud y la vida moderna y que contemplan las funciones de describir acciones pasadas que continúan en el presente, describir la forma en que se realizan las acciones y expresar actitudes personales. Para ello, deben:

- › Reconocer vocabulario temático de la unidad y palabras clave, expresiones y frases hechas.
- › Identificar acciones pasadas que continúan en el presente.
- › Identificar descripciones acerca de la forma en que se realizan las acciones.
- › Reconocer expresiones relacionadas con actitudes personales frente a situaciones.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *provided that, as long as*.
- › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como *zero* y *sad*.
- › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

1. El o la docente comienza la actividad de audición de un texto relacionado con un aparato tecnológico que permite tener un estilo de vida más saludable, formulando preguntas como: *What kind of technological devices do you know? Are there any devices for medical purposes?*

Los y las estudiantes buscan en el diccionario el significado de algunas palabras que el o la docente les entrega y que tienen relación con el texto que escucharán, como *device, catch up, wearable, overtime, launch, provide, enthusiasts, measures, heart rate, track, data, portable*, y revisan los significados encontrados.

Luego escuchan el texto y el o la docente responde las consultas que surjan.

A continuación, los y las estudiantes reciben o copian un diagrama con información sobre el texto que escucharán por segunda vez y completan la información faltante. Al finalizar, comparan sus respuestas con un compañero o una compañera.

Por último, vuelven a escuchar el texto y responden preguntas orales que la o el docente formula, usando la información del diagrama.

Observaciones a la o el docente

Se recomienda usar el audio presente en el siguiente link: <http://www.breakingnewsenglish.com/1406/140618-wearable-health-device.mp3>.

2. El o la docente presenta el tema de salud mental y formula algunas preguntas para motivar: *Do you know anything about mental diseases? Are they an important problem in Chile, today? Do students suffer from stress?* Los y las estudiantes emiten opiniones, que son registradas en la pizarra.

Luego, escuchan el texto sobre salud mental y el o la docente guía la audición preguntando: *How does the person in the audio feel? Which are the problems today? Were these problemas the same a hundred years ago?* Los y las estudiantes entregan sus respuestas.

Posteriormente, vuelven a escuchar el audio. El o la docente les entrega el texto con espacios en blanco para completar con palabras claves dadas, tales como *mental health, stressful, in a hurry, specialists, trouble, experts, suffer from, slow down* mencionadas en el texto.

A continuación, sobre la base de las ideas escuchadas y el vocabulario identificado, escriben tres preguntas sobre salud mental. En parejas, se preguntan y responden. Finalmente, algunas parejas comparten con el resto del curso las respuestas de sus compañeros o compañeras, y el o la docente retroalimenta las ideas entregadas.

Observaciones a la o el docente

Se recomienda usar el audio presente en el siguiente link para la actividad: http://www.listenamminute.com/m/mental_health.html.

AE 09

Mostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, entrevistas grabadas y partes de discursos famosos relacionados con la salud y la vida moderna y que contemplan las funciones de describir acciones pasadas que continúan en el presente, describir la forma en que se realizan las acciones y expresar actitudes personales. Para ello, deben:

- › Reconocer vocabulario temático de la unidad y palabras clave, expresiones y frases hechas.
- › Identificar acciones pasadas que continúan en el presente.
- › Identificar descripciones acerca de la forma en que se realizan las acciones.
- › Reconocer expresiones relacionadas con actitudes personales frente a situaciones.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *provided that, as long as*.
- › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como *zero* y *sad*.
- › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

AE 12

Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como cartas y reseñas relacionadas con la salud y la vida moderna. Para ello, deben:

- › Aplicar el vocabulario temático de la unidad.
- › Describir acciones del pasado que continúan en el presente, como *she has been feeling tired for two months*.
- › Caracterizar acciones como *they eat well*.
- › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como *provided that, as long as*.
- › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Utilizar estrategias variadas de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos.

1. El o la docente presenta el tema de deporte y salud y proyecta o pega en la pizarra la fotografía de dos deportistas destacados como Tomás González y Kristel Kobrich. Le pregunta a los y las estudiantes cómo relacionan el deporte con la salud. Los y las estudiantes aportan con sus ideas.

Luego el o la docente señala que se escuchará un texto sobre las consecuencias de correr en exceso y entrega palabras claves, tales como *exercise, health, research, benefits, advice, regularly*.

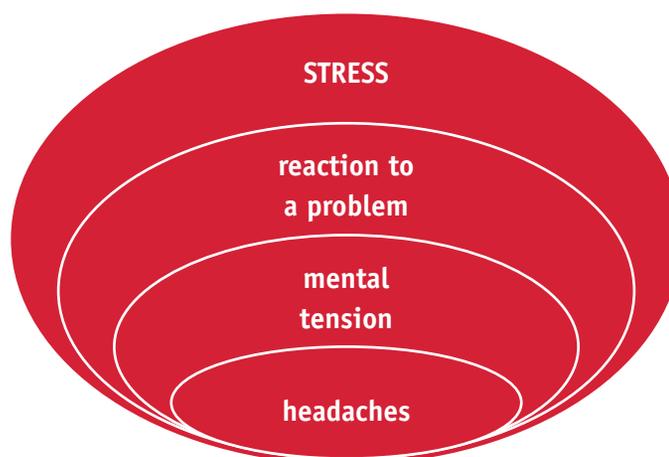
Los y las estudiantes vuelven a escuchar el audio y completan oraciones con información sobre el texto escuchado. Luego, revisan sus oraciones con una compañera o un compañero.

Finalmente, los y las estudiantes escriben una breve reseña sobre el texto, utilizando las palabras clave, la información completada e integrando el uso del conector *as long as* para unir ideas. Algunos y algunas estudiantes escriben sus reseñas en la pizarra para compartir las ideas con el curso.

Observaciones a la o el docente

Se sugiere usar el audio presente en el siguiente link: <http://www.breakingnewsenglish.com/1404/140409-long-distance-running.mp3>.

2. El o la docente presenta un organizador gráfico con la palabra *stress*, y solicita a los y las estudiantes que aporten con algunas ideas relacionadas con el tema para completarlo. Por ejemplo:



Los y las estudiantes escuchan el texto sobre lo que sucede con el *stress* en la vida actual y toman notas de las ideas más importantes, como *Living in big cities is stressful; family and friends help to cope with stress*, entre otras. El o la docente revisa las ideas entregadas y pregunta: *What do you do when you are stressed?* Los y las estudiantes entregan sus puntos de vista, por ejemplo: *When I am stressed I play football with my friends. In my case I go to sleep or rest, etc.*

Luego, vuelven a escuchar el audio y toman notas para identificar las palabras que resultan de las letras que forman la palabra *stress*, las ideas más relevantes asociadas a cada una y las escriben. El o la docente les entrega una tabla para completar, como la siguiente:

STRESS	
S	scheduling
T	
R	
E	
S	
S	

Los y las estudiantes vuelven a escuchar el audio y revisan, con el o la docente, la tabla completada.

Observaciones a la o el docente
 Se recomienda usar el audio presente en el siguiente link: <http://esol.britishcouncil.org/build-your-listening-skills/how-beat-stress>.

AE 10

Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como entrevistas, catálogos, folletos e informes, relacionados con la salud y la vida moderna. Para ello, deben:

- › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada.
- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave.
- › Identificar acciones pasadas que continúan en el presente.
- › Identificar descripciones acerca de la forma en que se realizan las acciones.
- › Reconocer expresiones relacionadas con actitudes personales.
- › Realizar inferencias sobre la base del contexto y de información explícita.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *provided that, as long as*.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

AE 11

Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores, las funciones de describir acciones pasadas que continúan en el presente y la forma en que se realizan las acciones. Para ello, deben:

- › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí.
- › Aplicar vocabulario temático de la unidad.
- › Describir acciones del pasado que continúan en el presente, como *she has been feeling tired for two months*.
- › Caracterizar acciones como *they eat well*.
- › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como *as long as*.
- › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como *zero* y *sad*.
- › Utilizar estrategias para dar señales de acuerdo o desacuerdo.

1. Los y las estudiantes identifican vocabulario clave de la unidad relacionado con salud y tecnología, como *illness, vaccinations, treatment, early stages, to diagnose, keep fit, keep healthy*. Con la ayuda de la o el docente, infieren el significado de palabras y expresiones según el contexto y sus conocimientos previos.

Leen un texto sobre los beneficios y las consecuencias de la tecnología en nuestra salud y la vida moderna e investigan sobre el tema en, al menos, tres páginas web o libros. Luego preparan una presentación oral de aproximadamente tres minutos, que debe contener tanto las ideas expresadas en el texto como las ideas investigadas.

Los y las estudiantes ensayan su presentación en grupos con el apoyo de la o el docente, quien supervisa y corrige, de ser necesario. Finalmente realizan su presentación al curso.

Observaciones a la o el docente

Para preparar la presentación, las y los estudiantes pueden acceder a sugerencias presentes en el audio del siguiente link: <http://esol.britishcouncil.org/content/learners/skills/speaking/short-presentation-health-and-fitness>

2. El o la docente comienza la actividad con la pregunta: *Could you live without eating any meat?* Los y las estudiantes entregan sus opiniones y el o la docente anota en la pizarra frases claves, tales como *Vegetarianism is becoming more popular in young people, meat-free diet could reduce the risk of cancer and other diseases, I know it is better to eat less meat but I can't live without it.*

Los y las estudiantes leen un texto sobre comida vegetariana, reconocen el propósito del texto y recurren a estrategias de lectura rápida para identificar ideas principales y a la lectura focalizada para extraer información específica, la cual registran en su cuaderno completando algún tipo de organizador gráfico. Luego, en grupos de tres o cuatro integrantes, presentan oralmente sus opiniones de lo más relevante o impactante del texto leído.

Observaciones a la o el docente

Se recomienda usar el audio presente en el siguiente link: <http://esol.britishcouncil.org/magazine/vegetarian-uk>.

3. Los y las estudiantes leen preguntas referidas al tema del tabaquismo y establecen conexiones entre lo leído y sus experiencias familiares. Reconocen palabras y expresiones de vocabulario relacionadas con el tema de la unidad, como *smoking, health, respiratory disease*. Luego, leen las preguntas por segunda vez y, en parejas, infieren el significado de palabras según el contexto y sus conocimientos previos. Usan el diccionario para buscar el significado de palabras más complejas. El o la docente revisa el trabajo y apoya el trabajo con el diccionario.

Finalmente, los y las estudiantes se entrevistan mutuamente y responden alternadamente las preguntas. El profesor o profesora revisa el trabajo de los grupos y entrega sus observaciones.

Observaciones a la o el docente

Se recomienda usar el audio presente en el siguiente link: <http://www.esldiscussions.com/s/smoking.html>.

AE 10

Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como entrevistas, catálogos, folletos e informes, relacionados con la salud y la vida moderna. Para ello, deben:

- › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada.
- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave.
- › Identificar acciones pasadas que continúan en el presente.
- › Identificar descripciones acerca de la forma en que se realizan las acciones.
- › Reconocer expresiones relacionadas con actitudes personales.
- › Realizar inferencias sobre la base del contexto y de información explícita.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *provided that, as long as*.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

AE 12

Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como cartas y reseñas relacionadas con la salud y la vida moderna. Para ello, deben:

- › Aplicar el vocabulario temático de la unidad.
- › Describir acciones del pasado que continúan en el presente, como *she has been feeling tired for two months*.
- › Caracterizar acciones como *they eat well*.
- › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como *provided that, as long as*.
- › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Utilizar estrategias variadas de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos.

1. El o la docente muestra imágenes en las que se observen personas que llevan una vida activa y personas con estilos de vida sedentarios o poco saludables. Solicita a los y las estudiantes que entreguen sus opiniones sobre lo que observan, como: *One picture shows a healthier person because he looks in a good shape, the other person looks tired*. El o la docente guía la discusión e invita a la lectura de un texto sobre los beneficios de llevar una vida saludable.

Los alumnos y las alumnas completan un diagrama con la idea principal y los detalles del texto. Luego, escriben una carta para expresar su opinión y compartir alguna experiencia cercana sobre el tema. Usan las ideas del diagrama y el conector *as long as* para unir ideas.

A continuación, intercambian los textos escritos y realizan una corrección entre pares sobre cohesión y coherencia de ideas, usando como apoyo una lista de cotejo. El o la docente apoya la corrección. Finalmente, escriben una versión final y se la presentan al resto del curso.

Observaciones a la o el docente

Se recomienda usar el siguiente link para la actividad, y seleccionar solo una parte del texto: <http://www.mhp.gov.on.ca/en/active-living/exercise.asp>.

2

U3

2. Los y las estudiantes leen un texto sobre consejos para dormir bien y, luego, escriben un correo electrónico a un amigo o amiga con ideas del texto. Para ello usan el conector *as long as* y vocabulario de la unidad. Intercambian el texto escrito con una compañera o un compañero y corrigen elementos ortográficos, como mayúscula, signo de exclamación, punto y coma. Finalmente, reescriben el texto con las correcciones sugeridas y lo comparten con el curso en el diario mural.

Observaciones a la o el docente

Se sugiere usar el texto presente en el siguiente link: http://news.bbc.co.uk/2/hi/uk_news/magazine/7470108.stm.

AE 11

Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores, las funciones de describir acciones pasadas que continúan en el presente y la forma en que se realizan las acciones. Para ello, deben:

- › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí.
- › Aplicar vocabulario temático de la unidad.
- › Describir acciones del pasado que continúan en el presente, como *she has been feeling tired for two months*.
- › Caracterizar acciones como *they eat well*.
- › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como *as long as*.
- › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como *zero* y *sad*.
- › Utilizar estrategias para dar señales de acuerdo o desacuerdo.

1. El o la docente comienza la actividad presentando imágenes de deportistas con estilos de vida saludable como Tomás González. Los y las estudiantes dan sus opiniones sobre su rutina de vida, como: *He eats five or six times a day. He prefers milk products, fruits and vegetables for his main dishes. He also says he sleeps, at least, 8 hours a day in a peaceful atmosphere.*

El profesor o profesora anota las ideas principales en la pizarra y les solicita que preparen una presentación del tema “Estilo de vida saludable”, la que puedan complementar con imágenes.

Los y las estudiantes expresan sus ideas usando conectores y vocabulario de la unidad.

Por ejemplo: *To be able to work or study you have to feel well. And to feel well you have to live a healthy life. This means exercise at least 3 times a week, sleep 8 hours, don't smoke, and eat healthy food. These are the advices any doctor will give you. When you don't follow this advices you feel tired, anxious, stressed and gain weight. Modern life puts a lot of pressure on us and we have to learn to look after ourselves...*

2. El o la docente motiva a los alumnos y las alumnas a recordar enfermedades vividas por ellos y ellas o algún miembro de la familia. Les pregunta: *What kind of illness have you suffered? What did you do to get well? How often do you visit the doctor?*

Luego, presenta un diálogo donde se conversa sobre un problema de salud y lo lee con algún estudiante voluntario. Revisa el vocabulario y formula algunas preguntas de comprensión, como: *Why is that person not feeling well? What should/shouldn't this person do?*

- A. *Hello, what are you doing here*
- B. *I came to see the doctor*
- A. *Why? What happened?*
- B. *Well, I have not been feeling well lately*
- A. *Why?*
- B. *I don't know, I have been feeling tired and sleepy*
- A. *Are you sleeping well?*
- B. *That's the problem, I have not been sleeping well, I have insomnia*
- A. *But you can take sleeping pills*
- B. *Yes, I know but, once you start, you can never sleep without them*

Finalmente, los y las estudiantes crean y dramatizan un diálogo, como el trabajado previamente, con información y situaciones personales.

3. La o el docente les entrega, al menos, dos tarjetas con ideas incompletas sobre situaciones relacionadas con la salud y la vida moderna. Deben completarlas usando los conectores *provided that* y *as long as*, como en los ejemplos: (*exercise to feel energetic*) *as long as you exercise you will feel energetic*; (*gain weight and eat junk food*) *you will gain weight as long as you eat junk food*; *you will not gain weight, provided that you exercise, etc.*

Luego se reúnen en parejas e intercambia ideas, usando las oraciones elaboradas a partir de las tarjetas. Un o una estudiante le presenta la idea a otro compañero o compañera, por ejemplo: *You will gain weight as long as you eat junk food*. El otro o la otra estudiante deberá usar señales para expresar acuerdo o desacuerdo al escuchar la oración y elaborar una respuesta a la idea presentada, como por ejemplo: *She has to stop eating junk food before she gets sick...yes, I agree, He is in very bad shape ...yes, you're right.*

Los y las estudiantes practican expresiones como *yes, you're right, I agree/disagree, I don't think so*, como respuesta a las ideas presentadas por sus compañeros y compañeras.

Algunas parejas presentan sus intercambios al resto del curso.

AE 12

Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como cartas y reseñas relacionadas con la salud y la vida moderna. Para ello, deben:

- › Aplicar el vocabulario temático de la unidad.
- › Describir acciones del pasado que continúan en el presente, como *she has been feeling tired for two months*.
- › Caracterizar acciones como *they eat well*.
- › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como *provided that, as long as*.
- › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Utilizar estrategias variadas de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos.

1. Los y las estudiantes escriben un texto breve con la información relevante y su opinión o crítica sobre un problema de salud actual, como el *stress*. Para ello usan el vocabulario de la unidad y estructuras ya revisadas. Además, aplican el uso de elementos ortográficos, como la coma, el punto y los signos de exclamación e interrogación.

Por ejemplo: *The meaning of the word stress is: a state of mental tension resulting from adverse of demanding circumstances. This means that as long as we face situations that we feel are adverse of demanding we can feel*

stressed. Most people feel stress at their job or at school because there is so much we have to do and we have little time and we want to do it well. Not having enough time is an example of a demanding situation. We also feel stress when we have a problem and cannot solve it, this is an example of an adverse situation that can make us feel stressed too...

Luego, revisan sus borradores en parejas y con la ayuda de el o la docente. Finalmente, publican sus reseñas en el diario mural del curso.

2. Los y las estudiantes escriben un correo electrónico sobre un problema de salud actual a un amigo o amiga. El o la docente recuerda el uso del correo como comunicación rápida y eficaz, además de señalar que debe ser claro, preciso y de una extensión de entre seis a diez líneas. Los y las estudiantes usan el léxico de la unidad y las estructuras trabajadas como adverbios y tiempo presente perfecto continuo referido a acciones pasadas que continúan en el presente. Por ejemplo:

Dear Pablo,

I am writing to tell you that my father has not been feeling well in the last few weeks. He has gone to the doctor because he has not been sleeping well. I think it is because he doesn't walk or exercise much and he spends the day sitting in front of the TV. The doctor controlled his pressure and took some blood tests. I hope tomorrow I will know what it is so that I will be able to travel with you to Canada. I will write to you as soon as I have some news...

Los y las estudiantes escriben su correo electrónico y se lo envían a un compañero o compañera. El o la docente revisa algunos correos y da su retroalimentación.

Luego, los y las estudiantes corrigen los textos escritos entre pares. Para ello usan una lista de cotejo en la cual se señalan elementos ortográficos, como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula. Además, incluye la corrección del uso de conectores (cohesión) aprendidos, como *as long as* y la coherencia de las ideas (si tienen sentido). Luego de hacer la corrección, en parejas, comentan el trabajo corregido y dan sugerencias para mejorar el texto.

Finalmente, el o la docente comenta con todo el curso sugerencias que considera útiles.

EJEMPLO DE EVALUACIÓN

APRENDIZAJE ESPERADO	INDICADORES DE EVALUACIÓN
<p>AE 11</p> <p>Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores, las funciones de describir acciones pasadas que continúan en el presente y la forma en que se realizan las acciones. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí. › Aplicar vocabulario temático de la unidad. › Describir acciones del pasado que continúan en el presente, como <i>she has been feeling tired for two months</i>. › Caracterizar acciones como <i>they eat well</i>. › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como <i>as long as</i>. › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Utilizar estrategias para dar señales de acuerdo o desacuerdo. 	<ul style="list-style-type: none"> › Expresan ideas sobre la salud y la vida moderna por medio de monólogos y diálogos breves y simples. › Expresan ideas usando frases hechas y expresiones idiomáticas, como <i>in bad shape, go on a diet, gain/lose weight, keep fit, non-smoker</i>. › Describen acciones pasadas que continúan en el presente, utilizando estructuras como <i>we have been waiting..., he has been feeling sick...</i> › Señalan grado de acciones, como <i>she sleeps well, he eats very quickly</i>. › Interactúan, por medio de diálogos o monólogos, utilizando un vocabulario temático, como <i>feel well/great, exercise, control, healthy/unhealthy, anxiety, smoking, insomnia, stress, obesity, nutritional</i>. › Unen ideas por medio de conectores como <i>provided that, as long as</i>; por ejemplo: <i>You feel well as long as you don't smoke</i>. › Pronuncian en forma inteligible los sonidos /z/, /s/ en palabras como <i>zero, sad</i>. › Dan señales de acuerdo y desacuerdo por medio de expresiones como <i>Yes, you're right, I agree/disagree, I don't think so</i>.

ACTIVIDAD PROPUESTA

Los y las estudiantes eligen a una persona destacada por apoyar estilos de vida saludable, como el deportista Tomás González, y realizan una presentación utilizando un editor de presentaciones, póster u otro medio disponible. Deben señalar quién es, en qué ámbito participa, cuáles son sus aportes, por qué es un ejemplo de vida saludable, cuáles han sido sus dificultades y cuál es su proyección. También pueden incluir una opinión personal o algún comentario pertinente.

Ejemplo: Tomás González is a Chilean artistic gymnast, the first one to win medals at World Cup events. He specializes in vault and floor exercises and he is considered an exceptional athlete who has raised the image of the sport and the nation to a very high level. He was placed fourth in the Olympic Games 2012.

Tomás started practicing gym when he was five years old and his parents helped him to deal with this new way of life. He continued his primary and secondary studies; moreover he entered the university and began his degree in kinesiology. Since he was five, he has lived a life of training sessions, adequate nutrition and a great effort to become the best athlete in Chile.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Rúbrica para presentaciones orales.

Nombre de la o el estudiante: _____ Título de la presentación: _____

	1	2	3	4	Puntos
Contenido y organización	La presentación es difícil de comprender, no hay secuencia de información ni información relevante.	La secuencia de información es poco clara y alguna información no es relevante a la tarea.	La información se presenta en una secuencia lógica y clara y es relevante en su mayoría.	La información se presenta en una secuencia clara y lógica. Es relevante e incluye todo lo requerido.	
Uso del lenguaje (gramática y vocabulario)	Bastantes errores gramaticales que interfieren con la comprensión del mensaje. Vocabulario muy simple y poco variado, con errores de uso.	Algunos errores gramaticales, varios de ellos interfieren con la comprensión del mensaje. Vocabulario simple, con ciertos errores de uso.	Pocos errores gramaticales que, en general, no interfieren con la comprensión del mensaje. Buen uso de vocabulario en su mayor parte.	No hay errores gramaticales o, si los hay, obedecen a la voluntad de usar un lenguaje más sofisticado. Vocabulario variado y bien aplicado.	
Pronunciación	Bastantes errores de pronunciación que interfieren con la comunicación del mensaje. Presentación difícil de seguir.	Algunos errores de pronunciación, varios de ellos interfieren con la comunicación del mensaje. Se puede comprender la mayor parte de la presentación	Pocos errores de pronunciación. No afectan mayormente a la comunicación del mensaje. Se puede comprender la presentación.	El o la estudiante pronuncia en forma clara y correcta. Solo presenta errores en palabras que conoce poco o son más sofisticadas.	
Comunicación de ideas	Expresa ideas en forma confusa. No hay expresión al transmitir las ideas.	Algunas ideas se expresan en forma confusa. Acompaña el mensaje de expresión en ocasiones.	La mayor parte de las ideas son expresadas en forma clara. Se puede comprender la mayoría del mensaje.	El o la estudiante comunica las ideas en forma clara y las acompaña de expresión. Se puede comprender todo el mensaje.	

Observaciones

Puntaje total _____

Nota _____

2

U3

UNIDAD 4

EL TRABAJO VOLUNTARIO Y EL EMPRENDIMIENTO

PROPÓSITOS

COMPRENSIÓN AUDITIVA

El propósito de esta unidad es que los y las estudiantes comprendan ideas principales e información explícita en monólogos y diálogos simples relacionados con el trabajo voluntario. Además, se busca que identifiquen en ellos acciones que ocurrieron antes que otras, vocabulario temático y relaciones entre ideas para apoyar la comprensión. Se pretende, también, que discriminen sonidos del nivel y utilicen estrategias variadas. Por último, se espera que demuestren comprensión por medio de la expresión oral y escrita.

COMPRENSIÓN LECTORA

Esta unidad tiene como fin que los y las estudiantes lean comprensivamente ideas principales e información explícita en textos descriptivos, expositivos, informativos y narrativos simples relacionados con el tema de la unidad. Asimismo, se pretende que reconozcan el vocabulario temático, expresiones referidas al trabajo voluntario, y relaciones entre ideas para apoyar la comprensión de los textos. También se busca que apliquen estrategias variadas e integren la expresión oral y escrita para comunicar sus ideas acerca de lo leído.

EXPRESIÓN ORAL

Esta unidad tiene como propósito que los y las estudiantes se comuniquen oralmente en intercambios con sus docentes o sus pares durante la clase, como también por medio de diálogos o monólogos, usando una pronunciación inteligible y estrategias variadas. Del mismo modo, se espera que expresen opiniones e ideas sobre el trabajo voluntario, incorporando las estructuras y el vocabulario de la unidad, y que relacionen sus oraciones en forma coherente, usando conectores.

EXPRESIÓN ESCRITA

El propósito de la unidad es que los y las estudiantes se comuniquen en forma escrita por medio de oraciones y textos breves y simples, descriptivos y narrativos, relacionados con el trabajo voluntario. Además, se busca que apliquen las estructuras y el vocabulario de la unidad, y que utilicen elementos ortográficos del nivel. Se pretende, también, que den coherencia y cohesión a sus textos por medio del uso de conectores aprendidos y otras estrategias.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

- › Tiempos perfectos y continuos.
- › Uso de la voz pasiva para demostrar quién recibe las acciones.

CONTENIDOS

Contenidos morfosintácticos

- › Condiciones sobre presente y futuro, por ejemplo: *if I volunteer you volunteer too, I will not go unless you go, he will sign up when you are there.*
- › Conectores como *provided that, nevertheless.*
- › Sonidos propios del inglés, como /z/, /s/ en palabras como *zip/sip.*
- › Elementos ortográficos, como mayúscula, punto, coma, signos de interrogación y exclamación.

Contenidos léxicos

Palabras y expresiones relacionadas con el trabajo voluntario, como *help you, sign up, count on, at all costs, community, fundraising, generous, join, improve, motivate, effort, elderly, people in need, orphans.*

ACTITUDES

- › Muestra confianza en sí mismo y sentido positivo ante la vida.
- › Muestra interés en desarrollar habilidades y conocimientos con el fin de aplicarlos en su futuro campo académico y/o laboral.

APRENDIZAJES ESPERADOS E INDICADORES DE EVALUACIÓN DE LA UNIDAD

APRENDIZAJES ESPERADOS

INDICADORES DE EVALUACIÓN SUGERIDOS

Se espera que las y los estudiantes sean capaces de:

Las y los estudiantes que han logrado este aprendizaje:

AE 13

Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como entrevistas grabadas, avisos publicitarios, programas de conversaciones radiales y/o televisivos relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento y que contemplan las funciones de expresar un posible evento presente o futuro y exponer un punto de vista. Para ello, deben:

- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, frases y palabras clave, expresiones y frases hechas.
- › Identificar expresiones de condición referidas a posibles eventos presentes o futuros.
- › Reconocer expresiones para exponer puntos de vista.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *provided that, nevertheless*.
- › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como *zero* y *sad*.
- › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales, gestos y entonación.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

- › Responden preguntas sobre el tema, utilizando conocimientos previos para anticipar el mensaje.
- › Reconocen palabras, expresiones y frases hechas relacionadas con el trabajo voluntario y el emprendimiento y las usan al expresarse sobre el tema de la unidad.
- › Identifican ideas principales e información explícita.
- › Registran información específica, como nombres, datos y cifras.
- › Responden, en forma oral y/o escrita, preguntas relacionadas con información explícita y específica del texto escuchado.
- › Discriminan información explícita, constatando su relevancia.
- › Identifican expresiones de condición referida a situaciones presentes o futuras, por ejemplo: *She will not come unless we call her; she doesn't come when it rains*.
- › Identifican actitudes de los hablantes frente a situaciones, por ejemplo: *Luckily, she came to help us*.
- › Reconocen relaciones entre ideas unidas por conectores como *provided that, nevertheless*; por ejemplo: *he continued working, provided that he finished the research on time*.
- › Identifican, alguna vez, la pronunciación característica de sonidos que interfieren con la comprensión del texto.
- › Identifican, algunas veces, sonidos /z/, /s/ en palabras como *zero, sad*.
- › Comprenden el mensaje y responden coherentemente con gestos o claves no verbales.

Se espera que las y los estudiantes sean capaces de:

Las y los estudiantes que han logrado este aprendizaje:

AE 14

Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como bitácoras, informes y entrevistas, relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento. Para ello, deben:

- › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada.
 - › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave.
 - › Identificar expresiones de condición referidas a posibles eventos presentes o futuros.
 - › Realizar inferencias sobre la base del contexto y de información explícita.
 - › Reconocer expresiones para exponer puntos de vista.
 - › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *provided that, nevertheless*.
 - › Integrar la expresión oral y/o escrita.
- › Reconocen palabras, expresiones y frases de vocabulario relacionadas con el trabajo voluntario y el emprendimiento, en los textos leídos.
 - › Identifican idea principal y detalles en textos variados.
 - › Infieren el significado de palabras y expresiones sobre la base del contexto y sus aprendizajes previos, como léxico, conocimientos del tema, experiencias personales, etc.
 - › Resuelven preguntas con información explícita del texto leído.
 - › Reconocen expresiones de condición presente o futura, por ejemplo: *I'll help you if you promise to make an effort; she will go as long as she finds some help*.
 - › Reconocen género y propósito de los textos leídos, haciendo referencia a lo leído y sus conocimientos previos.
 - › Reconocen relaciones entre ideas por medio de los conectores *provided that, nevertheless*; por ejemplo: *You can go provided that you first sign in*.
 - › Establecen conexiones entre lo leído y sus propias experiencias y/o su conocimiento de mundo y de otros textos en forma oral o escrita.

Se espera que las y los estudiantes sean capaces de:

Las y los estudiantes que han logrado este aprendizaje:

AE 15

Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de expresar condición sobre un posible evento presente o futuro. Para ello, deben:

- › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí.
- › Aplicar vocabulario temático de la unidad.
- › Utilizar primer condicional para expresar condición sobre un posible evento presente o futuro, como *if you help me with the dishes, I will help you with the homework.*
- › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como *provided that, nevertheless.*
- › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como *zero* y *sad*.
- › Utilizar estrategias de autocorrección.

- › Expresan ideas sobre el trabajo voluntario y el emprendimiento por medio de monólogos y diálogos breves y simples.
- › Expresan ideas usando frases hechas y expresiones idiomáticas, como *help out, sign up, count on, at all costs.*
- › Expresan condiciones sobre el presente y futuro, utilizando estructuras como *if I volunteer you volunteer too, I will not go unless you go, he will sign up when you are there.*
- › Interactúan, por medio de diálogos o monólogos, utilizando vocabulario temático como *community, fundraising, generous, join, improve, motivate, effort, elderly.*
- › Unen ideas por medio de conectores como *in provided that*; por ejemplo: *You can go provided that you signed up.*
- › Pronuncian en forma inteligible sonidos como /z/, /s/ en palabras como *zero, sad.*
- › Dan señales de autocorrección parafraseando una idea entregada, por ejemplo: *if I go you went... no sorry/I mean If I go you will go too.*

Se espera que las y los estudiantes sean capaces de:

Las y los estudiantes que han logrado este aprendizaje:

AE 16

Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como entrevistas e itinerarios, relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento. Para ello, deben:

- › Aplicar el vocabulario temático de la unidad.
- › Utilizar primer condicional para expresar condición sobre un posible evento presente o futuro, como *if you help me with the dishes I will help you with the homework*.
- › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como *provided that, nevertheless*.
- › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Utilizar estrategias variadas de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos.

- › Escriben párrafos y textos breves descriptivos y narrativos variados de aproximadamente 150 palabras sobre el tema de la unidad, usando el vocabulario temático, como *community, fundraising, generous, join, improve, motivate, effort, elderly*.
- › Escriben párrafos y textos breves y simples en los que expresan condición sobre un posible evento presente o futuro, como *if I volunteer you will volunteer too, I will not go unless you go, he will sign up when you are there*.
- › Usan conectores para relacionar las oraciones en forma coherente, por ejemplo: *She will volunteer provided that she can go on January*.
- › Corrigen elementos ortográficos en los párrafos y textos, como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Realizan corrección, entre pares, sobre cohesión y coherencia de textos escritos según una lista de cotejo.

- › Muestra confianza en sí mismo y sentido positivo ante la vida.
 - Muestra interés por conocer trabajos voluntarios.
 - Da ejemplos de trabajos voluntarios.
 - Invita a participar en trabajos voluntarios.
 - › Muestra interés en desarrollar habilidades y conocimientos con el fin de aplicarlos en su futuro campo académico y/o laboral.
 - Señala las ventajas del trabajo voluntario.
 - Explica los requisitos para trabajos voluntarios en otros países.
 - Explica cómo el inglés puede ser útil para participar en trabajos voluntarios.
-

ORIENTACIONES DIDÁCTICAS PARA LA UNIDAD

Se recomienda comenzar las clases asociando los temas a personajes, lugares o situaciones conocidas por los y las estudiantes. Un recurso útil son aquellos personajes chilenos reconocidos por haber tendido éxito en el emprendimiento de un nuevo negocio

Se sugiere preparar con anticipación preguntas que motiven a los y las estudiantes a establecer relaciones entre el tema de la unidad y sus experiencias personales y conocimientos previos, y a reflexionar sobre su vida y el mundo que los rodea. También, es relevante que las y los estudiantes se sientan atraídos por el emprendimiento o el trabajo voluntario, por lo que incluir iniciativas reales vinculadas a estos dos ámbitos pueden resultar enriquecedoras para las actividades propuestas.

Los textos orales para la comprensión auditiva pueden ser creados y leídos por las y los docentes. Se pueden obtener textos orales auténticos graduados en sitios de *podcasts*. También se recomienda utilizar canciones y diálogos simples de películas.

SUGERENCIAS DE ACTIVIDADES

- Las sugerencias de actividades presentadas a continuación pueden ser seleccionadas, adaptadas y/o complementadas por la o el docente para su desarrollo, de acuerdo a su contexto escolar.

AE 13

Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como entrevistas grabadas, avisos publicitarios, programas de conversaciones radiales y/o televisivos relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento y que contemplan las funciones de expresar un posible evento presente o futuro y exponer un punto de vista. Para ello, deben:

- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, frases y palabras clave, expresiones y frases hechas.
- › Identificar expresiones de condición referidas a posibles eventos presentes o futuros.
- › Reconocer expresiones para exponer puntos de vista.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *provided that, nevertheless*.
- › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como *zero* y *sad*.
- › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales, gestos y entonación.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

1. Los y las estudiantes reciben una ficha con palabras y expresiones clave del tema de la unidad, por ejemplo: *volunteer, job skills, social responsibility, projects, challenges, part time, full time*, entre otras, infieren el significado y revisan las respuestas con el o la docente.

El profesor o profesora pronuncia cada palabra dentro del contexto de una frase, por ejemplo: *América Solidaria has more than 35.000 volunteers in Latin America*, y los alumnos y las alumnas las repiten. Luego se recomienda relacionar dicho léxico con la audición de un video promocional sobre esta ONG.

A continuación, escuchan el audio y se les formulan algunas preguntas, como: *Do you know America Solidaria? What kind of projects do they have? Do they have educational projects?* El o la docente guía la conversación y las respuestas.

Los y las estudiantes vuelven a escuchar el audio y reciben una hoja de trabajo. En parejas, completan los espacios en blanco con el léxico presentado previamente y escuchan nuevamente el texto. Finalmente, con la guía de la o el docente van comprobando sus respuestas.

2. Con el audio escuchado previamente, los y las estudiantes reciben una tabla donde completarán cierta información relevante relacionada con esta institución de voluntariado.

Ejemplo:

Name of the institution	
Countries involved	
Main projects	
Beneficiaries	
Future challenges	

El o la docente revisa la actividad en la pizarra.

Observaciones a la o el docente

Se recomienda usar el audio presente en el siguiente link: <http://www.americasolidaria.org/en/conocenos/>.

3. Los y las estudiantes escuchan un aviso publicitario sobre el voluntariado de jóvenes universitarios en Un techo para Chile. El o la docente presenta el tema y hace preguntas para recuperar ideas de los y las estudiantes, tales como: *What do you know about "Techo para Chile", Why is it important for the country to have this non-profit organization? Would you like to be a volunteer in the future? Why?*

Luego, escribe en la pizarra las ideas principales y destaca las palabras clave, como *volunteer, non-profit, responsibility, extreme poverty, social awareness*, entre otras.

Los y las estudiantes vuelven a escuchar el audio para completar ideas usando las palabras clave. Por ejemplo:

- a. *Techo is convinced that extreme poverty is a priority in Chilean society.*
- b. *Techo is born from the encounter of volunteers and families living in slums.*

A continuación, escuchan el audio y revisan la actividad con el o la docente.

Observaciones a la o el docente

En el siguiente link se pueden encontrar videos y podcasts sobre Un techo para Chile: <http://www.techo.org/paises/chile/>

4. Los y las estudiantes ven y escuchan un video sobre actividades de emprendimiento de jóvenes en el país relacionados con tecnología y/o medio ambiente. Reconocen vocabulario y frases relacionadas con el tema. El o la docente apoya la comprensión del nuevo vocabulario.

Posteriormente, forman parejas y ven el video por segunda vez. Luego, completan algún tipo de organizador gráfico con la(s) idea(s) principal(es) e información específica, como nombres, datos y cifras.

El o la docente revisa y completa el organizador en conjunto con la ayuda voluntaria de los y las estudiantes.

AE 14

Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como bitácoras, informes y entrevistas, relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento. Para ello, deben:

- › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada.
- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave.
- › Identificar expresiones de condición referidas a posibles eventos presentes o futuros.
- › Realizar inferencias sobre la base del contexto y de información explícita.
- › Reconocer expresiones para exponer puntos de vista.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *provided that, nevertheless*.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

1. El o la docente muestra un set de palabras clave referidas al tema del trabajo comunitario, como *volunteer, job skills, social responsibility, projects, challenges*; los y las estudiantes infieren los significados y los justifican y, además, señalan el posible tema a leer.

El o la docente anota en la pizarra las observaciones realizadas y presenta la entrevista en que una directora de una institución de Servicios Comunitarios norteamericana da sus razones sobre el tema y las implicancias sociales que tiene.

Los y las estudiantes leen la entrevista y se apoyan en el léxico trabajado. El o la docente guía la comprensión de la lectura con algunas preguntas como: *What did she do when she was at high school? Why does she think it is important to have this experience? Where is she working now? What is her opinion about teenagers today?*

Posteriormente, responden las preguntas en sus cuadernos y el o la docente copia las respuestas más completas en la pizarra.

Luego, leen la entrevista por segunda vez y clasifican la información en la siguiente tabla.

Personal benefits	Social benefits

Finalmente, revisan sus respuestas con el apoyo de la o el docente.

Observaciones a la o el docente

Se sugiere usar el texto presente en el siguiente link: <https://www.teenlife.com/blogs/articles/why-community-service-work-beneficial-teenagers>.

- El o la docente presenta el tema del texto *Encouraging students to “change the world”* e invita a los y las estudiantes a entregar ideas que asocian con el tema, por ejemplo: *I believe it is about how young people could make the difference; In my opinion it is an organization that is working with young people; I imagine there is a relationship between being a student and working with the community.*

A continuación presenta el texto donde se invita a los jóvenes a hacer voluntariado social como parte de su proceso educativo.

Los y las estudiantes leen el texto y completan una tabla, identificando información específica.

Name of the campaign	
Campaign’s deadline	
2014 main goal	
Purpose of the campaign	
Campaign’s slogan	

El o la docente revisa la tabla y organiza a los y las estudiantes en parejas para que escriban, al menos, dos nuevos eslóganes para esta campaña.

Finalmente, presentan sus trabajos al curso.

Observaciones a la o el docente

Se sugiere usar el texto presente en el siguiente link:

<http://www.citizenship.gov.on.ca/english/citizenship/changetheworld/index.shtml>

AE 14

Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como bitácoras, informes y entrevistas, relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento. Para ello, deben:

Usar estrategias de lectura rápida y focalizada.

- › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave.
- › Identificar expresiones de condición referidas a posibles eventos presentes o futuros.
- › Realizar inferencias sobre la base del contexto y de información explícita.
- › Reconocer expresiones para exponer puntos de vista.
- › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como *provided that, nevertheless*.
- › Integrar la expresión oral y/o escrita.

AE 16

Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como entrevistas e itinerarios, relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento. Para ello, deben:

- › Aplicar el vocabulario temático de la unidad.
- › Utilizar primer condicional para expresar condición sobre un posible evento presente o futuro, como *if you help me with the dishes I will help you with the homework*.
- › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como *provided that, nevertheless*.
- › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Utilizar estrategias variadas de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos.

1. El o la docente presenta un texto con la historia de la experiencia de una joven extranjera que llega a Costa Rica como parte de un voluntariado. Ella llega a trabajar con niños y niñas en un establecimiento educacional de la ciudad de Cartago de dicho país.

Los y las estudiantes leen la historia en parejas y subrayan o destacan el vocabulario desconocido. El o la docente apoya las consultas que surjan.

Los y las estudiantes vuelven a leer la historia y responden preguntas en sus cuadernos. Por ejemplo:

- a. *How did she feel with her decision?*
- b. *What kind of teacher is she?*
- c. *How does she feel working with children?*
- d. *What do teachers and friends say to her?*
- e. *What is her opinion about this experience?*

El o la docente guía el trabajo y corrige los errores más frecuentes.

2. Los y las estudiantes escriben un texto similar para aconsejar a un amigo o a una amiga de ser parte de un proyecto de voluntariado. Para ello se apoyan en las ideas de la historia y el vocabulario de la unidad.

Luego, intercambian el texto escrito con un compañero o una compañera y corrigen elementos ortográficos, como mayúscula, signo de exclamación, punto y coma. Finalmente, reescriben el texto y lo comparten con el curso en el diario mural.

Observaciones a la o el docente

Se sugiere usar el texto presente en el siguiente link: <http://www.projects-abroad.org/how-it-works/volunteer-stories/?content=teaching/teach-english-and-other-subjects/costa-rica/kassandra-earls/>

AE 15

Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de expresar condición sobre un posible evento presente o futuro. Para ello, deben:

- › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí.
- › Aplicar vocabulario temático de la unidad.
- › Utilizar primer condicional para expresar condición sobre un posible evento presente o futuro, como *if you help me with the dishes, I will help you with the homework*.
- › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como *provided that, nevertheless*.
- › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como *zero* y *sad*.
- › Utilizar estrategias de autocorrección.

1. El o la docente invita a las y los estudiantes a pensar en un proyecto de ayuda comunitaria. En conjunto, sugieren actividades dentro de su establecimiento o en su comuna. El o la docente organiza las ideas presentadas en la pizarra.

Luego, en grupos de tres o cuatro integrantes, eligen una institución, por ejemplo, un asilo de ancianos. Los y las estudiantes dan ideas sobre el tipo de evento o actividad que pueden realizar para recaudar fondos en beneficio de la institución, por ejemplo, un concierto, una colecta, un evento deportivo, etc.

Escriben las propuestas que se han conversado, tales como *We think that for this institution the best way to help is to organize a sports event. In this event students and parents can participate and they will have to sign up and pay \$.../ We think it is the best way to raise money because students like to participate in sports provided that there are good prices./ We think that if we want to hold this event we will have to hand out flyers so that everyone in the neighborhood knows about it...*

Usan el vocabulario de la unidad y la estructura gramatical para expresar condición, como *If they ask for donations they will not raise enough money*, además de los conectores trabajados.

Finalmente, los y las estudiantes de cada grupo explican al curso una idea que consideran sería la mejor para recaudar los fondos para la institución seleccionada.

2. En parejas, crean y dramatizan un diálogo sobre un evento para recaudar fondos para una organización de ayuda. Usan vocabulario de la unidad. Por ejemplo:

- a. *Are you volunteering at the charity event on Saturday?*
- b. *Yes, I signed up for the sporting competition to help with the young kids, and you?*
- a. *I signed up to sell food at the kiosk*
- b. *It will be fun! I hope a lot of people come*
- a. *Yes! Alejandro's father is donating soft drinks and empanadas*
- b. *That's cool! And Pablo is playing the guitar in the evening*
- a. *I hope the teachers participate too*
- b. *Well, I saw Mr. Perez handing out flyers in the street today*
- a. ...
- b. ...

3. Los y las estudiantes describen algún evento de beneficencia en el cual hayan participado y especifican a qué institución se ayudaba, en qué consistía el evento, cuánto se recaudó y cómo fue la participación de la gente. Usan vocabulario de la unidad. Por ejemplo:

I remember I participated to raise funds to buy computers for the school. It was fun because the event was a music concert. Many people attended, teachers, students, and parents. Even people from the neighborhood came to the concert. My friends and I played music, we have a band called the Night Owls and we volunteered for this event because we thought we needed more computers to do our schoolwork, especially when we had to do some research. Many of us do not have internet connection at home so it is important to have more computers for everybody at school...

4. Cada estudiante recibe dos o tres ideas acerca del emprendimiento como, por ejemplo:

- a. *Young people have quite innovative ways of learning a new language.*
- b. *Lots of innovative ideas are related with the use of technological items.*

En parejas, realizan la siguiente actividad: un estudiante dice una de las ideas y el compañero o la compañera la completa con información adicional, usando las estructuras de la unidad. El o la docente escucha las frases y apoya o responde dudas, como proceso de retroalimentación.

AE 16

Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como entrevistas e itinerarios, relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento. Para ello, deben:

- › Aplicar el vocabulario temático de la unidad.
- › Utilizar primer condicional para expresar condición sobre un posible evento presente o futuro, como *if you help me with the dishes I will help you with the homework*.
- › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como *provided that, nevertheless*.
- › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula.
- › Utilizar estrategias variadas de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos.

2

U4

1. El o la docente señala que se diseñarán volantes para promover alguna actividad de beneficencia en su comunidad. Para graficar, muestra un ejemplo de lo que se espera trabajar y lo describe. Por ejemplo: *Help children go back to school!! Our school is helping to raise money to buy schoolbags, pencils, copybooks and all the material for children who have lost everything in the blaze in Valparaiso. If you participate children will be able to go back to school soon. We will auction a TV set, soccer shoes, tickets for the cinema, and many other things. Come on Friday, 7 p.m. to...*

Los y las estudiantes usan el vocabulario y las estructuras gramaticales utilizadas en la unidad, como *If you come you will have lots of fun*. Luego, revisan el ejemplo y destacan la información necesaria, como horario, fecha, institución que se ayudará, dirección y actividades a realizar para recaudar fondos.

En grupos de tres o cuatro integrantes, escriben un primer borrador del volante para luego revisarlo y corregir elementos ortográficos, como signos de interrogación y exclamación, punto, coma y mayúscula; y coherencia. El o la docente apoya la corrección y responde las dudas presentadas.

Finalmente, escriben el volante y lo presentan en el diario mural de su curso.

2. Los y las estudiantes escriben una anécdota sobre una experiencia como voluntario o voluntaria en una organización social, utilizando vocabulario de la unidad.

El o la docente presenta un ejemplo: *Last year I volunteered to work for Un Techo para Chile in a small town close to Puerto Montt. It was the first time I joined an activity like this one. First we had to raise money in the streets to buy all the food we would need to take. One company donated some of the construction materials. We were divided in groups of 8 people and we built 8 houses for several families in this town. It was a lot of hard work in the rain. In the end we finished after 3 weeks working from 9 to 7 p.m. every day. The community was very generous; they offered us lunch and tea most of the days. The families were very happy when we finished building their houses, especially the children.*

Los y las estudiantes escriben un primer borrador de la anécdota para ser revisado en conjunto con el o la docente.

Por último, corrigen su texto y lo presentan en un póster al curso.

3. Los y las estudiantes completan un texto con la expresión *provided that* y la estructura condicional *If o unless*. Por ejemplo: *There are many ideas to raise money. For example, a charity event, a sporting event, a fun run, a bake sale, and many others. But _____ you don't get the support of teachers and parents, it will not be successful. One very common idea is to ask for donations, but people will not donate _____ there is no clear information about the institution which will be helped. Young people are the most enthusiastic to volunteer _____ they go with friends or people they know. But most people are willing to participate in fundraising events.*

EJEMPLO DE EVALUACIÓN

APRENDIZAJES ESPERADOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN SUGERIDOS
<p>AE 16 Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como entrevistas e itinerarios, relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Aplicar el vocabulario temático de la unidad. › Utilizar primer condicional para expresar condición sobre un posible evento presente o futuro, como <i>if you help me with the dishes I will help you with the homework</i>. › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como <i>provided that, nevertheless</i>. › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula. › Utilizar estrategias variadas de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos. 	<ul style="list-style-type: none"> › Escriben párrafos y textos breves descriptivos y narrativos variados de aproximadamente 150 palabras sobre el tema de la unidad, usando el vocabulario temático, como <i>community, fundraising, generous, join, improve, motivate, effort, elderly</i>. › Escriben párrafos y textos breves y simples en los que expresan condición sobre un posible evento presente o futuro, como <i>if I volunteer you will volunteer too, I will not go unless you go, he will sign up when you are there</i>. › Usan conectores para relacionar las oraciones en forma coherente, por ejemplo: <i>She will volunteer provided that she can go on January</i>. › Corrigen elementos ortográficos en los párrafos y textos, como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula. › Realizan corrección, entre pares, sobre cohesión y coherencia de textos escritos según una lista de cotejo.

ACTIVIDAD PROPUESTA

Los y las estudiantes escriben un discurso breve en el cual deben invitar a participar en una campaña para recaudar fondos para una obra benéfica. Describen en qué consiste la campaña y la obra benéfica, hacen referencia a la fecha, la hora y el lugar en que esta se realizará. Usan estructuras para expresar condición, como *If you come tomorrow you will get an invitation to participate in a bingo, you will not be able to participate in the competition unless you come tomorrow*. Deben incluir conectores variados, vocabulario relacionado con el tema y utilizar una correcta ortografía.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Criterio	Sí	No
Uso de variedad de conectores.		
Uso de estructuras apropiadas para expresar condición.		
Uso de elementos ortográficos como mayúscula, punto, coma, signos de exclamación e interrogación.		
Uso de vocabulario aprendido.		
Ideas están organizadas en párrafos.		

Bibliografía

BIBLIOGRAFÍA PARA LA O EL DOCENTE

DIDÁCTICA

Brown, H. D. (2000).

Principles of Language Learning and Teaching.
Addison Wesley Longman.

Brown, H. D. (2001).

Teaching by Principles: An interactive approach to language.
New York: Longman.

Carter, R. & D. Nunan (eds.) (2001).

The Cambridge Guide to Teaching English to Speakers of Other Languages.
Cambridge University Press.

Gower, R. Phillips, D. Walters, S. (2005).

Teaching Practice: A guide for teachers in training.
Macmillan ELT.

Harmer, J. (2001).

The Practice of English Language Teaching.
Pearson Education.

Hedge, T. (2000).

Teaching and Learning in the Language.
Oxford University Press.

Holliday, A. (1994).

Appropriate Methodology and Social Context.
Cambridge University Press.

Jenkins, J. (2000).

The Phonology of English as an International Language.
Oxford University Press.

Johnson, K. (2001).

An Introduction to Foreign Language Learning and Teaching.
Pearson Education.

Larsen-Freeman, D. (2000).

Techniques and Principles in Language Teaching.
Oxford University Press.

Lightbown, P. M. Spada, N. (1999).

How Languages are Learned.

Oxford University Press.

McDonough, J. Shaw, C. (2003).

Materials and Methods in ELT Second Edition.

Blackwell Publishing.

Murphy, Raymond. (2004).

English Grammar in Use.

Cambridge: Cambridge University Press.

Nunan, D. (1999).

Second Language Teaching and Learning.

Heinle & Heinle.

Richards, J. C. Renandya, W. A. (eds.) (2002).

Methodology in Language Teaching.

Cambridge University Press.

Richards, J. C. Rodgers, T. (2001).

Approaches and Methods in Language Teaching.

Cambridge University Press.

Richards, H. & F. Armstrong (eds.) (2010).

Teaching and Learning in Diverse and Inclusive Classroom: Key issues for new teachers.

Routledge Publishers.

Rogow, S. (1997).

Language, Literacy and Children with Special Needs.

Pippin Publishing.

Scrivener, J. (2005).

Learning Teaching.

Macmillan.

The Council of Europe (2003).

Common Framework of Reference for Languages.

Cambridge: Cambridge University Press.

Thornbury, S. (1997).
About Language.
Cambridge University Press.

Ur, Penny. (1996).
A Course in Language Teaching.
Cambridge University Press.

Ur, Penny. (1998)
Five minute activities: A resource book of short activities.
Cambridge: Cambridge University Press.

Widdowson, H. G. (2003).
Defining Issues in English Language Teaching.
Oxford University Press.

Williams, M. Burden, R. L. (1997).
Psychology for Language Teachers.
Cambridge University Press.

SITIOS WEB

British Council [en línea]
<http://esol.britishcouncil.org/magazine>
sitio con actividades de comprensión auditiva y lectora.

Breaking News English [en línea]
<http://www.breakingnewsenglish.com>
sitio con actividades de comprensión auditiva y lectora.

Houghton Mifflin Harcourt Company. Education Place [en línea]
www.eduplace.com
organizadores gráficos en inglés y español. Juegos, worksheets, libros de trabajo, actividades.

ReadWriteThink: Internacional Reading Association [en línea]
www.readwritethink.org
sitio con material de apoyo para docentes como rúbricas, organizadores gráficos, planificaciones. Desde kínder a 4° medio.

Teachnology: The Online Teacher Resource

www.teach-nology.com

una variada gama de material didáctico para estudiantes y docentes.

Davis, Randall. Randall's ESL Cyber Listening Lab [en línea]

www.esl-lab.com

muchas actividades de comprensión auditiva con diferentes temas.

La Mansión del Inglés [en línea]

www.mansioningles.com

actividades de comprensión auditiva y escrita.

English Club [en línea]

www.englishclub.com

sitio de interés y material de apoyo para docentes.

Baxter, Bibi. Musical English Lessons Internacional [en línea]

www.musicalenglishlessons.org

práctica de gramática por medio de canciones.

BIBLIOGRAFÍA PARA EL O LA DOCENTE

(Los sitios web y enlaces sugeridos en este Programa fueron revisados en noviembre de 2014. Es importante tener en cuenta que para acceder a los enlaces puede ser necesario utilizar un navegador distinto al que usa frecuentemente. Además, para la correcta ejecución de algunos recursos, se recomienda actualizar la versión Flash y Java)

BBC Podcasts [en línea]

www.bbc.co.uk/podcasts/

podcasts para trabajar comprensión auditiva.

Podcasts in English: Listen and learn [en línea]

www.podcastsinenglish.com/index.shtml

podcasts con fichas de trabajo.

Merriam-Webster: Dictionary and Thesaurus [en línea]

www.merriam-webster.com

diccionario y tesauros, incluye actividades y la pronunciación de las palabras.

BIBLIOGRAFÍA PARA EL O LA ESTUDIANTE

(Los sitios web y enlaces sugeridos en este Programa fueron revisados en noviembre de 2014. Es importante tener en cuenta que para acceder a los enlaces puede ser necesario utilizar un navegador distinto al que usa frecuentemente. Además, para la correcta ejecución de algunos recursos, se recomienda actualizar la versión Flash y Java)

SITIOS WEB

British Council [en línea]

<http://esol.britishcouncil.org/magazine>

sitio con actividades de comprensión auditiva y lectora.

Breaking News English [en línea]

<http://www.breakingnewsenglish.com>

sitio con actividades de comprensión auditiva y lectora.

Davis, Randall. Randall's ESL Cyber Listening Lab [en línea]

www.esl-lab.com

muchas actividades de comprensión auditiva sobre diferentes temas.

BBC Podcasts [en línea]

www.bbc.co.uk/podcasts/

podcasts para trabajar comprensión auditiva.

Podcasts in English: Listen and learn [en línea]

www.podcastsinenglish.com/index.shtml

podcasts con fichas de trabajo.

Merriam-Webster: Dictionary and Thesaurus [en línea]

www.merriam-webster.com

diccionario y tesauros, incluye actividades y la pronunciación de las palabras.

BIBLIOGRAFÍA CRA

A continuación se detallan publicaciones que se pueden encontrar en las Bibliotecas CRA (Centro de Recursos para el Aprendizaje) a lo largo del país, las cuales pueden ser utilizadas en las distintas unidades.

Helgesen, Marc, Brown, Steven (1996).

Active Listening Introducing.
Cambridge University Press.

Murphy, Raymond (1995).

English Grammar in Use.
Cambridge University Press.

Varios Autores (2007).

Apuntes de inglés.
Parramón.

Varios Autores.

Diccionario Oxford Compact español-inglés inglés-español.
Oxford University Press.

Varios Autores.

Diccionario Oxford Pocket español-inglés inglés-español.
Oxford University Press.

Varios Autores.

Diccionario Pocket inglés-español español-inglés.
Larousse.

Varios Autores.

Gramática inglesa comunicativa.
Larousse.

Varios Autores.

Oxford Dictionary of Computing.
Oxford University Press.

Varios Autores.

The Oxford Desk Dictionary and Thesaurus.
Oxford University Press.

Anexos

ANEXO 1

USO FLEXIBLE DE OTROS INSTRUMENTOS CURRICULARES

Existe un conjunto de instrumentos curriculares que los y las docentes pueden utilizar de manera conjunta y complementaria con el Programa de Estudio. Estos pueden ser usados de manera flexible para apoyar el diseño e implementación de estrategias didácticas y para evaluar los aprendizajes.

*Orientan sobre la
progresión típica de los
aprendizajes*

MAPAS DE PROGRESO

Ofrecen un marco global para conocer cómo progresan los aprendizajes clave a lo largo de la escolaridad.

Pueden ser usados, entre otras posibilidades, como un apoyo para abordar la diversidad de aprendizajes que se detectan al interior de un curso, ya que permiten:

- › Caracterizar los distintos niveles de aprendizaje en los que se encuentran las y los estudiantes de un curso.
- › Reconocer de qué manera deben continuar progresando los aprendizajes de los grupos de estudiantes que se encuentran en estos distintos niveles.

*Apoyan el trabajo
didáctico en el aula*

TEXTOS ESCOLARES

Desarrollan los Objetivos Fundamentales y los Contenidos Mínimos Obligatorios para apoyar el trabajo de los y las estudiantes en el aula y fuera de ella, y les entregan explicaciones y actividades para favorecer su aprendizaje y su autoevaluación.

Las y los docentes pueden enriquecer la implementación del currículum haciendo también uso de los recursos entregados por el Mineduc por medio de:

- › Los **Centros de Recursos para el Aprendizaje (CRA)**, que ofrecen materiales impresos, audiovisuales y digitales.
- › El **Programa Enlaces**, que pone a disposición de los establecimientos diversas herramientas tecnológicas.

ANEXO 2

OBJETIVOS FUNDAMENTALES POR SEMESTRE Y UNIDAD

OBJETIVO FUNDAMENTAL	Semestre 1		Semestre 2	
	U1	U2	U3	U4
1. Escuchar, discriminar información explícita y demostrar comprensión de los puntos principales en textos simples relacionados con los temas del nivel.	●	●	●	●
2. Leer y deducir la o las ideas principales integrando información relevante de distintas partes del texto, en textos simples relacionados con los temas del nivel.	●	●	●	●
3. Expresarse oralmente en situaciones comunicativas de uso frecuente relacionadas con los temas del nivel, utilizando frases hechas, expresiones idiomáticas y series de oraciones conectadas entre sí y una pronunciación inteligible de los sonidos del nivel.	●	●	●	●
4. Escribir textos breves que siguen un desarrollo lineal, con fines descriptivos y narrativos, relacionados con los temas del nivel, utilizando series de oraciones unidas mediante una variedad de conectores.	●	●	●	●
5. Comprender, en textos orales y escritos, 2.500 palabras que incluyen el vocabulario temático y el vocabulario de uso frecuente, y utilizar parte de este vocabulario, en forma oral y escrita, de acuerdo a sus necesidades y propósitos comunicativos.	●	●	●	●
6. Valorar la contribución del idioma extranjero a su formación integral, la confianza en sí mismo, el respeto a los demás, el sentido positivo frente a la vida y al desarrollo de potencialidades aplicables en el futuro campo académico y/o laboral.	●	●	●	●

ANEXO 3

CONTENIDOS MÍNIMOS OBLIGATORIOS POR SEMESTRE Y UNIDAD

CONTENIDOS MÍNIMOS OBLIGATORIOS	Semestre 1		Semestre 2	
	U1	U2	U3	U4
1. Comprensión auditiva Incluyen los elementos morfosintácticos del año anterior y se agregan los asociados a funciones comunicativas, como el primer condicional, utilizando <i>if, when</i> y <i>unless</i> ; el infinitivo usado para referirse a propósito; los verbos modales, como <i>should, might, might want to</i> para señalar lo que es aconsejable; conectores tales como <i>although, therefore</i> .	●	●	●	●
2. Comprensión lectora Incluyen los elementos morfosintácticos del año anterior y se agregan los asociados a los tipos de texto informativo, descriptivo y narrativo, como el primer condicional, utilizando <i>if, when</i> y <i>unless</i> ; afirmaciones, negaciones y preguntas del presente perfecto continuo; el infinitivo usado para referirse a propósitos; verbos modales como <i>should, might, might want to</i> para señalar lo que es aconsejable; conectores como <i>although, therefore</i> .	●	●	●	●
3. Expresión oral Incluyen los elementos morfosintácticos del año anterior y se agregan los asociados a funciones comunicativas, como el primer condicional, utilizando <i>if, when, y unless</i> ; los verbos modales relacionados con las funciones del nivel como <i>might</i> y <i>should</i> para decir lo que es aconsejable.	●	●	●	●
4. Expresión escrita Incluyen los elementos morfosintácticos del año anterior y se agregan los asociados a los tipos de texto descriptivo y narrativo, como el primer condicional, utilizando <i>if, when</i> y <i>unless</i> ; los verbos modales relacionados con las funciones del nivel como <i>should, might</i> para decir lo que es aconsejable; conectores como <i>therefore, as long as, provided that</i> .	●	●	●	●

ANEXO 4

RELACIÓN ENTRE APRENDIZAJES ESPERADOS, OBJETIVOS FUNDAMENTALES (OF) Y CONTENIDOS MÍNIMOS OBLIGATORIOS (CMO)

SEMESTRE 1

APRENDIZAJES ESPERADOS	OF	CMO
UNIDAD 1: MI PRIMER TRABAJO.		
Comprensión auditiva AE 01 Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, entrevistas grabadas y discursos relacionados con el mundo del trabajo y que contemplan las funciones de informar lo dicho por otros, expresar intenciones, propósitos y puntos de vista. Para ello, deben: <ul style="list-style-type: none">› Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave, expresiones y frases hechas.› Identificar la o las ideas clave que apoyan la idea principal.› Identificar información dicha por otros.› Reconocer la(s) intención(es) y propósito(s) del hablante.› Reconocer expresiones de puntos de vista usadas por el hablante.› Reconocer relaciones entre ideas por medio de conectores como <i>although, therefore</i>.› Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como <i>zero, sad</i> o <i>zip, sip</i>.› Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos.› Integrar la expresión oral y/o escrita.	1,5,6	1,2a,2b

APRENDIZAJES ESPERADOS	OF	CMO
UNIDAD 1: MI PRIMER TRABAJO.		
<p>Comprensión lectora</p> <p>AE 02</p> <p>Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como anécdotas, currículum <i>vitae</i>, cartas y correos electrónicos, relacionados con el mundo del trabajo. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada. › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave. › Identificar información dicha por otros. › Identificar intenciones y propósitos del autor. › Discriminar información relevante de la accesoría. › Reconocer relaciones entre ideas por medio de conectores como <i>although</i> y <i>therefore</i>. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	2,5,6	1,3a,3b
<p>Expresión oral</p> <p>AE 03</p> <p>Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de informar lo dicho por otros y expresar una intención o propósito. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí. › Aplicar vocabulario temático de la unidad. › Usar estructura del estilo indirecto para informar lo dicho por otros, como <i>he said he would go to the shop</i>. › Expresar intención y propósito de acciones, como <i>he bought a picture frame to give it to his boss</i>. › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como <i>although</i>. › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Utilizar estrategias que dan señales de atención y comprensión. 	3,5,6	1,4a,4b

APRENDIZAJES ESPERADOS	OF	CMO
UNIDAD 1: MI PRIMER TRABAJO.		
<p>Expresión escrita</p> <p>AE 04</p> <p>Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como anécdotas y <i>currículum vitae</i>, relacionados con el mundo del trabajo. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Aplicar el vocabulario temático de la unidad. › Utilizar estructura para informar lo que otros dicen, como <i>he said he would go to the shop</i>. › Expresar el propósito de acciones, como <i>he bought a picture frame to give it to his boss</i>. › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como <i>although</i>. › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula. › Utilizar estrategias variadas en la corrección, cohesión y coherencia de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos. 	4,5,6	1,5a,5b

APRENDIZAJES ESPERADOS	OF	CMO
UNIDAD 2: COSTUMBRES Y TRADICIONES DEL MUNDO		
<p>Comprensión auditiva</p> <p>AE 05</p> <p>Mostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, noticiarios, canciones y poemas relacionados con costumbres alrededor del mundo y que contemplan las funciones de expresar y solicitar opiniones, consejos, certeza e incertidumbre. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave, expresiones y frases hechas. › Identificar la o las ideas clave que apoyan la idea principal. › Reconocer opiniones y consejos. › Identificar expresión de certeza e incertidumbre. › Reconocer cómo solicitar una opinión. › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como <i>although</i> y <i>therefore</i>. › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	1,5,6	1,2a,2b
<p>Comprensión lectora</p> <p>AE 06</p> <p>Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como reseñas de actividades culturales, itinerarios, entrevistas y correos electrónicos, relacionados con costumbres alrededor del mundo. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada. › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave. › Identificar opiniones y consejos. › Identificar expresión de certeza e incertidumbre. › Reconocer cómo solicitar una opinión. › Discriminar información relevante de la accesoria. › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como <i>although</i> y <i>therefore</i>. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	2,5,6	1,3a,3b

APRENDIZAJES ESPERADOS	OF	CMO
UNIDAD 2: COSTUMBRES Y TRADICIONES DEL MUNDO		
<p>Expresión oral</p> <p>AE 07</p> <p>Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de expresar énfasis, certeza e incertidumbre y dar opiniones. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí. › Aplicar vocabulario temático de la unidad. › Utilizar pronombres reflexivos para dar énfasis, como <i>the students are able to monitor themselves</i>. › Usar frases y verbos modales para dar consejo y opinión, como <i>might, should, might want to</i>. › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como <i>therefore</i>. › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Utilizar estrategias de reformulación de oraciones. 	3,5,6	1,4a,4b
<p>Expresión escrita</p> <p>AE 08</p> <p>Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como correos electrónicos y reseñas, relacionados con costumbres y tradiciones alrededor del mundo. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Aplicar el vocabulario temático de la unidad. › Utilizar pronombres reflexivos para dar énfasis, como <i>the students are able to monitor themselves</i>. › Usar frases y verbos modales para dar consejo y opinión, como <i>might, should, might want to</i>. › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como <i>therefore</i>. › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula. › Utilizar estrategias de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos. 	4,5,6	1,5a,5b

SEMESTRE 2

APRENDIZAJES ESPERADOS	OF	CMO
<p>UNIDAD 3: LA SALUD Y LA VIDA MODERNA</p> <p>Comprensión auditiva AE 09</p> <p>Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como videos de interés general, entrevistas grabadas y partes de discursos famosos relacionados con la salud y la vida moderna y que contemplan las funciones de describir acciones pasadas que continúan en el presente, describir la forma en que se realizan las acciones y expresar actitudes personales. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Reconocer vocabulario temático de la unidad y palabras clave, expresiones y frases hechas. › Identificar acciones pasadas que continúan en el presente. › Identificar descripciones acerca de la forma en que se realizan las acciones. › Reconocer expresiones relacionadas con actitudes personales frente a situaciones. › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como <i>provided that, as long as</i>. › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales y gestos. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	1,5,6	1,2a,2b
<p>Comprensión lectora AE 10</p> <p>Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como entrevistas, catálogos, folletos e informes, relacionados con la salud y la vida moderna. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada. › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave. › Identificar acciones pasadas que continúan en el presente. › Identificar descripciones acerca de la forma en que se realizan las acciones. › Reconocer expresiones relacionadas con actitudes personales. › Realizar inferencias sobre la base del contexto y de información explícita. › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como <i>provided that, as long as</i>. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	2,5,6	1,3a,3b

APRENDIZAJES ESPERADOS	OF	CMO
UNIDAD 3: LA SALUD Y LA VIDA MODERNA		
<p>Expresión oral</p> <p>AE 11</p> <p>Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples, que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores, las funciones de describir acciones pasadas que continúan en el presente y la forma en que se realizan las acciones. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí. › Aplicar vocabulario temático de la unidad. › Describir acciones del pasado que continúan en el presente, como <i>she has been feeling tired for two months</i>. › Caracterizar acciones como <i>they eat well</i>. › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como <i>as long as</i>. › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Utilizar estrategias para dar señales de acuerdo o desacuerdo. 	3,5,6	1,4a,4b
<p>Expresión escrita</p> <p>AE 12</p> <p>Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como cartas y reseñas relacionadas con la salud y la vida moderna. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Aplicar el vocabulario temático de la unidad. › Describir acciones del pasado que continúan en el presente, como <i>she has been feeling tired for two months</i>. › Caracterizar acciones como <i>they eat well</i>. › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como <i>provided that, as long as</i>. › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula. › Utilizar estrategias variadas de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos. 	4,5,6	1,5a,5b

APRENDIZAJES ESPERADOS	OF	CMO
UNIDAD 4: EL TRABAJO VOLUNTARIO Y EL EMPRENDIMIENTO.		
<p>Comprensión auditiva</p> <p>AE 13</p> <p>Demostrar comprensión de ideas principales e información explícita en textos orales simples de variada extensión y de interacciones que presentan un uso auténtico del lenguaje, como entrevistas grabadas, avisos publicitarios, programas de conversaciones radiales y/o televisivos relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento y que contemplan las funciones de expresar un posible evento presente o futuro y exponer un punto de vista. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Reconocer vocabulario temático de la unidad, frases y palabras clave, expresiones y frases hechas. › Identificar expresiones de condición referidas a posibles eventos presentes o futuros. › Reconocer expresiones para exponer puntos de vista. › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como <i>provided that, nevertheless</i>. › Discriminar sonidos que interfieren con la comprensión del texto y sonidos /z/ y /s/ propios del inglés en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Recurrir a estrategias, como el uso de conocimientos previos sobre el tema o reconocer claves no verbales, gestos y entonación. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	1,5,6	1,2a,2b
<p>Comprensión lectora</p> <p>AE 14</p> <p>Leer y demostrar comprensión de ideas principales e información relevante en textos descriptivos, informativos, narrativos y expositivos auténticos, simples y de variada extensión, como bitácoras, informes y entrevistas, relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Usar estrategias de lectura rápida y focalizada. › Reconocer vocabulario temático de la unidad, palabras y frases clave. › Identificar expresiones de condición referidas a posibles eventos presentes o futuros. › Realizar inferencias sobre la base del contexto y de información explícita. › Reconocer expresiones para exponer puntos de vista. › Reconocer la relación entre ideas por medio de conectores como <i>provided that, nevertheless</i>. › Integrar la expresión oral y/o escrita. 	2,5,6	1,3a,3b

APRENDIZAJES ESPERADOS	OF	CMO
UNIDAD 4: EL TRABAJO VOLUNTARIO Y EL EMPRENDIMIENTO.		
<p>Expresión oral</p> <p>AE 15</p> <p>Expresarse oralmente por medio de monólogos de aproximadamente tres minutos de extensión y de diálogos de aproximadamente 16 intercambios breves y simples que incorporen las funciones comunicativas de años anteriores y las funciones de expresar condición sobre un posible evento presente o futuro. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Utilizar frases hechas, expresiones idiomáticas y oraciones breves y simples conectadas entre sí. › Aplicar vocabulario temático de la unidad. › Utilizar primer condicional para expresar condición sobre un posible evento presente o futuro, como <i>if you help me with the dishes, I will help you with the homework.</i> › Relacionar ideas por medio del uso de conectores como <i>provided that, nevertheless.</i> › Pronunciar de manera inteligible sonidos de años anteriores y sonidos /z/ y /s/ en palabras como <i>zero</i> y <i>sad</i>. › Utilizar estrategias de autocorrección. 	3,5,6	1,4a,4b
<p>Expresión escrita</p> <p>AE 16</p> <p>Escribir textos descriptivos y narrativos breves y simples de aproximadamente 150 palabras, como entrevistas e itinerarios, relacionados con el trabajo voluntario y el emprendimiento. Para ello, deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> › Aplicar el vocabulario temático de la unidad. › Utilizar primer condicional para expresar condición sobre un posible evento presente o futuro, como <i>if you help me with the dishes I will help you with the homework.</i> › Dar coherencia a sus ideas mediante el uso de conectores como <i>provided that, nevertheless.</i> › Aplicar el uso de elementos ortográficos, tales como signos de interrogación y exclamación, el punto, la coma y la mayúscula. › Utilizar estrategias variadas de corrección, coherencia y cohesión de textos escritos, como uso de conectores, identificación de propósito y audiencia y uso de modelos escritos. 	4,5,6	1,5a,5b

ANEXO 5

LISTA DE PALABRAS DE USO FRECUENTE PARA 3° MEDIO (250 PALABRAS)

Estas palabras están ordenadas por orden de frecuencia. El listado fue elaborado tomando como referencia el *General Service List*.

<i>persuade</i>	<i>desert</i>	<i>border</i>	<i>lonely</i>	<i>borrow</i>	<i>modest</i>	<i>lend</i>
<i>certainty</i>	<i>allowance</i>	<i>disappoint</i>	<i>admission</i>	<i>owe</i>	<i>dine</i>	<i>holiday</i>
<i>cloth</i>	<i>servant</i>	<i>flame</i>	<i>stupid</i>	<i>funeral</i>	<i>politician</i>	<i>precious</i>
<i>eager</i>	<i>hunger</i>	<i>joke</i>	<i>scratch</i>	<i>ambition</i>	<i>custom</i>	<i>wander</i>
<i>deserve</i>	<i>conscience</i>	<i>bless</i>	<i>composition</i>	<i>mixture</i>	<i>educate</i>	<i>ugly</i>
<i>cure</i>	<i>bread</i>	<i>corn</i>	<i>broadcast</i>	<i>slope</i>	<i>salesman</i>	<i>reputation</i>
<i>trap</i>	<i>crash</i>	<i>shell</i>	<i>drum</i>	<i>criminal</i>	<i>nail</i>	<i>ticket</i>
<i>Puzzle</i>	<i>tip</i>	<i>tempt</i>	<i>resist</i>	<i>seldom</i>	<i>tap</i>	<i>pretend</i>
<i>mankind</i>	<i>proof</i>	<i>supper</i>	<i>neglect</i>	<i>map</i>	<i>eastern</i>	<i>dismiss</i>
<i>glad</i>	<i>generous</i>	<i>destruction</i>	<i>absent</i>	<i>spin</i>	<i>possession</i>	<i>delicate</i>
<i>blame</i>	<i>sir</i>	<i>dive</i>	<i>passenger</i>	<i>praise</i>	<i>satisfaction</i>	<i>despair</i>
<i>whenever</i>	<i>tonight</i>	<i>anxious</i>	<i>adventure</i>	<i>spare</i>	<i>behave</i>	<i>awake</i>
<i>anxiety</i>	<i>whip</i>	<i>shine</i>	<i>beg</i>	<i>plow</i>	<i>mercy</i>	<i>tea</i>
<i>bus</i>	<i>tongue</i>	<i>cheap</i>	<i>beard</i>	<i>telegraph</i>	<i>scatter</i>	<i>false</i>
<i>sacred</i>	<i>mill</i>	<i>dish</i>	<i>bold</i>	<i>barrel</i>	<i>objection</i>	<i>fortune</i>
<i>glory</i>	<i>merchant</i>	<i>distant</i>	<i>meanwhile</i>	<i>straighten</i>	<i>silver</i>	<i>cap</i>
<i>golden</i>	<i>coal</i>	<i>greet</i>	<i>devil</i>	<i>scarce</i>	<i>tent</i>	<i>thread</i>
<i>neat</i>	<i>ruin</i>	<i>flood</i>	<i>cheer</i>	<i>lunch</i>	<i>saddle</i>	<i>haste</i>
<i>weekend</i>	<i>introduction</i>	<i>excuse</i>	<i>nut</i>	<i>slavery</i>	<i>wrap</i>	<i>bare</i>
<i>treasury</i>	<i>courage</i>	<i>insect</i>	<i>split</i>	<i>creep</i>	<i>nest</i>	<i>shirt</i>
<i>overcome</i>	<i>actor</i>	<i>ocean</i>	<i>melt</i>	<i>sweat</i>	<i>grind</i>	<i>bargain</i>
<i>cat</i>	<i>belt</i>	<i>ceremony</i>	<i>swear</i>	<i>gay</i>	<i>spell</i>	<i>leather</i>
<i>sacrifice</i>	<i>stir</i>	<i>decrease</i>	<i>sugar</i>	<i>stiff</i>	<i>plaster</i>	<i>rail</i>
<i>complain</i>	<i>package</i>	<i>prize</i>	<i>bury</i>	<i>brave</i>	<i>arch</i>	<i>butter</i>
<i>elect</i>	<i>punish</i>	<i>harm</i>	<i>wipe</i>	<i>seize</i>	<i>swell</i>	<i>dot</i>
<i>roar</i>	<i>reflection</i>	<i>insure</i>	<i>faint</i>	<i>convenient</i>	<i>friendship</i>	<i>inquire</i>
<i>sake</i>	<i>breathe</i>	<i>verse</i>	<i>creature</i>	<i>horizon</i>	<i>bath</i>	<i>warmth</i>
<i>temple</i>	<i>anywhere</i>	<i>pot</i>	<i>tail</i>	<i>moderate</i>	<i>bundle</i>	<i>decisive</i>
<i>self</i>	<i>amuse</i>	<i>sincere</i>	<i>wealth</i>	<i>complicate</i>	<i>grateful</i>	<i>vessel</i>
<i>compete</i>	<i>dull</i>	<i>cotton</i>	<i>translate</i>	<i>dig</i>	<i>crown</i>	<i>pity</i>
<i>nurse</i>	<i>fate</i>	<i>leaf</i>	<i>suspicion</i>	<i>curse</i>	<i>boundary</i>	<i>steam</i>
<i>stuff</i>	<i>net</i>	<i>rub</i>	<i>noble</i>	<i>weigh</i>	<i>nowhere</i>	<i>pin</i>
<i>stomach</i>	<i>fault</i>	<i>medicine</i>	<i>inquiry</i>	<i>priest</i>	<i>asleep</i>	<i>bound</i>
<i>repair</i>	<i>furniture</i>	<i>stroke</i>	<i>journey</i>	<i>excessive</i>	<i>clock</i>	<i>companion</i>
<i>storm</i>	<i>beam</i>	<i>bit</i>	<i>hesitate</i>	<i>quarrel</i>	<i>boil</i>	
<i>ton</i>	<i>pencil</i>	<i>lung</i>	<i>extraordinary</i>	<i>widow</i>	<i>altogether</i>	